

Secrétariat général
Service des ressources humaines
Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération
Département du pilotage de la mobilité
78, rue de Varenne
75349 PARIS 07 SP
0149554955

Note de mobilité

SG/SRH/SDCAR/2023-659

19/10/2023

Date de mise en application : Immédiate

Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.

Cette instruction ne modifie aucune instruction.

Nombre d'annexes : 129

Objet : 2e campagne fil de l'eau – Octobre 2023 – 1 mois

Modalités de candidatures pour les candidats internes • Le dépôt des candidatures est dématérialisé dans Agrimob, • Le numéro de campagne à sélectionner dans Agrimob est indiqué dans le tableau récapitulatif des postes proposés, • Le guide utilisateur pour la télé déclaration est téléchargeable au lien suivant : <https://gestion.agorha.agriculture.gouv.fr/Tele-candidature-AgriMob> Modalités de candidatures pour les candidats externes • Prise de contact obligatoire avec la structure dont les coordonnées sont indiquées dans la fiche de poste, Faire demande à la structure du dossier mobilité. Conformément à ses engagements reconnus par l'attribution du double label AFNOR « Egalité professionnelle » et « Diversité », le MASA ouvre l'ensemble de ses postes aux candidats reconnus en situation de handicap. Afin de prendre connaissance des spécificités et contraintes éventuelles des postes offerts, les candidats sont invités à se rapprocher des personnes à contacter, mentionnées dans les fiches de poste, qui fourniront toute information utile et préciseront les dispositifs d'accompagnement à la prise de poste et/ou à l'adaptation du poste de travail pouvant être déployés. En outre, les candidats seront informés des activités éventuellement non télétravaillables. Elles sont mentionnées dans les fiches de poste. A défaut, les activités sont toutes télétravaillables. A l'issue de la procédure de sélection, les candidats non retenus en seront informés et pourront, s'ils s'estiment avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement, saisir la cellule de signalement des discriminations du ministère Allodiscrim, dans un délai de 3 mois (sa consultation est gratuite). - Pour saisir la cellule : - Par téléphone : 01 49 55 82 41 - Par la plateforme : allodiscrim.wethics.eu code : 1881 - Par courrier : Allodiscrim 51 rue Bonaparte 75006 PARIS

Plusieurs postes sont offerts à la mobilité dite au " fil de l'eau ".

Vous trouverez ci-dessous :

- Le tableau récapitulatif des postes proposés,
- Les fiches de poste correspondantes.

Le sous-directeur de la gestion
Des carrières et de la rémunération

Laurent Belleguic

TABLEAU DES POSTES PROPOSÉS

Noms des campagnes Agrimob	DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 19 NOVEMBRE 2023					
	N°poste Agrimob	Structure	Catégorie	Intitulé du poste	Sus/Vac	Correctif
	31375	LEGTPA Châlons en Champagne (5882)	C	Secrétaire accueil	V	
	31376	LEGTPA Châlons en Champagne (5882)	B	Secrétaire comptabilité ordonnateur	V	
	31384	DDT INDRE ET LOIRE AGRICULTURE (2739)	A	Chef.fe de service	V	
	31390	DAAF MARTINIQUE SEF (5060)	B	Gestionnaire d'aides agricoles	V	
	31391	DDT MARNE SEADR (2879)	B	Gestionnaire GAEC, contrôle des structures	V	
	31392	DDT HAUTE-SAVOIE/SEA (4894)	B	Gestionnaire des aides animales	V	
	31393	DDT VOSGES ECONOMIE AGRICOLE ET FORESTIERE (3658)	A	Adjoint.e chef de service	V	
	31394	DRAAF PACA/SREDDT (50167)	B	Technicien.ne filière forêt bois biomasse territoires	V	
	31395	DRAAF BOURGOGNE-FRANCHE-COMTE / SRISE - Dijon (51131)	A	Chargé.e d'études filières animales, rica et compte	V	
	31396	DRAAF OCCITANIE SG - Toulouse (51612)	B	Gestionnaire Ressources Humaines	V	
	31397	DRAAF OCCITANIE / SRAA - Toulouse (51642)	A	Chef.fe d'unité Filières agricoles/agroalimentaires et référent sécurité économique de la DRAAF	V	
	31398	DRAAF OCCITANIE / SRAA - Toulouse (51642)	A	Chargé.e de mission filières animales	V	
	31399	DRAAF GRAND EST / SRFD - Metz (51423)	B	Gestionnaire RH des personnels des EPLEFPA	V	
	31400	DRAAF GRAND EST / SRISE - Chalons (51432)	A	Responsable RICA - chargée d'études	V	
	31401	DRAAF HAUTS-DE-FRANCE / SRFD - Amiens (51322)	A	Chargé.e d'appui aux établissements	V	

31402	DRAAF HAUTS-DE-FRANCE / SRFD - Amiens (51322)	A	Chargé.e de mission animation et dvpt des exploitations	V	
31405	DDTM LOIRE ATLANTIQUE ECONOMIE AGRICOLE (4151)	B	Gestionnaire	V	
31406	DDT MAINE ET LOIRE ECONOMIE AGRICOLE (4179)	B	Référent.e Agriculture et Territoire	V	
31407	DDT MAINE ET LOIRE ECONOMIE AGRICOLE (4179)	C	Assistant.e des services SEA et SSRGC	V	
31408	DDT ORNE/SET (4052)	B	Chef.fe d'unité foncier	V	
31409	DRAAF PAYS DE LA LOIRE/SRISE/RNM (53371)	B	Chargé.e de conjoncture Conjoncture RNM	V	
31410	DRAAF CENTRE - SRISE (1423)	B	Chargé.e de conjoncture et de statistique végétales	V	
31411	DREAL BRETAGNE/CPCM Rennes (34524)	B	Chargé.e de validation CPCM	V	
31414	DGAL/MIVAS (11920)	A	Chargé.e de communication	V	
31415	DGAL/MUS (33469)	A	Chargé.e de mission "plans d'urgence et crise d'assainissement des établissements "	V	
31416	AC/DGAL/SAS/SDSBEA (64419)	A	Chargé.e de mission stratégie de prévention et de lutte IAHP et PPA	V	
31417	AC/DGAL/SAS/SDSBEA/BSA (64420)	A	Chargé.e d'études biosécurité	V	
31418	AC/DGAL/SAS/SDSBEA/BSA (64420)	A	Chargé.e d'études filière porcine, plan d'action de prévention de la peste porcine africaine (PPA)	V	
31419	AC/DGAL/SAS/SDSBEA/BSA (64420)	A	Chargé.e d'études filières avicoles- vaccination IAHP	V	suppression
31420	AC/DGAL/SAS/SDSPV/BIB (64412)	A	Chargé.e d'études Matières fertilisantes et supports de culture (MFS)	V	
31421	AC/DGAL/SAS/SDSSA/BAMRA (64415)	A	Chargé.e d'études « Programmation des inspections »	V	
31422	AC/DGAL/SPPSI/SDPRS/BL (64437)	A	Chargé.e de mission Laboratoires d'analyses	V	
31423	AC/DGAL/SPPSI/SDPRS/BPB206 (64435)	A	Chargé.e d'études indemnisations sanitaires et marchés	V	

31424	AC/DGAL/SPPSI/SDPRS/BPE206 (64436)	A	Chargé.e de mission emplois et effectif du programme 206	S	
31425	AC/SG/DICOM/DIM (64130)	A	Chef.fe de projet audiovisuel	V	
31426	AC/SG/DICOM/DIM (64130)	A	Chef.fe de projet communication digitale /social média manager	V	
31427	SG/SAFSL/SDLP/B commande publique et achats (26110)	A	Chargé.e de mission Procédures de marchés publics ☐ Informatique	V	
31429	SG/SAFSL/SDLP/B moyens logistiques (11710)	C	Gestionnaire logistique-Magasinier	S	
31430	SG/SAFSL/SDLP/B patrimoine immobilier (11730)	A	Directeur.rice de projet "pôle agriculture"	V	
31431	SG/SAFSL/SDLP/B patrimoine immobilier (11730)	B	Gestionnaire Budgétaire et comptable	V	
31432	SG/SAFSL/SDLP/B sécurité maintenance batiments (11745)	C	Plombier.ère chauffagiste	V	
31433	SG/SAFSL/SDLP/B sécurité maintenance batiments (11745)	C	Plombier.ère chauffagiste	V	
31434	SG/SAFSL/SDTPS/B assuj et cotisations sociales (25520)	A	Adjoint.e chef de bureau	V	
31435	AC/SG/SNum/DASN/BMFO/Toulouse (64563)	A	Architecte technique	V	
31436	AC/SG/SNum/DPHI/BI/Toulouse (64584)	A	Chef.fe de projet virtualisation et stockage	V	
31437	AC/SG/SNum/SDSPR/BMAT/Paris (64538)	A	Chef.fe de projet - Chargé(e) de mission MOA/AMOA	V	
31438	SG/SRH/M. systèmes d'information RH (20721)	A	Chef.fe de projet AMOA	V	
31439	SG/SRH/SDCAR/BASE (50042)	A	Adjoint.e chef de bureau en charge du secteur A+	V	
31440	SG/SRH/SDCAR/BE2FR (50045)	B	Gestionnaire des personnels enseignants de l'enseignement privé	V	
31441	SG/SRH/SDCAR/BE2FR (50045)	B	Coordinateur.rice paie	V	
31447	CAB/BCAB (10119)	A	Administrateur.rice Systèmes	V	

**Fil Eau - Publication du
19/10/2023**

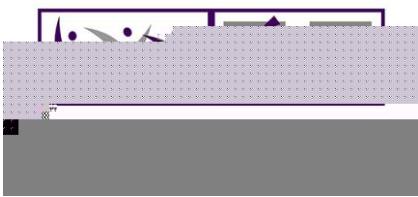
31448	DGER/DAT (50832)	A	Chef.fe de projet AMOA ☐ Système d'Information Comptable (SIC)	V	
31449	DGER/SET/SDEDC/BDC (31564)	A	Chargé.e Analyste emplois-compétences en charge des emplois de	V	
31450	DGER/SET/SDPOFE/BDET (31557)	A	Chargé.e de mission Innovation/rénovation des diplômes	V	
31451	DGER/SET/SDPOFE/BDET (31557)	A	Chargé.e de mission rénovation des formations et diplômes	S	
31452	DGPE/SDFE/SDFCB/BCHIC (50944)	A	Adjoint.e chef de bureau Bureau du cheval et de l'institution des cou	V	
31453	DGPE (33443)	A	Chargé.e de mission Outre-mer et POSEI	V	
31454	DGPE/SCPE/SDPE (50953)	A	Adjoint.e sous-directeur de la SDPE	V	
31455	DGPE/SCPE/SDPE/BDA (50958)	A	Chargé.e de mission Tutelle métier des chambres d'agriculture	V	
31456	DGPE/SCPE/SDPE/BESEC (50955)	A	Chargé.e de mission Fonds hydraulique agricole	V	
31457	DGPE/SDFE/SDFA/BFL (50936)	A	Chargé.e de mission Affaires européennes filières F&L et horticulture	V	
31458	DGPE/SDFE/SDFA/BFL (50936)	A	Chargé.e de mission Fruits et légumes, environnement, innovation	V	
31459	DGPE/SDFE/SDFA/BFL (50936)	A	Chef.fe de bureau BFL	V	
31460	DGPE/SDFE/SDFCB (50940)	A	Adjoint.e sous-directeur de la SDFCB	V	
31461	DGPE/SGPAC/SDGP/BBEP (50970)	A	Chargé.e de mission Pilotage de la planification écologique et synth	V	
31464	LEGTPA de Châteaulin Morlaix (52975)	B	Technicien.ne vie scolaire	V	
31465	DDT INDRE ECONOMIE AGRICOLE (2712)	B	Instructeur.rice	V	
31466	DDT VAL D'OISE SUAD (32181)	B	Chargé.e d'études dispositifs fonciers agriculture et forêt	V	
31467	SG/SRH/SDDPRS/B des concours et examens prof (11433)	A	Adjoint.e chef de bureau	V	

31470	DAAF974/SALIM/SAINT-PIERRE (30016)	A	Adjoint.e au chef de pôle Pôle santé protection animales et enviro	S
31471	DDPP01/ABATTOIR DE BOURG-EN-BRESSE-CRETS-Porcins (26025)	B	Inspecteur.trice en abattoir	V
31472	DDPP21/ABATTOIR DE CHATILLON-SUR-SEINE (20820)	B	Inspecteur.trice en abattoir	S
31473	DDPP22/Env (52682)	B	Inspecteur.trice des installations classées IAA	S
31474	DDPP22/ABATTOIR DE LAMBALLE (5579)	B	Inspecteur.trice en abattoir d'animaux de boucherie	S
31475	DDPP22/ABATTOIR DE MUR-DE-BRETAGNE (5585)	B	Inspecteur.trice en abattoir de volailles	S
31476	DDPP22/ABATTOIR DE QUINTIN (5598)	B	Inspecteur.trice en abattoir d'animaux de boucherie	V
31477	DDPP29/ABATTOIR DE QUIMPERLE (5624)	B	Chargé.e d'inspection Abattoir	S
31478	DDPP33/SSA (26023)	B	Gestionnaire Inspecteur en sécurité sanitaire de l'alimentation	V
31479	DDPP34/SPA/MONTPELLIER (53528)	B	Inspecteur.trice en SPA	V
31480	DDPP35/SPA (53534)	B	Inspecteur.trice	V
31481	DDPP37/SPAVE (53542)	B	Inspecteur.trice en santé et protection animale	S
31482	DDPP38/SPAE (34607)	B	Inspecteur.trice en santé et protection animales	S
31483	DDPP38/SPAE (34607)	B	Inspecteur.trice en santé et protection animales	S
31484	DDPP42/SPA (53562)	B	Secrétaire technique certification exportation	V
31485	DDPP42/SPA (53562)	B	Inspecteur.trice en santé et protection animales	V
31486	DDPP42/SPA (53562)	B	Inspecteur.trice en santé et protection animale	V
31487	DDPP42/SSA (53563)	B	Inspecteur.trice en sécurité sanitaire des aliments	S

31488	DDPP42/SSA (53563)	A	Chargé.e de mission exportation et inspecteur.trice établissements a	V	Correction du groupe RIFSEEP ISPV : 3.1 et non 2.2
31489	DDPP42/ABATTOIR DE FEURS (7223)	B	Inspecteur.trice en sécurité sanitaire des aliments - Abattoir de Feurs	V	
31490	DDPP42/ABATTOIR DE FEURS (7223)	A	Vétérinaire officiel - abattoir de Feurs	V	
31491	DDPP42/ABATTOIR DE ROANNE (7225)	B	Technicien.ne	S	
31492	DDPP49/SPAE (4188)	B	Inspecteur.trice export - Brexit	V	
31493	DDPP49/ABATTOIR DU LION-D'ANGERS (6772)	B	Inspecteur.trice en abattoir	V	
31494	DDPP50/SSA/SAINT-LÔ (53589)	B	Inspecteur.trice en sécurité sanitaire des aliments	V	
31495	DDPP56/SSA/BERRIC (31584)	B	Inspecteur.trice en sécurité sanitaire des aliments	V	
31496	DDPP64/ABATTOIR D'ANGLET (5355)	B	Technicien.ne abattoir	V	
31497	DDPP64/SSA/BAYONNE (20321)	A	Adjoint.e au responsable de la délégation territoriale	V	
31498	DDPP69/SPA (4840)	B	Inspecteur.trice en santé et protection animales	S	
31499	DDPP74/ABATTOIR DE BONNEVILLE (7306)	A	Vétérinaire officiel	V	
31500	DDPP77/SPAE (53694)	B	Inspecteur.trice SPA	V	
31501	DDPP86/SPAE (53727)	A	Inspecteur.trice adjoint au chef de service	V	
31502	DDPP93/SPAE (53751)	B	Gestionnaire technique en SPA	S	
31503	DDPP93/SSA (53752)	B	Inspecteur.trice en sécurité sanitaire des aliments	V	
31504	SD/DDETSPP/DDETSPP03/PP/SQSA/ABATTOIR DE LAPALISSE (64617)	B	Inspecteur.trice en abattoir	V	
31505	SD/DDETSPP/DDETSPP03/PP/SQSA/ABATTOIR DE LAPALISSE (64617)	B	Inspecteur.trice en abattoir	S	

