



**Secrétariat général
Service des ressources humaines
Sous-direction de la gestion des carrières et de la
rémunération**

**78, rue de Varenne
75349 PARIS 07 SP
0149554955**

Note de mobilité

SG/SRH/SDCAR/2020-256

23/04/2020

Date de mise en application : 23/04/2020

Diffusion : Tout public

Date limite de mise en œuvre : 07/05/2020

Cette instruction n'abroge aucune instruction.

Cette instruction ne modifie aucune instruction.

Nombre d'annexes : 1

Objet : Appel à candidatures (2nd cercle)

Un poste est offert à la mobilité dite du "2ème cercle" ; la fiche correspondante mentionnant les personnes à contacter est jointe en annexe à la présente note.

Office de Développement de l'Economie Agricole d'Outre-mer :

- 1 poste de chef(fe) de service adjoint productions de diversification) à Montreuil (93).

Date limite de candidature : 30/04/2020.

	Adjoint à la sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération
	Emmanuel BOUYER

Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation

Office de Développement de l'Economie Agricole d'Outre-mer (ODEADOM)

12, RUE HENRI ROL-TANGUY – TSA 60006 – 93555 MONTREUIL CEDEX (métro St Mandé I1, I9 station Robespierre, RER ligne A station Vincennes)

Chef(fe) de service adjoint productions de diversification

N° du poste :	
Catégorie : A	
Cotation parcours professionnel : 2	RIFSEEP : Attaché d'administration : groupe 2
Poste vacant	
Présentation de l'environnement professionnel	<p>L'Office de développement de l'économie agricole d'outre-mer est un établissement public administratif sous la tutelle du ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation et du ministère des Outre-mer. Il assure les fonctions d'organisme payeur pour l'essentiel des aides nationales et communautaires destinées à l'agriculture des outre-mer.</p> <p>Les services de l'Office sont installés à Montreuil dans l'immeuble ARBORIAL qui regroupe également les services de l'ASP, de FAM, de l'INAO, de l'AgenceBio et de l'ONF.</p> <p>L'ODEADOM compte 41 agents. Il est organisé en 3 services - contrôles et suivi des audits, diversification animale et végétale, grandes cultures -, un secrétariat général et une agence comptable.</p> <p>L'ODEADOM est représenté dans les départements d'outre-mer par les préfets. Les DAAF sont les correspondants de l'Office pour la mise en œuvre de ses missions à l'échelle de leur territoire.</p> <p>Le poste est situé au sein du service des productions de diversification, constitué de 10 personnes, en charge du suivi des aides à la structuration de l'élevage, aux filières végétales (hors canne et banane), du régime spécifique d'approvisionnement, des importations d'animaux vivants ainsi que des réseaux de références.</p> <p>Le service regroupe à la fois des missions de paiements des aides communautaires et nationales mais également organise la concertation avec les professionnels.</p>
Objectifs du poste	<p>Le chef(fe) de service adjoint est en charge du suivi des dossiers communautaires, concernant principalement les aides communautaires aux filières végétales, dans le cadre du Programme d'Options Spécifiques à l'Eloignement et l'Insularité (POSEI) qui établit les objectifs liés au développement de l'agriculture locale en faveur des RUP. Il collabore à l'animation du service, à l'organisation du travail et à la supervision des agents.</p> <p>Le périmètre du poste est susceptible d'évoluer en fonction des dossiers.</p>
Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter	<p>Le chef(fe) de service adjoint est responsable de la mise en œuvre des politiques communautaires en faveur des filières de diversification végétale notamment.</p> <p>Dans ce cadre, les missions suivantes lui sont confiées :</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Contribution aux travaux annuels relatifs à l'évolution du POSEI, - Contribution au suivi du programme et à la rédaction des textes d'application, - Supervision de la gestion des aides communautaires des filières végétales, - Etablissement des prévisions de trésorerie hebdomadaires et mensuelles communautaires - Suivi des contrôles concomitants et à posteriori (C3OP et CICC), ainsi que des contentieux - Elaboration des statistiques de contrôle - Suivi des adaptations informatiques, - Préparation et participation aux comités sectoriels « végétal », - Suivi des conventions nationales végétales 	
Champ relationnel du poste	<ul style="list-style-type: none"> - Direction et ensemble des services de l'ODEADOM, - Ministère chargé de l'Agriculture : (DGPE), - Ministère chargé de l'Outre-mer (DGOM), - Délégation interministérielle à la transformation agricole des Outre-Mer, - Ministère des Finances (DGDDI,...), - Services des DAAF Outre-mer, - Professionnels des filières, Organisations de Producteurs, interprofessions. 	
Compétences liées au poste	<p style="text-align: center;">Savoirs :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaissances générales en agriculture, - Rigueur et méthodologie, - Capacité rédactionnelle, d'analyse et de synthèse, - Connaissance de la réglementation communautaire et des règles de gestion, - Maîtrise des outils bureautiques de base. 	<p style="text-align: center;">Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Supervision, - Organisation et planification des tâches, - Bilans, comptes rendus, - Travail en réseau, en équipe, - Autonomie.
Personnes à contacter	<p>Madame Laure LACOUR, cheffe du service Productions de diversification. Tél : 01 41 63 19 38 Courriel : laure.lacour@odeadom.fr</p> <p>Monsieur Stéphane JORET, secrétaire général. Tél : 01.41.63.19.78 Courriel : stephane.joret@odeadom.fr</p> <p>Date limite de candidature : 7 mai 2020</p>	