31506	SD/DDETSPP/DDETSPP03/PP/SQSA/Antenne VICHY (64614)	B	Inspecteur.trice en sécurité sanitaire des aliments	S	
31507	SD/DDETSPP/DDETSPP18/QSSA (64695)	A	Vétérinaire inspecteur, adjoint chef service	V	
31508	SD/DDETSPP/DDETSPP18/QSSA/ABATTOIR DE SAINT-AMAND- (64697)	B	Chargé.e d'inspection	V	
31509	SD/DDETSPP/DDETSPP18/SPA (64694)	A	Chargé.e de mission Chargé(e) de mission environnement et sous-p	S	
31510	SD/DDETSPP/DDETSPP19/PP/SQSA/ABATTOIR D'ARGENTAT (64703)	B	Inspecteur.trice en abattoir	S	
31511	SD/DDETSPP/DDETSPP2B/PP/VP (64743)	A	Chargé.e d'inspection ICPE	V	
31512	SD/DDETSPP/DDETSPP41/SPAE (64789)	B	Chargé.e d'instruction	S	
31513	SD/DDETSPP/DDETSPP43/SPVE/SQLA (64799)	B	Inspecteur.trice en sécurité sanitaire des aliments	S	
31514	SD/DDETSPP/DDETSPP52/SV/SPAE (64833)	A	Adjoint.e chef de service	S	
31515	SD/DDETSPP/DDETSPP53/PP/SV-QSA/ABATTOIR D'AZE (64841)	B	Chargé.e d'inspection en abattoir	V	
31516	SD/DDETSPP/DDETSPP53/PP/SV-QSA/ABATTOIR D'EVRON (64849)	B	Chargé.e d'inspection	V	
31517	SD/DDETSPP/DDETSPP53/PP/SV-QSA/ABATTOIR DE LAVAL - (64846)	B	Chef.fe d'équipe en abattoir	V	
31518	SD/DDETSPP/DDETSPP89/PP/SSA/ABATTOIR DE CHAILLEY (64958)	A	Vétérinaire officiel	S	
31519	DRAAF13/SRAL (33822)	B	Inspecteur.trice phytosanitaire BXT	V	
31520	DRAAF13/SRAL/MARSEILLE (1953)	B	Inspecteur.trice phytosanitaire BREXIT	V	
31521	DRAAF20/SRAL (33533)	A	Adjoint.e chef de service et coordonateur SPA	S	
31522	DRAAF35/SRAL/RENNES (1391)	A	Chargé.e du suivi Contrôle des délégations (Police Sanitaire Unique)	V	
31523	DRAAF51/SRAL/CHALONS (51472)	B	Chargé.e d'inspection Qualité et Protection des végétaux	S	

31524	DRAAF63/SRAL/LYON (51772)	A	Chargé.e de mission pollutions	V	
31525	DRAAF80/SRAL/AMIENS (51372)	A	Chef.fe de pôle intrants et biocontrôles	S	
31555	AC/SG/SAFSL/SDLP/BILA (665240)	A	Chargé de mission pilotage de la maintenance des équipements tec	V	
31560	LPA Tournus (5509)	C	Assistant.e administratif.ve	V	
31565	Secrétariat Général (11000)	C	Chauffeur.e	V	



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
EPLEFPA DE CHALONS EN CHAMPAGNE
LEGTPA - Route Départementale 3 - 51460 SOMME VESLE

Secrétaire accueil

N° de publication : 31375	Référence du poste : A3AD004268
Catégorie : C	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Adjoint administratif	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Etablissement situé à 20 kms de Châlons en Champagne
Environ 420 élèves - 110 personnels
Formation initiale (agricole, services, élevage canin-félin, voie générale et technologique, BTSA) et formation adulte
EPL avec 3 centres constitutifs (LEGTPA - CFPPA - exploitation agricole)

Description du poste et description des missions

Assurer de façon autonome les tâches dévolues à un poste d'adjoint administratif en lien avec la secrétaire générale
Assurer l'accueil et le standard téléphonique
- réceptionner les appels extérieurs et intérieurs de l'établissement et transférer les appels extérieurs vers le bon interlocuteur
- orienter et accueillir les personnes extérieures
- assurer la réception des colis et prévenir la personne concernée
- affranchir le courrier au départ
Assurer une partie des tâches relatives au secrétariat scolaire
- préparer et rédiger les différents courriers adressés aux familles
- imprimer les certificats de scolarité et les exeat
- préparer les conseils de classe
- numériser et envoyer les bulletins de note des élèves
- adresser les plaquettes de l'établissement aux personnes qui en font la demande
- participer à la préparation des journées Portes Ouvertes et des divers forums
Supérieurs hiérarchiques directs, ensemble de la communauté éducative, parents d'élèves, fournisseurs

Descriptif du profil recherché

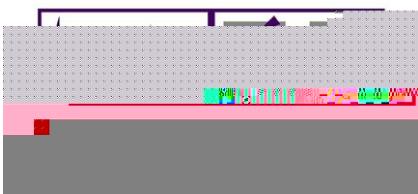
Savoirs	Savoir-faire
Connaissance : Fonctionnement des services de l'Etat ou de l'Etablissement public Savoir être : sens de l'organisation / être rigoureux - capacité d'adaptation	Utilisation des outils informatiques - Communiquer - Utiliser des logiciels spécialisés - Travailler en équipe

Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible** : Télétravail non possible
- Management** : non
- Logé** : non
-

Personnes à contacter

Madame Alexandra DE LE VALLEE, Directrice de l'EPLEFPA
Madame Blandine MIGNON, Secrétaire Générale de l'EPLEFPA
Tél : 03 26 68 66 00
Mail : epl.somme-vesle@educagri.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
EPLEFPA DE CHALONS EN CHAMPAGNE
LEGTPA - Route Départementale - 51460 SOMME VESLE

Secrétaire comptabilité ordonnateur

N° de publication : 31376	Référence du poste : A3AD004266
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Secrétaire administratif	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Établissement situé à 20 kms de Châlons en Champagne
Environ 420 élèves - 110 personnels
Formation initiale (agricole, services, élevage canin-félin, voie générale et technologique, BTSA) et formation adulte
EPL avec 3 centres constitutifs (LEGTPA - CFPPA - Exploitation agricole)

Description du poste et description des missions

Assurer de façon autonome les tâches dévolues à un poste de secrétaire administratif en lien avec la secrétaire générale et / ou l'agent comptable de l'EPLEFPA
Liquider les écritures comptables du Lycée et du CFPPA, ainsi que les bons de commandes et les engagements
Assurer le suivi de la taxe d'apprentissage
Élaborer les factures des locataires en OTP
Assurer le suivi des relances fournisseurs
Établir les demandes de paiement FranceAgrimer
Importer les lots de pensions sur Cocwinelle
Supérieurs hiérarchiques directs, fournisseurs, ensemble de la communauté éducative, agent comptable de l'EPL

Descriptif du profil recherché

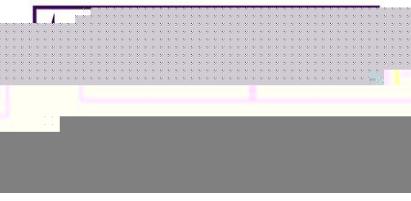
Savoirs	Savoir-faire
Connaissances : Fonctionnement des services de l'État ou de l'établissement public - Comptabilité publique - Savoir-être : Sens de l'organisation - Être rigoureux - Capacité d'adaptation	Utilisation des outils informatiques - Communiquer - Utiliser des logiciels spécialisés -Travailler en équipe

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail non possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Madame Alexandra DE LE VALLEE, Directrice de l'EPLEFPA
Madame Blandine MIGNON, Secrétaire Générale de l'EPLEFPA
Tel : 03 26 68 66 00
Mail : epl.somme-vesle@educagri.fr


Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale des territoires d'Indre-et-Loire - Service Agriculture
Cité administrative du Cluzel – 61 Avenue de Grammont – 37 000 TOURS
Chef.fe du Service Agriculture

Chef.fe de service

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31384	Référence du poste : A5D3700005
Catégorie : A3	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	3.2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	2
Inspecteur de santé publique vétérinaire	2.2
Attaché d'administration de l'état	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

L'agriculture d'Indre-et-Loire est très diversifiée, entre vignes, élevages et grandes cultures. Le service Agriculture met en œuvre les politiques agricoles communautaire et nationale au bénéfice des 3000 agriculteurs du département.
Le service est constitué d'une équipe de 15 personnes titulaires et de plusieurs vacataires saisonniers au sein de 2 unités :
- Gestion des aides et coordination des contrôles ;
- Vie des exploitations

Description du poste et description des missions

Le chef de service assure le pilotage hiérarchique et fonctionnel des 2 unités. Il porte par ailleurs, en lien avec l'adjointe, les dossiers à fort enjeu pour le département (foncier, projet alimentaire, lien avec les politiques environnementales, mal-être...) et assure l'animation des professionnels agricoles.
Piloter et encadrer le service de l'agriculture dans la mise en œuvre de la politique agricole;
Entretenir des relations étroites et de confiance avec les organisations professionnelles agricoles ;
Représenter le Préfet et/ou la DDT aux commissions et manifestations agricoles
Piloter la CDOA, la commission des baux ruraux.
Participer activement au comité de direction de la DDT et à la mise en œuvre des projets qu'il porte.
Cadre d'astreinte : susceptible d'être mobilisé.e en cas de gestion de crise en DDT.
Encadrement d'une équipe de 15 personnes réparties en 2 unités sous l'autorité du directeur
Relations régulières avec la chambre d'agriculture, les syndicats agricoles, la fédération des viticulteurs, les lycées agricoles, la MSA...

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance de la réglementation agricole, de la PAC, et des autres dispositifs d'aides ; Connaissance générale du fonctionnement du monde agricole et des exploitations Compétences rédactionnelles	Compétences managériales : organiser, écouter, proposer, expliquer, synthétiser, décider avec discernement et le souci de l'équité Compétences relationnelles dans le travail avec les partenaires externes : travailler en réseau, négocier

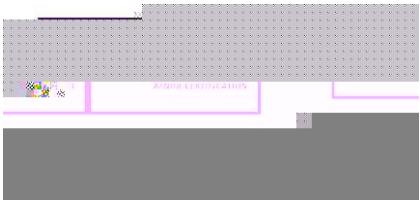
Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : oui
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Corinne BIVER, directrice départementale des territoires,
corinne.biver@indre-et-loire.gouv.fr, 02.47.70.81.10

Xavier ROUSSET, directeur adjoint
xavier.rousset@indre-et-loire.gouv.fr, 02.47.70.81.13



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de la Martinique
Jardin Desclieux BP 642, 97262 Fort-de-France Cedex
Service agriculture et forêt

Gestionnaire d'aides agricoles

N° de publication : 31390	Référence du poste : A507200085
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (1°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La DAAF de la Martinique regroupe les missions d'une DRAAF et d'une DDT adaptées au contexte local.
Le SAF compte une trentaine d'agents répartis dans 4 pôles, dont le pôle développement durable des exploitations, placés sous la responsabilité du chef de service et de son adjoint.
Le poste est rattaché au pôle développement durable des exploitations, placé sous l'autorité de la cheffe de pôle.

Description du poste et description des missions

- Gérer les dispositifs mobilisant les primes communautaires et les aides nationales en faveur des élevages ;
- Participer à la campagne de déclaration de surfaces et la gestion des calamités agricoles.
Gérer les dispositifs communautaires primes animales (PPR, ADMCA, PAB) et l'aide nationale prenant en charge des surcoûts liés à l'engagement des élevages bovins dans une démarche de sécurisation des productions exposées au risque de pollution à la chlordécone :
- Instruire les demandes d'aides et assurer leur mise en paiement
- Informer les éleveurs des mesures réglementaires en vigueur
- Apporter un appui technico-administratif aux éleveurs

Participation à la campagne de déclaration de surfaces : informer les producteurs usagers.

Contribuer à la gestion des calamités agricoles :
- participer aux missions d'enquête ;
- instruction des indemnisations pour les pertes de récolte et pertes de fonds liées à des événements climatiques (calamités agricoles).
- Missions à accomplir avec les collègues du pôle, en étroite collaboration avec l'encadrement du service et le service alimentation de la DAAF.
- Relations externes avec les organisations professionnelles, l'ASP, la DGPE, les producteurs, la chambre d'agriculture, le groupement de défense sanitaire (GDS)

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
- Connaissance de la réglementation et des procédures PAC, des enjeux de l'agriculture durable, des aides conjoncturelles ; - Maîtrise des outils informatiques : ISIS, bureautique.	- Rigueur - Autonomie - Capacité à rendre compte - Qualités relationnelles - Discréption, respect de la confidentialité - Polyvalence et capacité d'adaptation

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail non possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

- Eric BIANCHINI
Chef de service – 05 96 71 20 58 – eric.bianchini@agriculture.gouv.fr
- Philippe MATHE
Chef de service adjoint – 05 96 71 20 64 – philippe.mathe@agriculture.gouv.fr
- Celia DORE
Cheffe de pôle – 05 96 71 21 38 – celia.dore@agriculture.gouv
Nous vous invitons à consulter les conditions spécifiques à l'outremer sur le livret OUTREMER consultable sur l'intranet MASA/RH/Appui aux personnes et aux structures/Présentation générale

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale des territoires de la Marne
40 boulevard Anatole France - BP 60554
51022 Châlons en Champagne Cedex

Gestionnaire GAEC, contrôle des structures

N° de publication : 31391	Référence du poste : A5D5100037
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Secrétaire administratif	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Au sein de la DDT Marne, le SEA assure la mise en œuvre de politiques agricoles européennes et nationales, ainsi que des politiques de développement rural.
Il est composé de 18 agents, répartis dans 2 unités (PAD et FPE).
Le poste est positionné au sein de l'unité FPE qui compte 5 agents et met en œuvre différentes aides d'État en particulier des aides conjoncturelles et le dispositif des calamités agricoles, et des politiques liées au contrôle des structures (foncier agricole, Gaec).

Description du poste et description des missions

Gérer les agréments GAEC (agrément, contrôle)
Instruire les demandes d'autorisation d'exploiter
Mettre en œuvre le dispositif des calamités agricoles, l'Indemnité de Solidarité Nationale (ISN), les aides conjoncturelles et assurer le suivi des aides de minimis
Agrément et validation des PPP
Instruction des dossiers TICPE
- Gestionnaire des agréments GAEC :
Réaliser l'instruction des demandes d'agrément GAEC, des modifications et des cessations, en assurant un lien en interne du service (structures, PAC) ; Mettre en œuvre les contrôles annuels ; Assurer le secrétariat de la formation spécialisée GAEC, participer aux réunions
- Gestionnaire ISN/calamités et aides conjoncturelles :
gestion des dossiers d'aides conjoncturelles, des demandes d'ISN et des calamités agricoles; secrétariat du CDE; participer aux réunions. Tenir à jour les tableaux de suivi des aides de minimis
- Instructeur des demandes d'autorisation d'exploiter :
Assurer l'accueil des exploitants et mettre en œuvre le contrôle (réception, complétude, publicité, instruction, décisions); Assurer le secrétariat des commissions; participer aux réunions
- Instruction des PPP (agrément-validation) en lien avec l'ADASEA et la Chambre d'agr. ainsi que de la TICPE avec la DDFiP
- appui à toutes les activités du service autant que de besoin.
En interne : relations transversales avec tous les agents du service, y compris les gestionnaires d'aides PAC surfaciques ; collaboration avec le service juridique
En externe : exploitants, organisations professionnelles agricoles, DRAAF, SAFER, collectivités, MSA, centres de gestion, notaires et avocats sur le contrôle des structures
Assurer un accueil de qualité aux usagers

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Maîtrise des outils bureautiques classiques Rigueur et maîtrise des éléments d'ordre juridique Pratique des processus administratifs de décision	Rigueur et discréption Capacité d'analyse et de synthèse Capacité d' organisation, de proposition et d' initiative Travailler en équipe en mode projet Bon relationnel

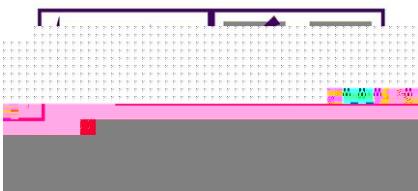
Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail non possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

M. VILLIERE Landry - chef de service
Tel : 03.26.70.81.20 - Mail : landry.villiere@marne.gouv.fr

Mme DECLUY Angélique - cheffe d'unité
Tel : 03.26.70.80.31 - Mail : angelique.decluy@marne.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale des territoires de la Haute-Savoie
Service économie agricole
15 rue Henry Bordeaux – 74998 ANNECY Cedex 9
Poste localisé à Annecy (3 rue Paul-Guiton)

Gestionnaire des aides animales

N° de publication : 31392	Référence du poste : A5D7400007
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles	2
Secrétaire administratif	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le service économie agricole est chargé de la mise en œuvre des politiques agricoles et de développement rural dans le département. Il comprend 3 cellules : aides directes PAC et contrôles, structures et transition agroécologique, loup et activités d'élevages.

Description du poste et description des missions

Gestion et instruction des aides bovines
Appui à la déclaration de la PAC et à l'instruction des aides PAC
Appui aux différentes missions de la cellule "structures et transition agroécologique" autant que de besoin
Information des organisations professionnelles agricoles et des agriculteurs sur les aides correspondantes
Secrétariat de service
assistant(e) du service, gestionnaire des aides bovines et participation aux missions générales de la cellule "structures et transition agroécologique"
en appui du chef de cellule ou des chargés de mission
- préparation et organisation de la campagne des aides bovines
- instruction et suivi des dossiers
- suivi des productions laitières et des données d'élevage
- accueil physique et téléphonique des agriculteurs et participation à leur formation
- préparation des documents et matériel des vacataires
- appui aux missions de la cellule "structures et transition agroécologique" : aides conjoncturelles et de crises, ISN, dispositif AITA, aide du plan de relance "plantons des haies", suivi des groupements pastoraux et des AFP
- accueil téléphonique et gestion du courrier du service et appui des autres cellules en cas de besoin
Relations internes : avec les autres instructeurs et l'ensemble des agents du service, responsables des cellules PAC et structures et transition agroécologique
Relations externes : avec les agriculteurs et organisations professionnelles agricoles

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Connaissance de l'agriculture Compétences informatiques (bureautique)	Aptitude à la communication et au contact avec les agriculteurs et les OPA Aptitude au travail en équipe Sens de l'organisation Rigueur Disponibilité et réactivité

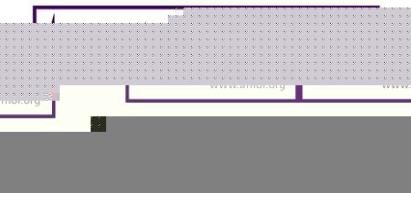
Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible** : Télétravail non possible
- Management** : non
- Logé** : non
-

Personnes à contacter

Mme DENIS Laurence – cheffe du service économie agricole - Tél. : 04 50 33 78 20 - Mél. : laurence.denis@haute-savoie.gouv.fr
M. Amédée FAVRE - adjoint à la cheffe du service économie agricole - Tél. : 04 50 33 78 49 - Mél. : amedee.favre@haute-savoie.gouv.fr

Pour les informations administratives, contacter le SGCD 74 :
Geneviève FAYE, cheffe du service RH et gestion des compétences - Tél. : 04 50 33 61 45
Mél. : genevieve.faye@haute-savoie.gouv.fr et sgc-rh-ddt@haute-savoie.gouv.fr


Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale des territoires des Vosges
22 à 26 Avenue Dutac
88000 EPINAL

Adjoint.e chef de service

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31393	Référence du poste : A5D8800022
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 1an
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La DDT intervient, sous l'autorité du préfet de département, dans les différents champs des politiques publiques portées par les ministères de l'écologie, de l'agriculture et de l'intérieur (volet sécurité routière).
Le service d'économie agricole et forestière met en œuvre les politiques européennes et nationales liées à l'agriculture, à la forêt et au développement durable.

Description du poste et description des missions

Travailler avec le chef de service au quotidien
 Participer au pilotage du service et contribuer au bon fonctionnement du service par:
 - La coordination des activités et pilotage des missions du service
 - Le management de l'équipe
 - La gestion de dossiers
 Être le référent de la mission pilotage et coordination des contrôles
 Représentation:
 Participation aux réunions internes/externes
 Relations extérieures et négociations avec la profession
 Animation/organisation de réunion de concertation/consultation/réseaux(loup-lynx, PAT,...)
 Répondre aux sollicitations internes ou externes
 Management :
 Suivi de l'activité du service (mise en œuvre opérationnelle des politiques, supervision, appui aux chefs de bureau)
 Cohésion, convivialité, suppléance et permanences
 Contribuer à la réflexion continue sur le service (organisation, avenir, contexte)
 Contribuer à la rédaction de notes et à la synthèse de dossiers complexes
 Assurer la mise en place de la gestion transversale des dossiers agroécologie
 Assurer le suivi de la mission pilotage et coordination des contrôles
 Participer aux bilatérales/COCPIT
 Positionnement hiérarchique : Sous la responsabilité du chef de service
 Relations avec les partenaires :
 Interne : DDT/DRAAF/DREAL/autres DDT/MASA
 Externe : DDETSPP/agriculteurs/chambre d'agriculture/propriétaires forestiers/syndicats agricoles-forestiers/ONF /forêt privée/communes forestières/centres de gestion/collectivités territoriales/organismes payeurs/associations environnementales

Descriptif du profil recherché

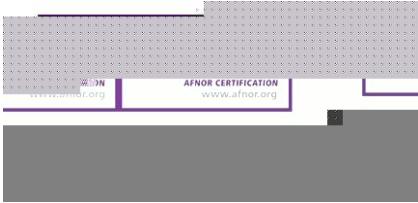
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Économiques, scientifiques et techniques de base en agronomie et environnement Réglementation et procédures Monde agricole et rural Organisation institutionnelle Traitement de données Jurisprudence	Adaptation rapide à l'évolution de l'environnement Gestion des priorités Travail en équipe et partenarial Techniques de négociation et d'animation de réunion Communication et diffusion d'informations

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Niveau d'expérience minimum requis** : Confirmé
- **Management** : oui
- **Logé** : non
- **Niveau d'études** : Master/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Chef de service: Isabelle ANNESSER, isabelle.annesser@vosges.gouv.fr
 Directeur : Laurent MARCOS , laurent.marcos@vosges.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de Provence Alpes Côte d'Azur
132 boulevard de Paris – 13003 Marseille
Service Régional de la Forêt et du Bois

Technicien.ne filière forêt bois biomasse territoires

N° de publication : 31394	Référence du poste : A5R1300140
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité forêts et territoires ruraux	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le poste est positionné au sein du SERFOB (Service Régional de la Forêt et du Bois) constitué de 8 personnes regroupées en 2 pôles (forêt-bois et santé des forêts), dans le pôle forêt-bois

Description du poste et description des missions

Contribuer, en lien avec le chef du service, à la déclinaison régionale des politiques de l'Etat en matière de forêt-bois et au développement de la filière bois régionale, en lien avec les acteurs du territoire (interprofession, Conseil Régional, ...) et notamment ceux de l'aval.
Contribuer au développement d'une utilisation raisonnée de la biomasse forestière (valorisation énergétique, chimie du bois...)
Mise en œuvre des politiques publiques et des stratégies de filière en matière de forêt bois :
- Contribuer au suivi du programme régional de la forêt et du bois et du contrat de filière, contribuer au cadrage, à l'animation, à la mise en œuvre de mesures de soutien aux acteurs de la filière «aval» avec l'instruction de dossiers de financement,
- Analyse et connaissance de la filière et des entreprises, appui technique à la réalisation d'enquêtes,
- Avis techniques et réglementaires sur les qualifications professionnelles
- Réalisation des contrôles au titre du règlement sur le bois de l'union européenne
- Actualisation du site internet de la DRAAF partie « forêt »

Développement de la biomasse et des énergies renouvelables (bois énergie) : représenter la DRAAF au sein de la cellule régionale biomasse, assurer un rôle d'appui et de conseil technique auprès du préfet, assurer un suivi des différents projets bois énergie en région, contribuer aux réflexions, études et suivi de documents

Au sein du SERFOB, relations avec le chef de service et les autres personnels du service. Au sein de la DRAAF, lien avec le SRISE.

Au sein des autres services de l'État, relations avec le SGAR, les DDT(M)s, la DREAL, l'ADEME, la DIRECCTE,..

En externe, relations avec les collectivités territoriales et les acteurs et professionnels de la filière forêt bois régionale.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
<ul style="list-style-type: none">Connaissance de la filière forêt boisConnaissances techniques et réglementaires en matière forestièreMaîtrise des applications bureautiques courantes	<ul style="list-style-type: none">Qualités relationnellesAnimation de réseauxCapacités d'initiatives et d'analyseRigueur et méthode

Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible :** Télétravail possible
- Management :** non
- Logé :** non
- Niveau d'études :** Diplômes de niveau bac +2

Personnes à contacter

M. Christian Wawrzyniak, Chef du SERFOB/ mail : christian.wawrzyniak@agriculture.gouv.fr / Tél : 06.62.41.67.60

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de Bourgogne-Franche-Comté
4 bis rue Hoche BP 87865 21078 DIJON Cedex
Le poste est situé à Dijon

Chargé.e d'études filières animales, rica et compte

N° de publication : 31395	Référence du poste : A5R2100099
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le Service Régional de l'Information Statistique et Économique (SRISE) est organisé en 4 pôle répartis entre Dijon pour les « Enquêtes », « Conjoncture-Synthèses » et Besançon pour les « Études – Valorisation de l'Information » et « Information Géographique – Diffusion ». Le SRISE est chargé de collecter et valoriser les données relatives aux exploitations agricoles et aux entreprises en lien avec les services métiers de la DRAAF, les DDT et les professionnels.

Description du poste et description des missions

Au sein du pôle « Conjoncture – Synthèses » basé à Dijon et composé de quatre agents (3 A et 1 B), l'agent est responsable du suivi des filières animales.
Il est l'interlocuteur privilégié du service, avec l'appui du chef de pôle, sur les productions animales. Il rédige les fiches filières et une partie des études sur le thème en lien avec le pôle « études ».
Il assure une veille conjoncturelle sur les productions animales, participe aux commissions de cotations et rédige la page de la conjoncture mensuelle.
Pour le « Réseau d'Informations Comptable Agricole » (RICA), il est chargé d'organiser la collecte des fiches des exploitations agricoles et de réaliser son apurement en lien avec les centres de gestion et sa collègue en charge des filières végétales. Cette dernière prend en charge la totalité des conventions financières avec les centres comptables.
Il prépare à partir des données existantes des fiches permettant aux comptables d'effectuer des auto-contrôles ; encadre, forme les comptables et supervise leurs travaux.
Il assure le contrôle de cohérence et l'apurement des comptabilités en prenant en compte toutes les bases de données administratives disponibles.
Il est en charge d'établir pour les productions animales la Statistique Agricole Annuelle et le Compte de l'Agriculture.
Il pilote le recueil de donner complémentaires, assemble, analyse et arbitre les différentes données qui sont entrées dans l'application dédiée. Il s'appuie sur la technicienne de conjoncture pour la collecte de données.
Les agents du pôle et du service accompagneront le chargé d'études filières animales tout au long de sa prise de poste.
Le chargé.e d'études a des relations régulières avec les autres pôles du SRISE, les autres services de la DRAAF, les services du ministère en charge du RICA, les centres comptables, les organisations de producteurs, les entreprises et les exploitants.
Les autres pôles du SRISE,
Les autres services de la DRAAF,
Les services centraux en charge du RICA
Les centres comptables
Les organisations de producteurs, les entreprises et les exploitants

Descriptif du profil recherché

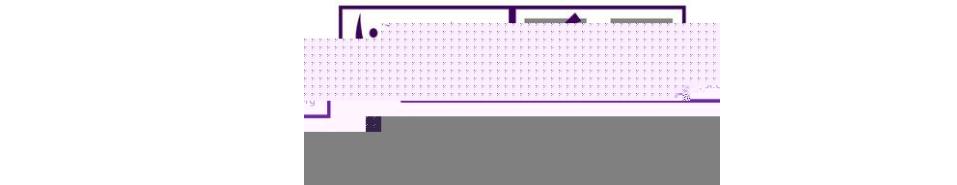
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissances agricoles, si possible en filières animales Connaissance en économie agricole et comptabilité Maîtrise des outils bureautiques et des applicatifs métiers Une connaissance des bases de données serait un plus	Capacité d'analyse et de synthèse Rigueur et respect des délais Sens du contact et des relations humaines Sens de l'organisation et du travail en équipe

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Florent VIPREY - Chef de service
06 80 74 49 22 // Mél : florent.viprey@agriculture.gouv.fr
Laurent BARRALIS – Chef de pôle
06 33 02 51 78 // Mél : laurent.barris@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation de l'Agriculture et de la Forêt d'Occitanie
Secrétariat Général
Cité Administrative - Bat E - Bd Armand DUPORTAL 31074 TOULOUSE Cedex

Gestionnaire Ressources Humaines

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31396	Référence du poste : A5R3100289
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 à 6 mois
Corps	Groupe RIFSEEP
Secrétaire administratif	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-7	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le secrétariat général, dont le siège est à Toulouse, assure les fonctions support des services de la DRAAF Occitanie (310 agents titulaires dont 78 agents FranceAgriMer, et des contractuels). L'unité RH, composée de 3 agents, assure la gestion administrative et le suivi de la carrière de l'ensemble des agents de la DRAAF Occitanie.

Description du poste et description des missions

Assurer la gestion du personnel de la DRAAF affecté sur les sites de Toulouse

- Gestion administrative du personnel (titulaires et contractuels) : information des agents, suivi des dossiers, des absences (congés, maladie, AT, grève, congé formation, disponibilité...), établissements des arrêtés individuels MASA, gestionnaire SIRH (RenoRH), suivi des BOE, de l'abonnement domicile-travail, du forfait mobilité durable, du remboursement complémentaire santé, de l'allocation forfaitaire télétravail...
- Gestion du temps : régularisations des absences, suivi des anomalies, des CET, des demandes de télétravail
- Gestion des agents contractuels DRAAF : rappel aux services recruteurs des obligations au regard des exigences des labels égalité et diversité, préparation des dossiers et suivi des contrats, gestion des fins de contrats sur moyens d'ajustement
- Appui au suivi de la carrière des agents : avancements, entretiens professionnels, notifications de primes, validations de service...
- Gestion de la mobilité : demandes d'ouverture de poste, suivi des demandes de mobilité, préparation des prises et fins de fonction, accueil des nouveaux arrivants
- Gestion administrative des crises sanitaires
- Surveillance médicale (y compris pour les agents FAM Toulouse) : programmation des visites, liens avec le médecin du travail, les assistantes sociales, les experts médicaux, les conseils médicaux
- Dialogue social : élaboration des documents RH à destination du DRAAF pour le CSA, participation à l'élaboration du bilan social et à l'organisation des élections professionnelles (tous les 4 ans)

Travail collaboratif au sein de l'unité entre les gestionnaires RH et mutualisation des moyens sur certaines missions.

Missions télétravaillables 2 jours/semaine

Champ relationnel : Les agents de la structure, la MAPS, les bureaux de gestion du personnel du MASA, les bureaux de pension, le BPREM, la médecine du travail, les conseils médicaux...

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Connaissance de l'environnement professionnel	Sens du relationnel, capacité d'écoute
Connaissance du statut général de la fonction publique	Travail en équipe et en réseau
Connaissance de la réglementation RH	Respect de la confidentialité des informations
Connaissance des textes relatifs aux régimes indemnitaire	Organisation et planification des tâches dans le respect des délais
Connaissance des procédures de gestion	Autonomie et esprit d'initiative
	Maîtrise des logiciels professionnels et des outils bureautiques

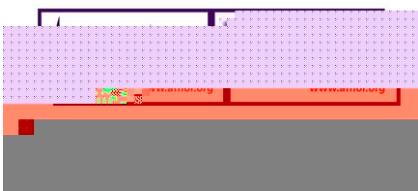
Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Management :** non
- **Fourchette de rémunération pour les contractuels :** 1821€ brut
- **Logé :** non
-

Personnes à contacter

Nicole CRÉBASSA, cheffe de l'unité Ressources Humaines
Tél : 04 67 10 19 20
nicole.crebassa@agriculture.gouv.fr

Françoise PORTAL, Secrétaire générale
Tél : 05 61 10 61 04
francoise.portal@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt d'Occitanie
Service régional de l'agriculture et de l'agroalimentaire
Cité Administrative - Bat E - Bd Armand DUPORTAL 31074 TOULOUSE Cedex

Chef.fe d'unité Filières agricoles/agroalimentaires et référent sécurité économique de la DRAAF

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31397	Référence du poste : A5R3100061
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 à 6 mois
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
Attaché d'administration de l'état	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-7	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La Direction Régionale de l'Alimentation de l'Agriculture et de la Forêt (DRAAF) Occitanie est un service déconcentré du Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire. Placée sous l'autorité du préfet de région, elle exerce ses missions dans les domaines suivants :

- Economie des filières agricoles, agroalimentaires et forestières
- Alimentation et sécurité sanitaire
- Territoires ruraux et foncier
- Enseignement technique agricole
- Agroécologie – Environnement
- Gestion de l'eau
- Information statistique économique et géographique
- Emploi en milieu rural

Le service régional de l'agriculture et de l'agroalimentaire a son siège à Toulouse. Ses agents sont répartis sur Toulouse et Montpellier. Il pilote, anime et met en œuvre les politiques agricoles et agroalimentaires en région (préservation du foncier agricole et régulation de l'accès à celui-ci, installation-transmission...).

Il concourt à l'élaboration de documents stratégiques et d'orientation (eau, énergies renouvelables, pollutions diffuses...), à l'animation de réseaux et au soutien d'actions de développement des filières (structuration des filières, France 2030, agriculture biologique...).

Il pilote la programmation des moyens de l'Etat en faveur des entreprises agricoles (CAB, MAEC, prédatation, aides de crise...) et agroalimentaires (DINAII).

Il est constitué de 4 unités : Filières agricoles et agroalimentaires, Aides directes et agroenvironnementales, Agriculture et territoire, Systèmes agricoles durables.

Description du poste et description des missions

Poste basé à Toulouse

Sous l'autorité hiérarchique du Chef de service, le.la chef.fe de l'unité Filières agricoles et agroalimentaires :

- contribue à la définition des politiques de la DRAAF en matière de filières et d'entreprises agroalimentaires
- assure le management des agents de son unité
- arrête, en concertation avec le Chef de service, les objectifs de l'unité et met en œuvre les actions qui en découlent
- Management de l'unité : définir les objectifs de l'unité, suivre les objectifs et l'activité, animer l'unité, participer aux réunions organisées au niveau du service, réaliser les entretiens professionnels annuels
- Contribution à la définition des politiques de la DRAAF : évaluation des politiques dans les domaines d'activité de l'unité, contribuer à l'élaboration des positions de la DRAAF dans les domaines suivis au sein de l'unité
- Référent régional aux entreprises agroalimentaires : interlocuteur du délégué ministériel aux entreprises agroalimentaires (répondre à ses commandes et diffuser l'information à l'attention des acteurs économiques), participation aux réunions du réseau national des référents agroalimentaires et aux réunions régionales de la cellule de veille et d'alerte précoce aux difficultés des entreprises, collaborations avec la DREETS (dont notamment expertise de dossiers agricoles/agroalimentaires), promotion en région des divers dispositifs de soutiens aux entreprises et aux filières (France 2030), accompagnement les porteurs de projets, en partenariat avec les pilotes du programme (Bpifrance, FranceAgriMer, ADEME...), suivi des évolutions réglementaires et l'évolution du tissu des entreprises régionales (en lien avec le SRISSET), apporter aux 2 commissaires aux restructurations une expertise concernant les entreprises en difficulté
- Accompagner la structuration et l'accompagnement des filières agricoles (végétales, animales): pilotage des instances de gouvernance, connaissance des filières, élaboration des stratégies des filières
- Contribuer au pilotage de la gestion des crises agricoles: lien avec le MASA, pilotage cellule de crise avec les partenaires institutionnels, suivi des dispositifs d'indemnisation
- Suivi des actions du pôle de compétitivité Agri-Sud-Ouest-Innovation
- Officier de sécurité suppléant du responsable sécurité défense, référent sécurité économique des entreprises

Champ relationnel : services de la DRAAF (SRFAM, directeur adjoint en charge des filières, ingénieur général territorial, SRAL, SRISSET - partenaires institutionnels : SGAR, CRP, DREETS, Conseil régional, banque de France - partenaires externes : coopération agricole, interprofessions, AREA, pôle ASOI, entreprises agroalimentaires

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance des politiques nationales dans les domaines de l'unité Connaissance des filières agricoles Connaissance réglementaire dans les domaines de l'unité	Animation de réseau Animation de réunion Réactivité, anticipation Rédaction notes de synthèse

Connaissance du tissu des IAA
Habilitation secret défense (à obtenir ou renouveler)

Relationnel avec les professionnels agricoles et les partenaires, écoute
Capacité à négocier

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Management :** oui
- **Fourchette de rémunération pour les contractuels :** 2047€ brut
- **Logé :** non
-

Personnes à contacter

Rodolphe Anjard, Chef de service
Tél : 05.61.10.61.19
Courriel : rodolphe.anjard@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt d'Occitanie
Service Régional de l'Agriculture et de l'Agroalimentaire
Cité administrative – Bât E - Boulevard A. Duportal – 31074 TOULOUSE cedex
697 av. E. Méhul – CA Croix d'Argent CS 90077 – 34078 MONTPELLIER cedex

Chargé.e de mission filières animales

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31398	Référence du poste : A5R3100059
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 à 6 mois
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Attaché d'administration de l'état	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-7	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La Direction Régionale de l'Alimentation de l'Agriculture et de la Forêt (DRAAF) Occitanie est un service déconcentré du Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire. Placée sous l'autorité du préfet de région, elle exerce ses missions dans les domaines suivants :

- Economie des filières agricoles, agroalimentaires et forestières
- Alimentation et sécurité sanitaire
- Territoires ruraux et foncier
- Enseignement technique agricole
- Agroécologie – Environnement
- Gestion de l'eau
- Information statistique économique et géographique
- Emploi en milieu rural

Le service régional de l'agriculture et de l'agroalimentaire a son siège à Toulouse. Ses agents sont répartis sur Toulouse et Montpellier. Il pilote, anime et met en œuvre les politiques agricoles et agroalimentaires en région (préservation du foncier agricole et régulation de l'accès à celui-ci, installation-transmission...).

Il concourt à l'élaboration de documents stratégiques et d'orientation (eau, énergies renouvelables, pollutions diffuses...), à l'animation de réseaux et au soutien d'actions de développement des filières (structuration des filières, France 2030, agriculture biologique...).

Il pilote la programmation des moyens de l'Etat en faveur des entreprises agricoles (CAB, MAEC, prédition, aides de crise...) et agroalimentaires (DINAII).

Il est constitué de 4 unités : Filières agricoles et agroalimentaires, Aides directes et agroenvironnementales, Agriculture et territoire, Systèmes agricoles durables.

Description du poste et description des missions

Poste basé à Toulouse et Montpellier

Sous l'autorité hiérarchique du chef d'unité Filières agricoles et agroalimentaires, le la titulaire est chargé.e d'assurer le suivi des filières animales de la région, d'accompagner les réflexions stratégiques de ces filières, d'assurer une veille (acteurs, marchés, difficultés, ...) et de mettre en œuvre les plans de gestion de crise.

- Suivre et accompagner les réflexions stratégiques des filières animales et suivre les actions : déclinaison régionale des plans de filière pilotés par les interprofessions régionales, représentation de la DRAAF dans les différentes réunions (AG, groupes de travail, COREL...) et assurer l'interface avec le ministère et les services de l'État
- Suivre les travaux mis en œuvre dans le cadre des plans d'action par les partenaires professionnels (issus des réflexions d'Interbev Occitanie, de Midi-Porc, de CILASUD, et dans le cadre du contrat de filières animales Occitanie)
- Apporter un éclairage lors de l'élaboration ou l'adaptation de dispositifs dédiés aux exploitations d'élevage et un accompagnement au montage de projet de filière dans le cadre des appels à projets
- Assurer une veille régulière technique et économique sur les différentes filières de productions animales d'Occitanie : filières laitières (vache, brebis, chèvre), filières viandes (bovine, ovine, porcine, avicole), alerter sur les sujets sensibles, analyser des données fournies par le SRISSET (données structurelles et conjoncturelles) et les bases de données disponibles (BDNI, SIGAL, Douanes...)
- Assurer une veille sur les problématiques d'emploi et sur les dispositifs de soutien en faveur de ce secteur
- Rédaction de note de synthèse sur des sujets d'actualité ou sensibles et d'avis sur des projets soumis à la DRAAF
- Piloter et mettre en œuvre des dispositifs de crises des filières de productions animales : suivi, s'informer et analyser son impact en lien avec les partenaires, réunions de crises, réaliser les bilans des soutiens apportés.
- Apporter un appui à l'exercice de l'autorité de gestion en matière de prédition (ours et loup) gérée par l'unité Agriculture et territoires dans le cadre du nouveau PSN de la PAC 2023 – 2027 : sélection, programmation, participation en tant que de besoin aux comités départementaux grands prédateurs

Champ relationnel : agents de l'unité, du service, des autres services de la DRAAF, des DDT(M) - Administrations et institutions : Conseil régional, autres collectivités, SGAR, CRP, DREETS, banque de France, BPI - Profession agricole : réseau des chambres d'agriculture, syndicats, coopération agricole, interprofessions, AREA, entreprises agroalimentaires

Acteurs impliqués dans les dispositifs réglementaires ou d'accompagnement

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance des politiques nationales dans les domaines de l'unité Connaissance des filières agricoles	Animation de réseau Animation de réunion Réactivité, anticipation Capacités rédactionnelles

Connaissance réglementaire et technique dans les domaines de l'unité Connaissance du contexte local (politique, économique...)	Relationnel avec les professionnels agricoles et les partenaires, écoute Capacité à négocier Maîtrise du traitement de donnés Sens de l'écoute
---	---

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Management :** oui
- **Fourchette de rémunération pour les contractuels :** 2047€ brut
- **Logé :** non
-

Personnes à contacter

Rodolphe Anjard
Chef du service Agriculture et Agro-alimentaire
05 61 10 61 19

Laurent Baccella
Chef d'unité
05 34 41 96 01
laurent.baccella@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de la région Grand Est
Service Régional de la Formation et du Développement (SRFD)
Adr. siège : 4, rue Dom Pierre Pérignon à Chalons en Champagne
Poste basé à : 76 avenue André Malraux, à Metz

Gestionnaire RH des personnels des EPLEFPA

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31399	Référence du poste : A5R5100103
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Secrétaire administratif	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Implantée sur les sites de Châlons-en-Champagne, Metz et Strasbourg, la DRAAF Grand Est regroupe 230 agents. Elle est structurée en 6 services métiers appuyés par un secrétariat général. Domaines d'intervention : formation et développement, forêt et bois, économie agricole et agroalimentaire, information statistique et économique, alimentation. Enfin un centre de prestations comptables mutualisé assure le traitement des opérations comptables

Description du poste et description des missions

Assurer sous la responsabilité de la cheffe de pôle, les attributions de l'autorité académique en matière de gestion RH des personnels relevant de l'Etat, dans les EPLEFPA

- Gestion RH et tenue des dossiers RH des agents de l'Etat en EPLEFPA : mobilités, avancements, etc...
- Expertise sur procédures RH et veille réglementaire
- Création et gestion de tableaux de suivi, en plus des dossiers personnels (papiers et informatiques)
- Participation au secrétariat du service, en remplacement de l'assistante du service (standard, courrier, accueil)
- Analyse et expertise des dossiers et cas particuliers avec risque de contentieux ou de recours (contestations et recours « amiable »)

Tâches partiellement télé-travaillables selon l'autonomie de l'agent
 EPLEFPA, directions et gestionnaires RH
 Personnels relevant de l'Etat en EPLEFPA
 MASA : DGER et SRH

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
<ul style="list-style-type: none"> - Connaissance de l'enseignement agricole et surtout des EPLEFPA - Connaissances administratives et juridiques, notamment en gestion RH publique - Connaissances informatiques notamment en bureautique 	<ul style="list-style-type: none"> - Rigueur et sens de l'organisation - Qualités relationnelles - Aptitude au travail en équipe - Discrétion professionnelle

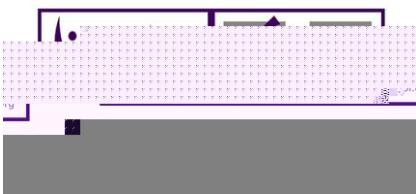
Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Catherine DECKER, Cheffe du pôle Pilotage et Gestion des Moyens.
 06 74 35 91 64
 catherine.decker@agriculture.gouv.fr

Christophe Noël, Adjoint au chef de SRFD
 07 60 09 24 79
 christophe.noel@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de la région Grand Est
Service Régional de l'Information Statistique et Economique (SRISE)
Adr. siège : 4, rue Dom Pierre Pérignon à Chalons en Champagne

Responsable RICA - chargée d'études

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31400	Référence du poste : A5R5100140
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Implantée sur les sites de Châlons-en-Champagne, Metz et Strasbourg, la DRAAF Grand Est regroupe 230 agents. Elle est structurée en 6 services métiers appuyés par un secrétariat général. Domaines d'intervention : formation et développement, forêt et bois, économie agricole et agroalimentaire, information statistique et économique, alimentation. Enfin un centre de prestations comptables mutualisé assure le traitement des opérations comptables.

Description du poste et description des missions

Le Service Régional de l'Information Statistique et Economique est chargé d'élaborer et de diffuser des statistiques et des données économiques agricoles, forestières, agroalimentaires et agroenvironnementales pour l'ensemble de la région Grand Est. Au sein du pôle « Enquêtes » basé à Metz, l'agent est chargé d'organiser la collecte des fiches « Réseau d'Informations Comptable Agricole », de réaliser l'apurement et de valoriser. Il encadre et supervise les comptables des centres de gestion. L'agent est responsable du Rica pour les anciennes régions Lorraine et Alsace. Il assure la coordination avec le chargé du Rica du site de Châlons, responsable de l'ancienne région Champagne-Ardenne. Il réalise des conventions et documents nécessaires au paiement des centres comptables, il suit les crédits. Il instruit les centres, examine les fiches renvoyées, contrôle et valide. Il assure la réponse aux demandes relatives aux données du Rica. Il réalise des études dans le domaine agricole et économique. Il participe aux travaux de la DRAAF ou d'autres partenaires nécessitant compétences dans ces domaines. Il propose des thèmes d'analyse en fonction des enjeux d'actualité. Il utilise les données RICA ou d'autres sources. Il rédige des publications et assure une veille sur le sujet. Relations avec le Bureau des Statistiques sur les Productions et les Comptabilités Agricoles du Service de la Statistique et de la Prospective du Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation. Relations avec les centres de gestion répondants, les autres services de la DRAAF et les partenaires extérieurs.

Descriptif du profil recherché

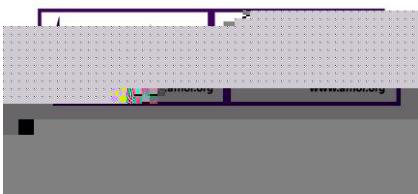
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance de la comptabilité d'une exploitation. Connaissance des moyens de production nécessaires à une exploitation.	Capacité de rédaction et de synthèse. Capacité à travailler en équipe. Qualités relationnelles. Utilisation de R (programmation statistique)

Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible** : Télétravail possible
- Management** : non
- Logé** : non
-

Personnes à contacter

M Sylvain SKRABO, Chef du Service Régional de l'Information Statistique et Économique
Tél : 03.26.66.20.73
Mail : sylvain.skrabo@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt Hauts-de-France
Cité administrative - BP 11118 - 59022 LILLE Cedex
Site de Lille
Service régional de la formation et du développement
Pôle prospection et pilotage des moyens publics et privés

Chargé.e d'appui aux établissements

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31401	Référence du poste : A5R8000037
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le directeur régional de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt exerce l'autorité académique de l'enseignement agricole en région (66 sites). Par délégation, le SRFD organise l'activité de l'autorité académique : attribution aux établissements de moyens budgétaires déconcentrés, suivi RH des personnels, schéma des formations, organisation et attribution de diplômes et certifications, animation des politiques éducatives en région, appui aux établissements et contrôle des actes.

Description du poste et description des missions

Au sein du SRFD, sous l'autorité directe du chef de service, assurer le contrôle le contrôle de légalité par délégation du préfet de région au DRAAF, réaliser des expertises juridiques pour les établissements, le service, la collectivité de rattachement, les partenaires extérieurs et conseiller en répondant au besoin des équipes de direction des établissements dans les domaines administratifs, juridiques et financiers. Animer et professionnaliser le réseau des SG.

Assurer le contrôle de légalité

Réaliser des expertises juridiques dans les domaines administratifs, juridiques et financiers du champ de l'enseignement agricole

Assurer la gestion du contentieux en prévenant le contentieux et en assistant les établissements d'enseignement dans la rédaction des mémoires

Communiquer et informer en assurant une activité de veille sur les textes applicables à l'activité du service ou des établissements

Animer le réseau des gestionnaires par la conduite de réunions d'information et d'échanges de pratiques.

Assurer la professionnalisation du réseau des SG par la mise en œuvre de modules de formation.

Assurer le suivi administratif et juridique en rédigeant des actes (arrêtés constitutifs des EPLEFPA, de composition des conseils d'administrations des EPLEFPA ...)

Suivre les instances et particulièrement les CHSCT de l'enseignement agricole

Suivre les commissions régionales d'appel à la décision des conseils de disciplines des établissements.

Ensemble du SRFD, le SG de la DRAAF, chefs d'établissements, Rectorats, DASEN, ARS, Préfectures, Conseil Régional, Direction général de l'enseignement et de la recherche, service de l'inspection de l'enseignement agricole, SRH-MASA, service des affaires juridiques du Ministère.

Descriptif du profil recherché

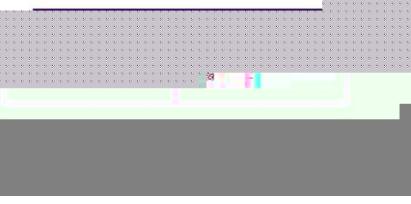
Savoirs	Savoir-faire
Politiques et programmes portés par le MASA	Concevoir ou utiliser des méthodes, démarches et outils pour la conduite d'expertises
Système éducatif de l'enseignement agricole	Rechercher et diffuser de l'information
Fonctionnement et compétences des services territoriaux de l'Etat et des partenaires professionnels et institutionnels	Animer des réunions institutionnelles avec des partenaires multiples
Droit public et des finances	Rédiger des documents

Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible** : Télétravail possible
- Management** : non
- Logé** : non
-

Personnes à contacter

M. Thami AMINE, chef de SRFD
Tel : 06 69 91 39 09
Mail : thami.amine@agriculture.gouv.fr
M. Frédéric PRINCE, adjoint au chef de SRFD
Tel : 06 28 54 51 31
Mail : frederic.prince@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt des Hauts-de-France
Cité administrative - BP 11118 - 59022 LILLE Cedex
Service régional de la formation et du développement
Pôle Formation professionnelle continue apprentissage suivi des exploitations

Chargé.e de mission animation et dvpt des exploitations

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31402	Référence du poste : A5R8000035
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le DRAAF exerce l'autorité académique de l'enseignement agricole en région (66 sites). Par délégation, le SRFD organise l'activité de l'autorité académique : attribution aux établissements de moyens budgétaires déconcentrés, suivi RH des personnels, schéma des formations, organisation et attribution de diplômes et certifications, animation des politiques éducatives en région, appui aux établissements et contrôle des actes.

Description du poste et description des missions

Assurer la transition agro-écologique des exploitations et des ateliers technologiques des lycées agricoles dans le cadre des objectifs opérationnels du PREPA.
 Mettre en œuvre et proposer des actions visant à renforcer les liens entre les exploitations agricoles des lycées et la profession agricole sur les volets innovations et expérimentation en réponse aux enjeux climatiques, environnementaux et de souveraineté alimentaire.
 Construire des plans d' action et établir des préconisations utiles à l' écriture des projets des exploitations
 - S'assurer de la déclinaison opérationnelle des plans nationaux du MAA dans les projets d' exploitations
 - Apporter une expertise technique
 Contribuer au développement des EA
 - Accompagner les réponses aux appels à projet nationaux ou régionaux relatif aux exploitations
 - Apporter les contributions nécessaires aux prises de décisions dans le cadre de recherches de financements des dispositifs tels ecophyto, plan bio
 Contribuer à la mise en place des expérimentations dans les exploitations agricoles des établissements en lien avec la profession.
 Organiser et animer le réseau régional des EA/AT et participer aux conseils d'exploitation
 Mettre et œuvre et proposer des actions visant à renforcer la mission pédagogique des EA/AT/AP dans le cadre du PR.
 Placé(e) sous la responsabilité du ou de la chef(fe) de pôle chargé(e) de la Formation Professionnelle Continue-Apprentissage-Suivi des exploitations et Relations avec les branches professionnelles-Innovation
 L'agent(e) est en relation avec la DGER, les directeurs d'exploitation, le conseil régional et la profession agricole.
 Il (elle) veillera à mettre en œuvre son action en lien avec les autres pôles du service et en particulier avec le pôle politiques éducatives.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Maîtrise des techniques agricoles Connaissance de l'Institution, des référentiels de formation	Représenter l'enseignement agricole auprès des partenaires Travailler en lien avec les partenaires Animer des réunions avec la communauté éducative et pédagogique, des réseaux thématiques... Proposer, rédiger, arbitrer des appels à projets Rendre compte

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

M. Thami AMINE, chef du SRFD,
 Tel : 06 69 91 39 09
 Mel : thami.amine@agriculture.gouv.fr

M. Frédéric PRINCE, adjoint au chef de SRFD,
 Tel : 06 28 54 51 31
 Mel : frederic.prince@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale des Territoires et de la Mer de la Loire-Atlantique
10, boulevard Gaston Serpette - BP 53606 - 44036 NANTES CEDEX 1

Gestionnaire

N° de publication : 31405	Référence du poste : A5D4400035
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-7	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le service économie agricole regroupe 21 agents permanents.

Le poste relève de l'unité mesures conjoncturelles-foncier-territoires composée de 8 agents permanents (appuyés par quelques agents vacataires). Cette unité a en charge les dispositifs nationaux notamment la gestion des aléas climatiques et économiques sur les exploitations agricoles, le contrôle des structures, l'animation du réseau mal-être en agriculture, les GAEC, l'installation et les sujets Agriculture-Energies-Territoires.

Description du poste et description des missions

Il s'agit de délivrer des autorisations d'exploiter des parcelles agricoles suivant les règles du Code Rural et du SDREA et de contrôler les transferts de parts sociales en agriculture.

1- Gérer les demandes d'autorisation d'exploiter :
Instruction, présentation des dossiers en CDOA, rédaction des décisions.

Instruction des demandes de recours, des demandes particulières et des signalements d'exploitation illicite en association avec la responsable d'unité,

Réalisation ponctuelle de cartes

Archivage des autorisations d'exploiter (saisie préparatoire à la saisie dans SIAM, échantillonnage de certains dossiers selon les consignes des Archives départementales)

2 - Contrôler les mouvements de parts sociales dans les entreprises agricoles et établir une jurisprudence

3 - Participer aux comités SAFER et préparer les avis de la DDTM

Relations fonctionnelles internes :

- autres agents de l'unité et autres unités du service
- autres services de la DDTM,

Relations fonctionnelles externes :

- DRAAF, DDPP,
- les gestionnaires Structures des DDT voisines
- les exploitants, les propriétaires, SAFER, MSA, professionnels agricoles et les organismes de services

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Connaissances techniques : agriculture, gestion des dispositifs d'aides agricoles, Connaissances réglementaires et juridiques Usage des logiciels bureautiques et des applications- métiers ISIS, Qgis et ARTAUX	Travail en équipe Capacité d'organisation, maîtrise des délais imposés Rigueur administrative, fiabilité, réactivité et autonomie Savoir informer et rendre comptes (difficultés, dossiers sensibles) Qualités relationnelles Sens du service public

Informations complémentaires et critères candidats

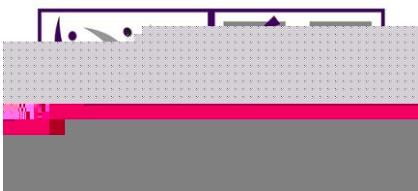
- **Télétravail possible** : Télétravail non possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Arnaud GONTAN, chef du service
Tél 02.40.67.28.82
arnaud.gontan@loire-atlantique.gouv.fr

Christelle JOLLIVET, cheffe d'unité mesures conjoncturelles, foncier et territoires

Tél 02.40.67.28.39.
christelle.jollivet@loire-atlantique.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale des Territoires de Maine-et-Loire
Service Économie Agricole (SEA)
Cité administrative
15bis rue Dupetit Thouars
49047 ANGERS Cedex 01

Référent.e Agriculture et Territoire

N° de publication : 31406	Référence du poste : A5D4900043
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La DDT de Maine-et-Loire, département dynamique, intervient sur l'équilibre des territoires, la valeur patrimoniale, le dynamisme agricole et la gestion des risques naturels. Le Service d'économie agricole (SEA), composé de 22 agents, se consacre à la gestion des aides de la politique agricole commune (PAC) et des aides conjoncturelles, au soutien des revenus des exploitants, à la gestion du foncier, au suivi des filières, à la prise en compte de l'agriculture dans les territoires.

Pour en savoir plus sur la DDT, n'hésitez pas à regarder notre vidéo de présentation : <https://www.dailymotion.com/video/x8o77qh>

Description du poste et description des missions

Au sein de l'unité Politique foncière et Mesures conjoncturelles, vous apportez un regard intégrant les enjeux agricoles sur les projets (constructions, aménagements, documents d'urbanisme, ...).

Vous valorisez l'information relative aux exploitations agricoles par la production d'analyses et d'avis, et valorisez l'information relative aux modes d'agriculture les plus respectueuses de l'environnement et participez à la promotion de l'agroécologie.

Vous participez par ailleurs en appui à la mise en œuvre des dispositifs de l'unité, notamment les dispositifs France 2030.

En lien direct avec la cheffe d'unité, vous élaborez les positions du SEA portées dans les instances de coordination de la DDT (comité des territoires, mission interservices de l'aménagement, ...) et à la Commission départementale de protection des espaces naturels, agricoles et forestiers (CDPENAF) et êtes l'interlocuteur privilégié du SEA pour le service urbanisme aménagement et risques.

Vous élaborez les avis du SEA sur les projets consommant des terres agricoles : zones d'activité, contournement routier, photovoltaïque ou agrivoltaïque, éolien, nouveaux bâtiments agricoles, modification de PLU...

Vous élaborez les avis du SEA sur les études de compensation collective agricole.

Vous contribuez à l'organisation et à la valorisation des données des exploitations au sein du SEA et à la promotion de bonnes pratiques agricoles et de l'agroécologie.

Vous contribuez à l'instruction des dispositifs de l'unité (aides aux filières) et des guichets France 2030.

Vous travaillez régulièrement avec les agents de l'unité, du service, mais également avec les autres services de la DDT.

Dans le cadre de vos missions, vous êtes amené à échanger avec la DRAAF, l'ASP, l'OFB, les exploitants agricoles et leurs représentants, les centres de gestion, organisations professionnelles

Descriptif du profil recherché

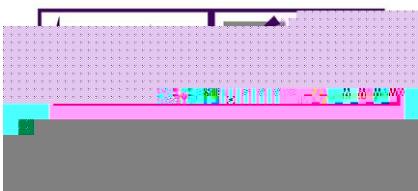
Savoirs	Savoir-faire
Vous connaissez le monde agricole et ses enjeux, et avez des notions sur les modalités d'intervention des différents partenaires. Vous avez des connaissances sur la réglementation et les politiques agricoles et environnementales publiques ou êtes curieux de les acquérir en formation continue. La maîtrise des applications métiers, bases de données et géomatique (exemple QGIS) est un plus.	Vous aimez travailler en équipe. Réactif, vous savez gérer les priorités et rendre compte. Vous n'hésitez pas à proposer des évolutions d'organisation. Communication et pédagogue, le travail avec des partenaires ne vous fait pas peur.

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail non possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Catherine MAINGAULT , cheffe de l'unité Politique foncière et Mesures conjoncturelles
tél : 02 41 86 64 00
mail : catherine.maingault@maine-et-loire.gouv.fr
Gilles GOULU, chef du service d'économie agricole
tél : 02 41 86 63 96
mail : gilles.goulu@maine-et-loire.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale des Territoires de Maine-et-Loire
Service Économie Agricole (SEA)
Cité administrative
15bis rue Dupetit Thouars
49047 ANGERS Cedex 01

Assistant.e des services SEA et SSRGC

N° de publication : 31407	Référence du poste : A5D4900048
Catégorie : C	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Adjoint administratif	2
Agent externe équivalent catégorie C	NA
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La DDT de Maine-et-Loire intervient sur ce département dynamique à forts enjeux croisés : équilibre des territoires, valeur patrimoniale, dynamisme agricole, gestion des risques naturels.
Le service économie agricole (22 agents) se consacre à la gestion des aides de la politique agricole commune (PAC) et des aides conjoncturelles, au soutien des revenus des exploitants, à la gestion du foncier, au suivi des filières, à la prise en compte de l'agriculture dans les territoires.
Le service sécurité et éducation routières, crise et Loire (37 agents) porte les politiques d'éducation et de sécurité routière, de gestion de crise, de transport, de gestion de conservation du domaine public fluvial de l'État et de police de la navigation.
Pour en savoir plus sur la DDT, n'hésitez pas à regarder notre vidéo de présentation : <https://www.dailymotion.com/video/x8o77qh>

Description du poste et description des missions

Vous apportez un appui au service économie agricole (SEA) et au service sécurité et éducation routières, crise et Loire (SSERCL).
Le poste se compose de deux mi-temps pour le SEA et le SSRGC.
Pour les deux services, vous gérez le courrier papier et la boîte mail fonctionnelle et assurez le filtrage des appels téléphoniques des chefs de service.
Vous apportez un appui à la vie des services en suivant le planning des congés, organisant les réunions internes (chefs d'unité, réunions de service, sortie de service...) et rédigeant les projets de compte-rendu des réunions d'encadrement.
En appui aux agents, vous créez et suivez leurs frais de déplacement, vous gérez le stock des fournitures et veillez à la logistique de l'accueil des nouveaux arrivants.
Membre du réseau des assistant-e-s de la DDT, vous participez à ses travaux et suppléez l'assistant de direction.
Pour le SEA uniquement, vous assurez l'accueil téléphonique des appels « orphelins » et l'organisation des réunions de la CDOA.
Vous exercez vos missions sous la responsabilité hiérarchique et fonctionnelle des deux chefs de service.
En interne, vous êtes en contact avec l'ensemble des services de la DDT.
Vous êtes amené à être en contact avec de nombreux interlocuteurs (public, préfecture, OPA, chambre d'agriculture, MAAF, DRAAF, autres administrations...)

Descriptif du profil recherché

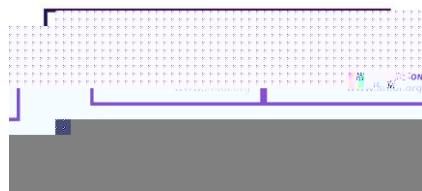
Savoirs	Savoir-faire
Vous disposez d'une bonne maîtrise des outils bureautiques. La production de compte-rendu synthétique ne vous est pas étrangère.	Autonome, vous savez faire preuve d'initiative. Vous aimez travailler en équipe. Vous savez respecter le devoir de confidentialité sur la teneur des dossiers et informations.

Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible** : Télétravail non possible
- Management** : non
- Logé** : non
-

Personnes à contacter

Gilles GOULU - Chef du service d'économie agricole - 02 41 86 63 96 - gilles.goulu@maine-et-loire.gouv.fr
Bruno GRENON - Chef du service SSERCL - 02 41 86 64 50 - [bruno.grenon@maine-et-loire.gouv.fr](mailto;bruno.grenon@maine-et-loire.gouv.fr)



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale des Territoires de l'Orne
place du Général Bonet – 61 000 ALENÇON

Chef.fe d'unité foncier

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31408	Référence du poste : A5D6100044
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Secrétaire administratif	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le Service Économie des Territoires, composé de 3 bureaux, 24 agents et de vacataires ponctuels, est en charge des politiques agricoles et forestières du MAA.
Poste situé au sein du bureau « Structures des Exploitations et Foncier » composé de 7 agents en charge de la gestion du foncier, des GAEC, d'aides ponctuelles et du suivi des exploitants en difficultés.

Description du poste et description des missions

Assurer la gestion des procédures correspondantes suivantes : autorisations d'exploiter, SAFER, baux ruraux, Compensation collective agricole, loi Sempastous, contribution en Commission Départementale pour Préservation des Espaces Naturels Agricoles et Forestiers (CDPENAF).

Poursuivre l'instruction de dossiers d'aides à l'investissement ou au conseil : Biosécurité-Bien-Etre-Animal (BBEA), Ecophyto, DiNa Cuma (coopérative d'utilisation du matériel en commun).

- Encadrement de 2 agents
- Contrôle des structures : superviser l'instruction, le suivi des dossiers de demande d'autorisation d'exploiter et venir en appui sur l'analyse des dossiers complexes
- Participation à la préparation des Commissions Départementales d'Orientation Agricole (CDOA) et présentation des dossiers
- Suivi du contentieux en lien avec le chef de bureau
- Baux ruraux : statut du fermage, suivi de la Commission Consultative paritaire départementale des Baux ruraux
- Préparation des avis SAFER, préparation et participation aux Comités Techniques
- Préparation et participation à la Commission Départementale de Préservation des Espaces Naturels Agricoles et Forestiers (CDPENAF)
- Mise en œuvre de la loi Sempastous et suivi des dossiers
- Suivi des dossiers de Compensation Collective Agricole
- Instruction des dossiers BBEA, Ecophyto et DiNa Cuma

Ces missions sont susceptibles d'évoluer en fonction de l'actualité du service

Télétravail possible selon autonomie de l'agent

Ministère(DGPE), Direction Régionale (DRAAF), les DDT(M) des autres départements, Société d'Aménagement Foncier et d'Établissement Rural (SAFER), Centres de gestion, syndicats et exploitants agricoles

En interne : Bureau Économie Agricole, le Service Connaissance, Prospection et Planification de la DDT.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Capacité d'encadrement Sens de l'Organisation Sens des relations humaines Connaissance générale du fonctionnement d'une exploitation agricole Connaissances réglementaires des différents statuts d'une exploitation agricole Connaissances juridiques	Bonne pratique des outils informatiques Capacités rédactionnelles Capacités d'analyse et de synthèse Capacité à l'oral

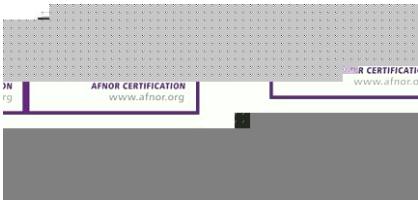
Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : oui
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Maryline VINOT Chef du service Economie des Territoires DDT 61
Tel : 02 33 32 52 26
mail : maryline.vinot@orne.gouv.fr
Mme GIRARD Sylvie, Adjointe à la Chef du service
Tel : 02 33 32 71 92

mail : sylvied.girard@orne.gouv.fr
Mr THIBAULT Sylvain, Chef du bureau Structures des exploitations et foncier
Tel : 02 33 32 52 35
mail : sylvain-j.thibault@orne.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt des Pays de la Loire
Service régional de l'information statistique et économique (SRISE)
5 rue Françoise Giroud
CS 67516
44275 NANTES cedex 2

Chargé.e de conjoncture Conjoncture RNM

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31409	Référence du poste : A5R4400136
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 2 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le SRISE, composé de 25 personnes, est organisé en 4 pôles travaillant en synergie :
Le pôle enquêtes,
Le pôle conjoncture et Réseau des Nouvelles des Marchés (RNM),
Le pôle synthèse et valorisation des données,
et le pôle Système d'Informations Géographiques (SIG) et analyse territoriale.
Le pôle conjoncture-RNM, basé sur deux sites (Nantes et Angers), est composé de 10 agents. Il est chargé des prévisions de production pour le SSP et du suivi des marchés pour FranceAgriMer.
Le poste est situé à Angers.

Description du poste et description des missions

Le RNM contribue à la transparence des marché, par la réalisation et la diffusion de cotations pour les différents fruits et légumes, conventionnels et biologiques, aux différents stades de la filière : marché de producteurs, gros, expédition, détail, industrie. Aux stades expédition et industrie, concernés par le poste, la cotation se fait par l'interrogation téléphonique avec les opérateurs constituant le panel. Un référent produit est l'interlocuteur des professionnels et de l'administration
1-Enquêteur-conjoncturiste : établir des cotations au stade expédition (à partir d'échanges téléphoniques avec un panel d'opérateurs) des produits conventionnels et biologiques.
Exploiter les données, analyser la conjoncture et contribuer à l'élaboration :
-de commentaires accompagnant les cotations sur les mercuriales,
-de contributions de conjoncture pour différentes notes (hebdo, mensuelles, notes de crise...).
L'agent sera plus particulièrement en charge du suivi des produits suivants : pomme, poire, melon.
2-Co-responsable de l'enquête détail (enquête sur place en GMS et magasin spécialisé bio);
3-Référent national pomme, poire et melon : suivre la conjoncture au niveau national et aux différents stades de production. Élaborer un bilan annuel pomme, poire et melon décrivant les grands axes de la campagne de commercialisation.
4-Suppléant SSP enquête prévision de production pomme poire auprès des opérateurs de la région
5-Auditeur interne auprès des autres centres RNM.
En interne :
Forte interaction avec les agents du pôle (centre RNM Angers et Nantes mais également conjoncturistes) et des autres centres du réseau national RNM.
Liens étroits avec la tête de réseau
Autres pôles du SRISE
Services de la DRAAF, Services de l'État (DDT...)
En externe, aux niveaux régional et national : syndicats et organisations de producteurs, metteurs en marchés, grossistes, distributeurs, organisations professionnelles, inter-professions (Interfel...), ...

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Connaissance de l'environnement professionnel et des filières fruits et légumes	Sens et goût du contact et de l'écoute Objectivité, neutralité, confidentialité
Notion sur la démarche qualité (formation interne)	Travail en équipe et réseau
Rechercher l'information	Esprit d'initiative, autonomie, méthode et réactivité
Maitrise des outils bureautiques	Capacité d'analyse, de synthèse
Applications métiers (formation interne)	Qualité rédactionnelle
Permis B obligatoire	Respect/échéances, rendre compte

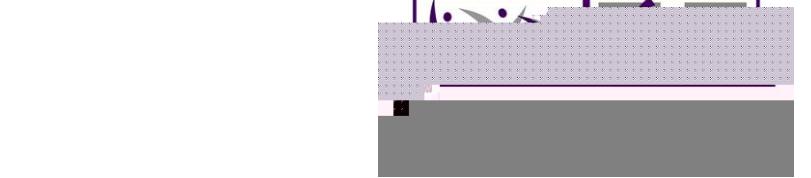
Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible** : Télétravail possible
- Management** : non
- Fourchette de rémunération pour les contractuels** : 1776,12
- Logé** : non
-

Personnes à contacter

Stéphane MARCHAND, chef de centre RNM Angers-Tours
tél : 02 41 72 32 39
candidature_srise.draaf-pays-de-la-loire@agriculture.gouv.fr

Claire JACQUET-PATRY, cheffe du service
tél : 02 72 74 72 42
candidature_srise.draaf-pays-de-la-loire@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt du Centre-Val de Loire
131, rue du Faubourg Bannier
45042 ORLEANS Cedex 1

Chargé.e de conjoncture et de statistique végétales

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31410	Référence du poste : A5R4500083
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La DRAAF est le service déconcentré du Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation en région Centre-Val de Loire qui compte 125 agents. Le SRISE est chargé d'élaborer et diffuser des statistiques et données économiques agricoles, forestières, agroalimentaires et agro-environnementales pour la région. Le service est composé de 15 agents travaillant en synergie. Le pôle synthèses, conjonctures et diffusion est chargé de produire des estimations de production, de suivre les filières, de produire des études, de valoriser les données du service et de les diffuser au public.

Description du poste et description des missions

Produire la conjoncture végétale, en lien avec la responsable de la conjoncture : estimation précoce des surfaces et rendements de quelques cultures à des périodes clés. L'objectif est de porter à connaissance l'état des cultures en région tout au long de l'année.
Contribuer à la rédaction de la note de conjoncture régionale périodique.
Produire la statistique agricole annuelle végétale, en lien avec la responsable de la statistique : recensement des surfaces et des rendements de l'ensemble des productions végétales régionales, en fin de campagne de production. La statistique agricole annuelle concerne l'ensemble des productions de la région chaque année et permet ensuite d'établir les comptes de l'agriculture régionale.
1-Collecter les données pour la Statistique Agricole Annuelle (SAA) végétale :
Préparer la base d'enquêtes avec le pilote de la SAA
Réaliser les envois de demandes par mail et courriers
Réaliser les suivis des retours et les relances
Saisir les données dans les fichiers existants

2-Collecter les données conjoncturelles sur le secteur des productions végétales :
Assurer la remontée hebdomadaire des informations Céré'Obs
Recueillir les informations sur le terrain et par l'interrogation des correspondants (grandes cultures, fruits, légumes et viticulture)
Analyser les informations recueillies et faire valider par le responsable de la statistique et de la conjoncture végétales
Faire remonter les informations dans les temps et les délais impartis via les applicatifs
Contribuer à la rédaction de la note de conjoncture végétale périodique
Sous l'autorité du chef de pôle synthèses, conjonctures et diffusion et du chef de service.
Relation étroite avec la responsable de conjoncture et de la statistique agricole.
Lien fréquent avec les différents organismes et acteurs économiques détenant les données nécessaires.
Travail en équipe avec l'ensemble des agents du SRISE pouvant produire les données recherchées : chargé d'enquêtes, conjoncturistes,...
Échanges réguliers avec le chargé de SAA du service statistique ministériel du ministère de l'agriculture et avec d'autres agents en charge de missions similaires dans les autres DRAAF

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Connaissances agricoles Maîtrise des outils bureautiques Rigueur et réactivité dans l'exécution des tâches Notions en statistique	Dialogue avec les partenaires Compétences rédactionnelles Travail en équipe

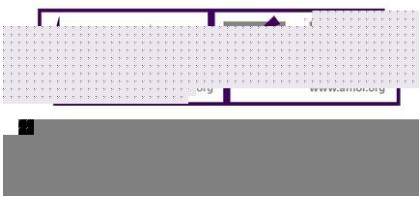
Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible** : Télétravail possible
- Management** : non
- Logé** : non
-

Personnes à contacter

Gaëtan BUISSON, chef du SRISE, 02 38 77 40 67 / 06 22 98 86 71
gaetan.buisson@agriculture.gouv.fr
Valérie DELAGRANGE, chef de pôle synthèses, conjonctures et diffusion, 02 38 77 40 65
valerie.delagrange@agriculture.gouv.fr

Pour toute question administrative en liaison avec la procédure de recrutement, s'adresser à rh.draaf-centre-val-de-loire@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
DREAL BRETAGNE
Service AGIR/Division Finances/Centre de Prestations Comptables Mutualisé
10 rue Maurice Fabre
35 000 RENNES

Chargé.e de validation CPCM

N° de publication : 31411	Référence du poste : A5R3500180
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Secrétaire administratif	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Au sein de la division Finances de la DREAL Bretagne, le CPCM, composé de 4 pôles comptables, dont 1 pôle transversal, intervient en tant que prestataire comptable pour le compte de 12 directions bretonnes (exécution des dépenses, travaux de fin de gestion, recettes...). Le poste sera positionné en DRFIP en avril 2024 (centre gestion financière).

Description du poste et description des missions

Intégré à un collectif dynamique, le(la) chargée de validation est garant(e) du respect des processus, contribue à la fiabilisation de la chaîne de la dépense et joue un rôle pédagogique auprès des sept services prescripteurs. Le pôle comptable transversal du CPCM est principalement chargé du traitement des frais de déplacements, des recettes non fiscales et des immobilisations.

Au sein de ce pôle, le-la chargé-e de validation :

- appuie les pôles comptables en contrôlant en second niveau les actes comptables traités par les gestionnaires et en les validant sous Chorus
 - valide sous chorus les frais de déplacement des 12 UO,
 - assure un conseil technique et fonctionnel pour les 12 UO et les agents du CPCM
 - produit et suit les fiches Desk (demandes relatives aux licences CHORUS, interventions FIEC, EJ...) et procéder aux habilitations chorus
 - produit les restitutions mensuelles pour le/la RCPMC
- Poste positionné sous l'autorité de la cheffe du pôle comptable transversal,

Possibilité de travail en binôme (valideurs)

Relations avec les services prescripteurs, notamment DDTM et DDPP 22,29,56 ; APB) et le service facturier de la DRFIP.

Descriptif du profil recherché

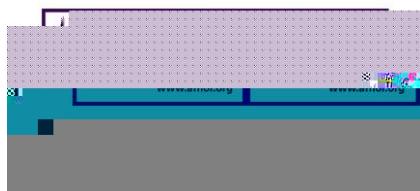
Savoirs	Savoir-faire
- Rigueur et réactivité, - Ecoute et pédagogie, - Compétences relationnelles indispensables, aptitude à travailler en équipe et à communiquer, - Compétences managériales, - Capacités d'organisation.	- Connaissance de la comptabilité publique, de la chaîne de la dépense, des org. budgétaires et comptables., - Maîtrise de l'outil CHORUS (Acquisition par formation et par accompagnement possible)

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail non possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

- Responsable du CPCM :
Edouard BINET : 02 90 08 55 01 (edouard.binet@developpement-durable.gouv.fr)
- Responsable de la division Finances :
Murielle-Anne LEFORT : 02 90 02 69 10 (murielle-anne.lefort@developpement-durable.gouv.fr)



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Générale de l'Alimentation (DGAL)
Mission de valorisation des actions et de la stratégie (Mivas)

251, rue de Vaugirard – 75732 PARIS Cedex 15

Chargé.e de communication

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31414	Référence du poste : A5DAL00060
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La Mission de valorisation des actions et de la stratégie (Mivas) est chargée de valoriser, en interne comme en externe, les actions et la stratégie définies par la direction générale. Elle travaille en étroite collaboration avec les services de la DGAL (sous-directions, bureaux, missions, services déconcentrés), en coordination avec la délégation à l'information et à la communication (DICOM) du ministère.

Description du poste et description des missions

Placé(e) sous l'autorité de la chef de la Mivas, le(a) chargé(e) de mission participe étroitement à la mise en œuvre de la stratégie de communication et de valorisation des actions de la DGAL, tant en interne qu'en externe, sur les sujets de santé animale (influenza aviaire hautement pathogène, peste porcine africaine...) et de crise sanitaire au sens large.

- Production de contenus éditoriaux adaptés aux différents publics cibles (médias, professionnels, institutions...);
- Rédaction de communiqués de presse (CP) et interface avec les services déconcentrés sur les projets de CP préfectoraux ;
- Préparation des réponses aux demandes médias ;
- Participation à la mise à jour du site internet du ministère (en lien avec la Dicom) et de l'intranet ;
- Communication interne à destination des agents de la DGAL, des services déconcentrés et des conseillers agricoles en ambassade ;
- Participation aux actions conduites par la Mivas.

Poste sous le pilotage de la Mivas, en relation avec la Dicom, les bureaux et les sous-directions à la DGAL, les acteurs départementaux (Directions départementales, préfectures) et régionaux (DRAAF).

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
- 5 à 8 années d'expérience souhaitées Maîtrise des outils de communication et du digital ; - Connaissance des relations presse	- Très bonne maîtrise rédactionnelle (une expérience journalistique serait un plus) ; - Très bonnes capacités de synthèse ; - Excellentes qualités relationnelles ; - Sens du travail en équipe ; - Esprit d'initiative et rigueur.

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Olivier-Imré BERTRAND, chef de la Mivas / 01.49.55.50.11 Courriel : olivier-imre.bertrand@agriculture.gouv.fr
Sophie ANDRE adjointe à la Cheffe de la délégation du soutien aux service- 01 49 55 58 19
sophie.andre@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Mission des urgences sanitaires (MUS)

251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chargé.e de mission "plans d'urgence et crise – assainissement des établissements "

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31415	Référence du poste : A5DAL00062
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Attaché d'administration de l'état	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Au sein de la DGAL, la MUS est chargée de la préparation opérationnelle et contribue à la gestion des alertes, urgences et crises sanitaires dans les domaines animal, végétal et alimentaire. En cas d'épidémie, une cellule de crise est constituée, à laquelle la MUS contribue au sein du Guichet unique chargé de la coordination opérationnelle des mesures de gestion et du pôle Situation en charge de la valorisation des données et la présentation de la situation sanitaire.

Description du poste et description des missions

Chargé(e) de mission au sein de la MUS
Les activités de planification de la MUS visent à élaborer, tester et diffuser les moyens nécessaires à la bonne gestion des alertes et crises sanitaires.

L'assainissement comprend les opérations de dépeuplement des animaux, d'élimination des sous-produits et la décontamination du site lors d'une épidémie.

Les missions consistent à :

- Elaborer et faire évoluer les procédures et les outils en matière d'assainissement mis à disposition des services (méthodes, références, marchés nationaux...) dans le cadre des plans d'intervention sanitaire en urgence (PISU)
- Anticiper les besoins logistiques
- Participer aux actions de communication, d'information et de formation à destination des services et partenaires
- Participer à la cellule de crise de la DGAI, et contribuer aux astreintes de WE
- En temps de crise, animer et coordonner les prestataires mobilisés, assurer le suivi des prestations et commandes, et contrôler les services faits (binôme fonctionnel avec un agent en renfort).

Contacts avec les :

DDetsPP / SRAI / coordinateurs régionaux PISU

Prestataires du dépeuplement / Equarrisseurs / Autres prestataires techniques ou fournisseurs

Divers bureaux de la DGAI

SHFDS du ministère

Autres ministères

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Formation scientifique supérieure, dans le domaine des sciences du vivant Bureautique : maîtrise des tableurs usuels, adaptabilité à l'utilisation de logiciels variés Une expérience en DD(ETS)PP/DAAF ou en SRAL est un atout	Aptitude à l'analyse et à la synthèse. Aptitude au travail en équipe et en réseaux. Rigueur et méthode. Réactivité, bon sens et pragmatisme.

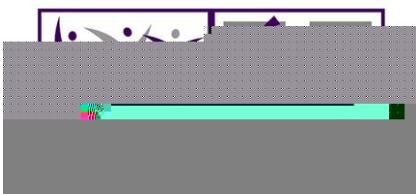
Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Sophie BELICHON – Cheffe de la MUS – 01 49 55 59 04 – sophie.belichon@agriculture.gouv.fr
Séverine RAUTUREAU - Adjointe à la MUS / pôles planification, santé animale et santé végétale – 01 49 55 84 54 –
Severine.rautureau@agriculture.gouv.fr

Sophie ANDRE adjointe à la Déléguée du soutien aux services-
01 49 55 58 19 sophie.andre@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Générale de l'Alimentation (DGAL)
Service des Actions Sanitaires (SAS)
Sous-Direction de la santé et du bien-être animale (SDSBEA)

251, rue de Vaugirard – 75732 PARIS Cedex 15

Chargé.e de mission stratégie de prévention et de lutte IAHP et PPA

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31416	Référence du poste : A5SAS00177
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Inspecteur de santé publique vétérinaire	2.2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	2.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	3.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le chargé de mission est directement rattaché à la sous-direction en charge de l'élaboration, du suivi, du contrôle et de l'évaluation des politiques publiques relatives à la surveillance, la prévention et la lutte contre les maladies animales, à la traçabilité des animaux, au bien-être animal, à la gestion des sous-produits animaux, à la pharmacie vétérinaire et à l'exercice de la profession vétérinaire.

Description du poste et description des missions

Les objectifs du poste sont :

- De coordonner les actions de la SDSBEA pour la prévention, la surveillance et la lutte contre l'influenza aviaire hautement pathogène (IAHP) et la Peste Porcine Africaine (PPA) ;
- D'assurer le suivi et de contribuer aux actions de la SDSBEA pour la feuille de route IAHP et le plan d'action de prévention de la PPA.
- Participer aux travaux des cellules de crise, notamment en tant que chef du pôle « gestion »

Prévention et préparation :

- Préparation des instructions en application du règlement 2020/687 avec l'appui des bureaux de la SDSBEA en ce qui concerne les mesures de prévention, de lutte, de restrictions de mouvements et de gestion des sous-produits animaux.
- Animation de groupe de travail avec les instances d'évaluation scientifique et avec les filières professionnelles
- Contribution à la valorisation des retours d'expérience en santé animale

Gestion de crise :

- Participation aux travaux des cellules de crise, notamment en tant que chef du pôle « gestion ».
- Liaison avec la plateforme d'épidémiologie et de surveillance en santé animale

Contacts avec :

- Les bureaux et les agents de la SDSBEA.
- Les autres sous-directions de la DGAL, ainsi que la Mission des urgences sanitaires,
- L'équipe opérationnelle de la Plateforme ESA
- La DGPE
- Services déconcentrés
- Autres ministères, Commission européenne, OMSA

Descriptif du profil recherché

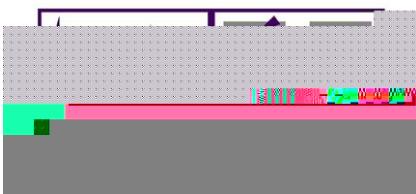
Savoirs	Savoir-faire
Diplôme vétérinaire souhaité Connaissances juridiques et administratives Maîtrise des outils de bureautique (traitement de texte, tableur, ...)	Aptitude au travail en équipe Animation de réseau Forte capacité d'organisation et d'autonomie

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Karen BUCHER, Sous-directrice - 01.49.55.84.80 – karen.bucher@agriculture.gouv.fr
Armelle COCHET, Adjointe à la sous-directrice - 01.49.55.84.59- armelle.cochet@agriculture.gouv.fr
Sophie ANDRE adjointe à la Cheffe de la délégation du soutien aux services - 01.49.55.58.19
sophie.andre@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Générale de l'Alimentation (DGAL)
Service des actions sanitaires (SAS)
Sous-Direction de la santé et du bien-être animale (SDSBEA)
Bureau de la santé animale (BSA)
251, rue de Vaugirard – 75732 PARIS Cedex 15

Chargé.e d'études biosécurité

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31417	Référence du poste : A5SAS00082
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le BSA est chargé de l'élaboration et du suivi de l'application des réglementations relatives à la surveillance, à la prévention et à la lutte contre les maladies animales réglementées. Il est en relation avec les organisations professionnelles du monde de l'élevage, du monde vétérinaire et des services déconcentrés.
Il participe aux travaux menés aux plans européen et international (rédaction des textes d'application de la loi UE de santé animale, évolutions du Code de l'OMSA)

Description du poste et description des missions

Elaboration, pilotage et suivi des mesures de biosécurité en élevage et en transports d'animaux
- Définition de la politique nationale de prévention contre les maladies animales afin d'en assurer la cohérence et la transversalité entre espèces ;
- Préparation et négociation des textes européens et adaptation du droit national dans le domaine de la prévention contre les dangers sanitaires en élevage
- Rédaction des arrêtés ministériels et des instructions techniques liées,
- En lien avec le référent national biosécurité, définition et adaptation de la stratégie des contrôles officiels biosécurité
- Suivi des études en cours sur les mesures de prévention (notamment l'expérimentation biosécurité)
- Animation de groupes de travail avec les instances d'évaluation scientifique et avec les filières professionnelles.
Interface régulière avec les services déconcentrés du MASA, les bureaux de la DGAL, de la DGPE et de la DGER.
Il travaillera en lien avec le référent national biosécurité,
Relation avec les Organisations professionnelles agricoles et vétérinaires, GDS France, l'Anses et les Organismes de recherche, les instituts techniques et les instances internationales

Descriptif du profil recherché

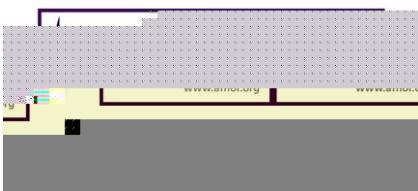
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance du fonctionnement des filières animales, et des itinéraires technologiques en élevage Connaissances juridiques et administratives Maîtrise des outils de bureautique (traitement de texte, tableur, ...)	Aptitude au travail en équipe et à la transversalité Animation de réseau Forte capacité d'organisation et d'autonomie

Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible** : Télétravail possible
- Management** : non
- Logé** : non
-

Personnes à contacter

Karen BUCHER Sous-directrice - 01.49.55.84.80 – karen.bucher@agriculture.gouv.fr
Armelle COCHET Sous-directrice adjointe – 01.49.55.84.49 armelle.cochet@agriculture.gouv.fr
Célia LOCQUET, cheffe de bureau adjointe - 01.49.55.56.85 – celia.locquet@agriculture.gouv.fr
Sophie ANDRE, adjointe à la cheffe de MAG – 01 49 55 58 19
Sophie.andre@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Générale de l'Alimentation (DGAL)
Service des actions sanitaires (SAS)
Sous-Direction de la santé et du bien-être animale (SDSBEA)
Bureau de la santé animale (BSA)
251, rue de Vaugirard – 75732 PARIS Cedex 15

Chargé.e d'études filière porcine, plan d'action de prévention de la peste porcine africaine (PPA)

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31418	Référence du poste : A5SAS00178
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le BSA est chargé de l'élaboration et du suivi de l'application des réglementations relatives à la surveillance, à la prévention et à la lutte contre les maladies animales réglementées.
Il est en relation avec les organisations professionnelles du monde de l'élevage, du monde vétérinaire, les instituts scientifiques (Anses, instituts techniques) et des services déconcentrés.
Il participe aux travaux menés aux plans européen et international (rédaction des textes d'application de la loi UE de santé animale, évolutions du Code de l'OMSA)

Description du poste et description des missions

Elaboration et suivi des mesures de prévention, de surveillance et de lutte contre les maladies réglementées affectant les suidés d'élevage et en particulier la peste porcine africaine.
- Définition, élaboration et suivi des mesures de prévention, surveillance, et lutte contre la peste porcine africaine ;
- Préparation des textes réglementaires nationaux et des instructions aux services déconcentrés
- Participation aux travaux de la plateforme d'épidémosurveillance en santé animale
- Animation de groupes de travail avec les instances d'évaluation scientifique et avec les filières professionnelles
- Contribution aux actions déployées en cas d'activation de la cellule de crise PPA
Contacts avec les :
- Autres agents du BSA, notamment le référent national « biosécurité » et le référent national « épidémiologie », autres bureaux de la SDSBEA notamment le BICMA, de la DGAI, notamment la Mission des urgences sanitaires, équipe opérationnelle de la Plateforme ESA
- Services déconcentrés, laboratoires d'analyse
- Autres ministères, Commission européenne, OMSA

Descriptif du profil recherché

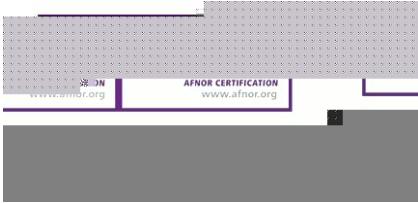
Savoirs	Savoir-faire
Diplôme vétérinaire souhaité Connaissances juridiques et administratives Maîtrise des outils de bureautique (traitement de texte, tableur, ...)	Aptitude au travail en équipe Animation de réseau Forte capacité d'organisation et d'autonomie

Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible** : Télétravail possible
- Management** : non
- Logé** : non
-

Personnes à contacter

Karen BUCHER, Sous-directrice - 01.49.55.84.80 – karen.bucher@agriculture.gouv.fr
Armelle COCHET, Adjointe à la sous-directrice - 01.49.55.84.59 - armelle.cochet@agriculture.gouv.fr
Sophie ANDRE adjointe à la Cheffe de la délégation du soutien aux service - 01 49 55 58 19
sophie.andre@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Générale de l'Alimentation (DGAL)
Service des actions sanitaires (SAS)
Sous-Direction de la santé et du bien-être animale (SDSBEA)
Bureau de la santé animale (BSA)
251, rue de Vaugirard – 75732 PARIS Cedex 15

Chargé.e d'études filières avicoles- vaccination IAHP

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31419	Référence du poste : A5SAS00179
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le BSA est chargé de l'élaboration et du suivi de l'application des réglementations relatives à la surveillance, à la prévention et à la lutte contre les maladies animales réglementées.
Il est en relation avec les organisations professionnelles du monde de l'élevage, du monde vétérinaire, les instituts scientifiques (Anses, instituts techniques) et des services déconcentrés.
Il participe aux travaux menés aux plans européen et international (rédaction des textes d'application de la loi UE de santé animale, évolutions du Code de l'OMSA)

Description du poste et description des missions

Suivi sanitaire de la filière avicole de façon à définir, élaborer, mettre en place et suivre la stratégie en matière de prévention, surveillance, et lutte notamment contre l'influenza aviaire hautement pathogène (IAHP).
Le chargé d'étude est chargé en particulier du déploiement et du suivi de la campagne de vaccination contre l'IAHP.
- Définition, élaboration et suivi des mesures de prévention, surveillance, vaccination et lutte contre l'influenza aviaire ;
- Préparation des textes réglementaires nationaux et des instructions aux services déconcentrés ;
- Animation de groupes de travail avec les instances d'évaluation scientifique et avec les filières professionnelles ;
- Contribution aux actions déployées par la cellule de crise IAHP ;
Contacts avec les :
- Autres agents du BSA, notamment le référent national « biosécurité » et le référent national « épidémiologie », autres bureaux de la DGAI, équipe opérationnelle de la Plateforme ESA
- Services déconcentrés, laboratoires d'analyse
- Autres ministères, Commission européenne, OMSA

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Diplôme vétérinaire souhaité Connaissance de l'épidémiologie animale, Intérêt pour les questions réglementaires et scientifiques Connaissances des filières Maîtrise des outils informatiques Maîtrise de l'anglais	Aptitude au travail en équipe et à la communication ; Sens de l'initiative ; Capacité d'organisation et d'autonomie Rigueur et sens du rendre compte Synthèse, Pédagogie

Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible** : Télétravail possible
- Management** : non
- Logé** : non
-

Personnes à contacter

Karen BUCHER, Sous-directrice - 01.49.55.84.80 karen.bucher@agriculture.gouv.fr
Armelle COCHET, Sous-directrice adjointe - 01 49 55 84 59 - armelle.cochet@agriculture.gouv.fr
Sophie ANDRE adjointe à la Cheffe de la délégation du soutien aux service- 01 49 55 58 19 sophie.andre@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service des actions sanitaires (SAS)
Sous-direction de la santé et de la protection des végétaux (SDSPV)
Bureau des intrants et du biocontrôle (BIB)
251 rue de Vaugirard, 75342 Paris cedex 15

Chargé.e d'études Matières fertilisantes et supports de culture (MFSC)

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31420	Référence du poste : A5SAS00090
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Au sein de la SDSPV, le bureau des intrants et du biocontrôle :

- élabore et suit la réglementation concernant la mise sur le marché et l'utilisation des produits phytopharmaceutiques (PPP) et des matières fertilisantes et supports de culture (MFSC) ainsi que l'hygiène de la production primaire végétale (PHPV)
- organise les contrôles par les services régionaux (PPP, MFSC et PHPV)
- contribue aux travaux du Plan de souveraineté alimentaire pour les fruits et légumes et au Plan d'anticipation du retrait de certaines substances actives
- coordonne les travaux de la Commission des usages orphelins.

Description du poste et description des missions

- Finaliser et mettre en œuvre la nouvelle réglementation sur l'innocuité et de l'efficacité des MFSC
 - Participer aux travaux européens sur l'application du Règlement 2019/1009
 - Identifier les leviers au développement de nouveaux fertilisants (économie circulaire, biostimulants, etc.) et proposer les actions correspondantes
 - Développer une expertise sur toutes les questions se rapportant aux MFSC
 - Appuyer les services déconcentrés pour la réalisation des contrôles
 - Assurer le rôle de point de contact de la direction générale vis-à-vis des autres services et des parties prenantes sur les dossiers MFSC.
 - Préparer les évolutions de la réglementation nationale
 - Elaborer des cahiers des charges pour l'autorisation de matières fertilisantes
 - Contribuer aux travaux européens
 - Participer aux cercles d'expertise (normalisation, analyse des risques, évaluation de projets etc.)
 - Rédiger des notes, courriers et documents de synthèse pour la direction générale et pour le cabinet du ministre.
- Contacts avec les autres bureaux ou services de la DGAL, autres directions du MASA, services déconcentrés, ANSES, autres ministères (DGCCRF, MTECT, MSP), SGAE, experts nationaux, parties prenantes (organisations professionnelles, instituts techniques et organismes de recherche), Commission européenne (DG GROW).

Descriptif du profil recherché

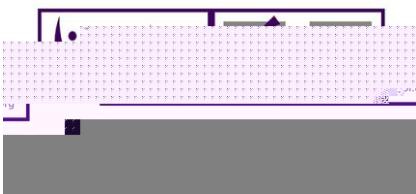
Savoirs	Savoir-faire
Agronomie et enjeux de la fertilisation Analyse des risques sanitaires et environnementaux Maîtrise de l'anglais	Rigueur et organisation Aptitudes rédactionnelles Compréhension et restitution des informations scientifiques Capacités d'analyse et de synthèse Travail en équipe

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Emmanuel KOEN, Sous-directeur – 01 49 55 58 72
emmanuel.koen@agriculture.gouv.fr
Olivier PRUNAUX, Chef de bureau – 01 49 55 81 89
olivier.prunaux@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service des actions sanitaires (SAS)
Sous-direction de la sécurité sanitaire des aliments (SDSSA)
Bureau d'appui à la maîtrise des risques alimentaires (BAMRA)
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chargé.e d'études « Programmation des inspections »

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31421	Référence du poste : A5SAS00139
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Attaché d'administration de l'état	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le BAMRA est chargé de la gestion transversale des risques alimentaires : risques microbiologiques, chimiques et physiques. Il assure un appui méthodologique et technique aux bureaux sectoriels de la SDSSA pour les activités d'inspection et définit notamment les orientations réglementaires et les axes de contrôle nationaux pour les différents domaines métiers de la SDSSA au regard de ces différents risques.

Description du poste et description des missions

Le titulaire du poste est en charge de la coordination et du suivi de la programmation pour la SDSSA, ainsi que de la maîtrise d'ouvrage des système d'information dans un contexte de police sanitaire unique et de délégation des contrôles en remise directe.

Coordination et suivi de la programmation :

- développement de la politique de programmation (en lien avec les bureaux métiers)
- paramétrage du système d'information en vue des campagnes de programmation et du calcul des indicateurs de suivi des inspections
- suivi de la mise en œuvre : pilotage/cadencement dans le temps
- développement des outils de la programmation (extractions, requêtes, indicateurs)
- préparation des dialogues de gestion
- suivi des indicateurs de performance

Maîtrise d'ouvrage des systèmes d'information :

- point de contact SDSSA pour l'assistance à la maîtrise d'ouvrage (BAMOSIAL)
- formation/assistance des utilisateurs des bureaux SDSSA
- suivi des outils RESYTAL, Ialim et Alim'confiance

Contacts avec les Administrations centrales : Bureaux de la DGAL, et en particulier de la SDSSA et de la SDEIGIR ; DGCCRF.

Services déconcentrés : DD(ETS)PP, DRAAF, DAAF.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Connaissance des systèmes d'information de la DGAL (RESYTAL/SIGAL) ; Maîtrise des outils informatiques.	Bonnes qualités relationnelles ; Goût pour le travail en équipe ; Forte réactivité ; Force de proposition.

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

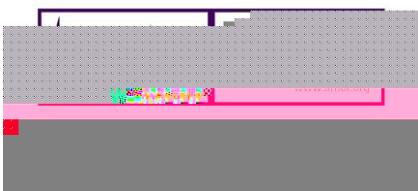
Eric DUMOULIN, sous-directeur de la sécurité sanitaire des aliments : eric.dumoulin@agriculture.gouv.fr

Quentin GUYONNET-DUPERAT, adjoint au sous-directeur : quentin.guyonnet-duperat@agriculture.gouv.fr

Laurent NOËL, chef du BAMRA : laurent.noel@agriculture.gouv.fr

David HICHAM, adjoint au chef du BAMRA : david.hicham@agriculture.gouv.fr

Sophie ANDRÉ, adjointe de la DSS : sophie.andre@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Générale de l'Alimentation (DGAL)
Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international (SPPSI)
Sous-direction du pilotage des ressources et des services (SDPRS)
Bureau des laboratoires (BL)
251, rue de Vaugirard – 75732 PARIS Cedex 15

Chargé.e de mission Laboratoires d'analyses

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31422	Référence du poste : A5SGI00091
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Attaché d'administration de l'état	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Au sein de la sous-direction du pilotage des ressources et des services, le bureau des laboratoires pilote la politique relative aux analyses officielles (désignation et suivi des laboratoires nationaux de référence, agrément des laboratoires officiels et suivi des laboratoires reconnus) en sécurité sanitaire des aliments, santé animale, santé des végétaux. Il participe à la définition et à la mise en œuvre des politiques nationales, européennes ou internationales dans son domaine de compétence

Description du poste et description des missions

Dans les domaines de la sécurité sanitaire des aliments, de la santé animale et de la santé des végétaux, intervenir dans les sujets stratégiques relatifs aux laboratoires.

- participer aux travaux interministériels relatifs à la mise en place de mandats de service d'intérêt économique général auprès des laboratoires officiels.
- élaborer une feuille de route relative à la commande d'analyses officielles de la direction générale et assurer le suivi de sa mise en œuvre.
- participer à la mise en place de la police sanitaire unique sur le volet laboratoire
- participer à la gestion des réseaux des laboratoires agréés dans les domaines d'activité de la DGAL (dispositions générales, création, extension de réseaux)
- répondre aux questions ou sollicitations internes au ministère (DGAL et services déconcentrés), des laboratoires nationaux de référence (LNR) , des laboratoires, etc.

Contacts avec :

L'ensemble des bureaux techniques de la DGAL, Dd(ec)PP, DRAAF.

Les laboratoires (nationaux de référence, agréés, privés), Anses, SCL, Cirad, VetAgro Sup, Oniris, COFRAC, AFNOR, associations de laboratoires.

Les ministères chargés de l'écologie, de la santé et de la consommation

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé	Capacité à travailler en équipe et qualités relationnelles
Connaissances scientifiques et techniques dans les domaines d'activité de la DGAL	Capacités d'analyse, de synthèse et de propositions
Connaissances en comptabilité analytique	Aptitude au travail en réseau, dans un contexte caractérisé par la transversalité
Connaissance sur les marchés publics	Aptitudes à la communication (expression orale et écrite)
Connaissances juridiques et ou budgétaires	

Informations complémentaires et critères candidats

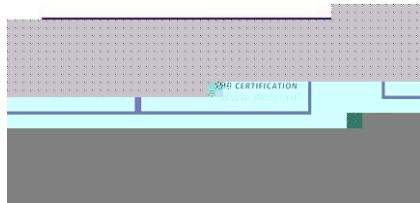
- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Philippe SAPPEY, Sous directeur du pilotage des ressources et des services
Tél. : 01 49 55 55 80 – philippe.sappey@agriculture.gouv.fr

Clara ALBERGARIA-PACHECO, Chef du bureau des laboratoires
Tél. : 01 49 55 55 51 – clara.pacheco@agriculture.gouv.fr

Sophie ANDRE adjointe à la Cheffe de la délégation du soutien aux service- 01 49 55 58 19 - sophie.andre@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international (SPPSI)
Sous-direction du pilotage des ressources et des services (SDPRS)
Bureau du pilotage budgétaire du programme « sécurité et qualité sanitaires de l'alimentation »
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chargé.e d'études indemnisations sanitaires et marchés

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31423	Référence du poste : A5SGI00156
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Attaché d'administration de l'état	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La SDPRS assiste la directrice générale dans son rôle de responsable du programme « sécurité et qualité sanitaires de l'alimentation » (P206) et dans le pilotage des services déconcentrés. Le bureau du pilotage budgétaire du P206 prépare le budget et en assure l'exécution. HT2, ce programme représente environ 395 millions d'euros.

Le P206 est éligible à des cofinancements européens pour la gestion des foyers de maladies animales, ainsi que pour la mise en œuvre de plans lutte et de surveillance

Description du poste et description des missions

Instruction des dossiers d'indemnisation sanitaires IAHP et suivi opérationnel des marchés DGAL.

Indemnisation sanitaire et cofinancement

Appui juridique aux indemnisations sanitaires

Instruction et contrôle de second niveau des dossiers d'indemnisations des éleveurs dont les animaux ont fait l'objet d'un abattage sanitaire

Appui à la constitution du dossier de cofinancement

Actualisation des estimations des dépenses éligibles au dossier de cofinancement européen et lien avec les services déconcentrés sur les postes de dépenses éligibles dans le cadre du dossier de cofinancement.

Expertise des barèmes de valeur marchande objective des animaux (dont volailles et palmipèdes)

Expertise de la revalorisation des barèmes d'indemnisation de la valeur marchande objective des animaux abattus et préparation des notes de service afférentes

Contribution aux évolutions réglementaires des indemnisations sur le volet animal.

Suivi des contrôles, audits de la Commission en lien avec les cofinancements, en appui à l'animateur du pôle indemnisation.

Réponses aux sollicitations écrites sur les indemnisations sanitaires.

Marchés publics

Suivi des marchés DGAL (programmation) et lien avec les bureaux métiers (en cas de renouvellement de marché ou mise en œuvre de nouveaux marchés), en appui aux chargés de missions BOP central et BOP déconcentrés.

Appui à la rédaction des cahiers des charges.

Appui sur la mise en œuvre des marchés de gestion de crise dans une démarche d'assurance qualité.

Contacts avec les :

Services, sous-directions, missions et bureaux de la DGAL ;

Services déconcentrés (DRAAF/DAAF, SRAL/SALIM et DD(ETS)PP) ;

Personnes ressources indemnisation.

Autres directions d'administration centrale (DGPE).

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Réglementations nationale et européenne. Mécanismes de cofinancement UE et d'aide (régimes notifiés et exemptés) Filières et modèles économiques des élevages. Maîtrise des outils informatiques (traitement de texte, tableau,...) Commande publique. Fonctionnement des services de l'État.	Rigueur, autonomie et capacité d'organisation. Capacité de synthèse et d'analyse. Aisance relationnelle et rédactionnelle. Aptitude au travail en réseau et en équipe. Réactivité.

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Clémence Bourély, cheffe de bureau - 01 49 55 42 09

clemence.bourely@agriculture.gouv.fr

Philippe SAPPEY sous-directeur - 01 49 55 55 80

philippe.sappey@agriculture.gouv.fr

Sophie ANDRE adjointe à la Cheffe de la délégation du soutien aux service- 01 49 55 58 19

sophie.andre@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de l'alimentation (DGAL)
Service du pilotage de la performance sanitaire et de l'international (SPPSI)
Sous-direction du pilotage des ressources et des services (SDPRS)
Bureau du pilotage des emplois du programme « sécurité et qualité sanitaire de l'alimentation »
251 rue de Vaugirard – 75732 Paris cedex 15

Chargé.e de mission emplois et effectif du programme 206

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31424	Référence du poste : A5SGI00051
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Attaché d'administration de l'état	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur

La SDPRS assiste la directrice générale dans le pilotage des services déconcentrés et dans son rôle de responsable du programme « sécurité et qualité sanitaires de l'alimentation ». Le bureau du pilotage des emplois (7 agents et 1 apprentie) assure le pilotage des emplois auprès des régions et des départements (recrutements y compris en gestion de crise sanitaire, mobilités, affectation des concours). Il contribue au contrôle et à la bonne utilisation des moyens humains alloués aux services. Il élabore la politique de GPEC et assure le pilotage de la formation continue des personnels.

Description du poste et description des missions

Pilotage des emplois du programme par l'élaboration du modèle des dotations d'objectifs. Organiser les mobilités, générales et fil de l'eau.

1 - Pilotage du respect du plafond d'emplois :
 Elaborer annuellement les dotations d'objectifs des structures du programme 206 :
 - définition en lien avec les bureaux métiers de la DGAL
 - créer un réseau avec les services déconcentrés et services métiers de la DGAL sur la revue des indicateurs et indicateurs ;
 - préparation des entretiens de dialogue de gestion

2 - Suivi des mobilités et des effectifs du programme 206 :
 - préparation des circulaires de mobilité : ouverture des postes, dialogues de mobilité avec le RAPS, analyse des candidatures ; réunions décisionnelles d'affectation
 - préparation et analyse des données Odissée pour les mobilités

3 - Exploitation statistique des données et des enquêtes :
 - exploitation de l'outil de gestion d'affection opérationnelle,
 - valorisation des données et du modèle par l'élaboration de tableaux de bord
 - participer aux comités de suivi d'Odissée
 - participer aux bilatérales RPROG-RBOP sur le pilotage des effectifs et les stratégies de recrutements
 Contacts avec les Services déconcentrés - Réseau RAPS - SG/SRH - DGAL

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Connaissance des procédures de recrutement et des aspects réglementaires des RH.	Sens de l'organisation.
Connaissance des outils et systèmes informatiques (SIRH, SI postes Odissée Excel...).	Rigueur.
Connaissance des missions confiées aux services déconcentrés DD(CS)PP/DRAAF(SRAL)	Aptitude au dialogue et à la communication. Travail en équipe

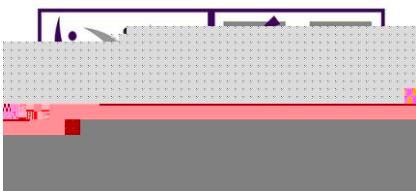
Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Philippe SAPPEY, Sous-directeur, Tel : 01.49.55.55.80
 philippe.sappey@agriculture.gouv.fr
 Marie LUCCIONI, adjointe au Sous-directeur – Tel : 01.49.55.47.09
 marie.luccioni@agriculture.gouv.fr
 Stéphanie Louchez, cheffe du bureau du pilotage du programme 206 "sécurité et qualité sanitaires de l'alimentation" – Tel : 01.49.55.43.29
 stephanie.louchez@agriculture.gouv.fr

Sophie ANDRE adjointe à la Cheffe de la délégation du soutien aux service- 01 49 55 58 19
sophie.andre@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat général
Délégation à l'information et à la communication
Département de l'information et des médias
78, rue de Varenne 75007 Paris

Chef.fe de projet audiovisuel

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31425	Référence du poste : A5COM00068
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Composante du Secrétariat général du Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté alimentaire, la Délégation à l'information et à la communication (DICOM) élabore et met en œuvre la politique d'information et de communication interne et externe du ministère. Au sein de la DICOM. Le Département de l'Information et des médias (DIM) est notamment en charge de la production et de la distribution des contenus éditoriaux, graphiques, iconographiques et audiovisuels du ministère.

Description du poste et description des missions

Sous la coordination fonctionnelle de la cheffe de pôle vidéo, il, elle assure la réalisation des productions audiovisuelles du ministère : tournage, montage, habillage, sous-titrage et distribution des contenus dans des formats adaptés aux différentes plate-formes : sites web, réseaux sociaux, chaînes vidéos.

Le.a chef.fe de projet audiovisuel :

- Effectue le suivi vidéo du ministre : captations de discours et interventions publiques ;
- Réalise des clips de communication et des reportages vidéos ou sonores sur les politiques publiques : tournage, enregistrement, sélection des images, montage, sélection de la musique, sous-titrage, habillage et intégration de motion design,
- Prépare les tournages et les enregistrements : effectue des recherches, rédige le brief des projets, identifie et contacte les intervenants, choisi le matériel, récupère les autorisations de droits à l'image.
- Effectue le suivi du matériel audiovisuel en lien avec la cheffe de pôle.
- Contribue à la veille des tendances des formats et du matériel de production.

Le.a chef.fe de projet audiovisuel travaille en liaison étroite avec la rédaction en chef du site web, le pôle de la communication digitale et le directeur de création ainsi que les chargés de communication des direction

Descriptif du profil recherché

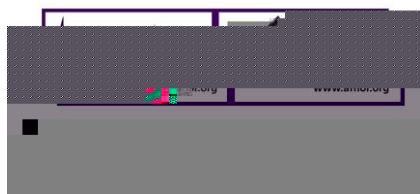
Savoirs	Savoir-faire
Formation de haut niveau et expérience avérée en vidéo de communication Maîtrise et expérience des principaux logiciels audiovisuels adobe : Première et After effects Maîtrise des formats de production et de diffusion Capacité à rédiger un synopsis de manière claire et synthétique	Sens du travail en équipe Qualités organisationnelles Grande disponibilité et mobilité Créativité et initiative Bonne capacité rédactionnelle

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Odile ROBINET-LEMETTER, cheffe du département de l'information et médias odile.robinet@agriculture.gouv.fr 01 49 55 55 78
Elodie PASTY, adjointe à la cheffe du du département de l'information et des médias
elodie.pasty@africulture.gouv.fr 01 49 55 44 65



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat général
Département de l'information et des médias
78 rue de Varenne - 75007 PARIS

Chef(fe) de projet communication digitale /social média manager

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31426	Référence du poste : A5COM00069
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La Délégation à l'information et à la communication élabore et met en œuvre la politique d'information et de communication du ministère. Au sein de la Dicom, le département de l'information et des médias assure la production et la distribution des contenus éditoriaux, graphiques, iconographiques et audiovisuels sur les médias du ministère.

Description du poste et description des missions

Au sein du pôle de la communication digitale et de l'influence, la chef(fe) de projet communication digitale /social média manager contribue à la gestion des médias sociaux du ministère ainsi qu'à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie de communication digitale.
Sous la coordination fonctionnelle du chef de pôle, le, la chef(fe) de projet communication digitale /social média manager :

- 1 – Assure l'administration des comptes sociaux du ministère : calendrier éditorial hebdomadaire, rédaction et publication des contenus, modération des comptes sociaux, mesure et analyse des audiences ;
- 2 – Collabore à l'organisation des campagnes de communication, des évènements digitaux et réalise une veille active sur les comptes sociaux de l'écosystème numérique du ministère ;
- 3 – Assure la conception et la réalisation de contenus audiovisuels en lien avec les tendances des réseaux sociaux en particulier pour déplacements du ministre, les évènements comme de Salon international de l'agriculture ainsi que pour la communication digitale institutionnelle.

Contraintes du poste : Grande disponibilité

Contacts avec :

Le service d'information du gouvernement

Les autres pôles et départements de la DICOM

Les chargés de communication des directions

Le cabinet du ministre

Descriptif du profil recherché

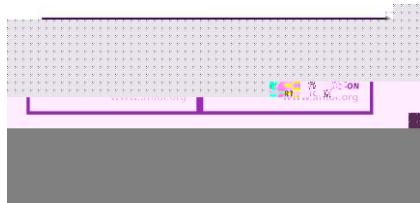
Savoirs	Savoir-faire
Formation initiale du haut niveau et expérience avérée dans le domaine de la communication digitale ; Expérience avérée dans la réalisation de contenus audiovisuels pour les réseaux sociaux.	Autonomie, organisation, aisance relationnelle Excellente capacité rédactionnelle Pratique des logiciels graphiques et de montage sur smartphone

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Béatrice Gaffory, déléguée à l'information et à la communication: 01 49 55 52 91 mail : beatrice.gaffory@agriculture.gouv.fr
Odile Robinet, cheffe du département de l'information et des médias : 01 49 55 55 78 mail : odile.robinet@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat général
Service des affaires financières, sociales et logistiques
Sous-direction de la logistique et du patrimoine
Bureau de la commande publique et des achats
78 rue de Varenne 75007 PARIS

Chargé.e de mission Procédures de marchés publics – Informatique -Téléphonie

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31427	Référence du poste : A5SAF00186
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le bureau de la commande publique et des achats assure la passation des marchés publics pour le compte des services d'administration centrale. Le bureau assiste également le sous-directeur de la logistique et du patrimoine dans son rôle de responsable ministériel des achats et de correspondant de la Direction des achats de l'État.

Description du poste et description des missions

Le chargé de mission est en charge de marchés relevant du domaine Informatique & Téléphonie. Le cas échéant, en fonction de l'activité du bureau, le chargé de mission peut être amené à conduire des procédures de marché relevant d'autres domaines d'achat.
1/ Participation à la mise en œuvre de la politique achat du ministère : participation aux groupes de travail de la DAE, travail en collaboration avec les services prescripteurs pour améliorer la qualité de l'achat.
2/ Préparation des consultations (sourçage, conseil aux services pour la rédaction du cahier des charges) et élaboration des pièces de marché.
3/ Publication des avis de publicité et mise en ligne des documents sur PLACE.
4/ Ouverture des offres, appui au service prescripteur durant la phase de négociation avec les entreprises et pour l'analyse des offres, attribution du marché.
Nombreux contacts en interne avec les services du Secrétariat général, les directions techniques, les DRAAF/DAAF et les opérateurs du ministère. Contacts en externe avec la DAE, les autres ministères et les fournisseurs.

Descriptif du profil recherché

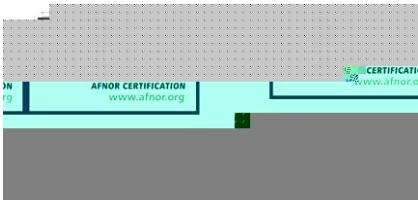
Savoirs	Savoir-faire
Connaissances des marchés publics Intérêt pour le domaine de l'achat Une connaissance de l'informatique sera appréciée	<ul style="list-style-type: none">Autonomie et réactivitéExcellent capacités rédactionnellesRigueur dans l'exécution des tâches,Sens du contact, esprit d'équipe

Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible :** Télétravail possible
- Management :** non
- Logé :** non
-

Personnes à contacter

Brieg ELLION, Chef du bureau de la commande publique et des achats –
Tél : 01-49-55-53-88 – 07-64-87-71-00 brieg.ellion@agriculture.gouv.fr
Emmanuelle CHAMPANEY, Adjointe au Chef du bureau de la commande publique et des achats – Tél : 01-49-55-86-76 -
emmanuelle.champaney@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat général
Service des affaires financières, sociales et logistiques
Sous-direction de la logistique et du patrimoine
Bureau des moyens logistiques
78 rue de Varenne – 75007 Paris

Gestionnaire logistique-Magasinier

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31429	Référence du poste : A5SAF00077
Catégorie : C	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Adjoint technique	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (3°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le bureau des moyens logistiques se compose de 5 départements : courrier central, atelier d'impression, frais de missions, gestion financière et approvisionnement, ce qui représente 26 agents Le département approvisionnement, composé de 5 agents, assure l'exécution des marchés de logistique en vue de répondre aux besoins des services centraux du ministère.

Description du poste et description des missions

- . Assurer les prestations d'approvisionnement de qualité dans des délais rapides aux structures de l'AC.
- . Gérer et suivre les consommables EMF (alertes, livraison, stockage...)
- . Réceptionner et contrôler les produits livrés par les fournisseurs
- . Assurer la gestion des stocks du magasin.
- . Apporter un appui à la demande, sur sollicitation des agents du département approvisionnement.
- . Contribuer aux déplacements inter sites d'objets, mobiliers, matériels informatiques

Approvisionnement des Services Centraux en logistique commune :

Réception des produits commandés (manutention de l'accueil vers le magasin ou les espaces de stockage à l'aide d'un engin de manutention).

Vérification et contrôle de la conformité des produits commandés. Planification et organisation de la manutention des produits

Préparation de la distribution des produits et de leur livraison sur les sites de l'Administration Centrale. Gestion du suivi des mouvements des stocks. Collecte des cartouches d'encre usagées dans les structures

Gestion et Approvisionnement des Services Centraux en consommables informatiques (EMF) :

Organisation de la livraison du consommable auprès de l'EMF concerné.

Participer au suivi et éventuellement le réapprovisionnement du stock de des agrafes avec le titulaire du marché

Participer à la gestion du stock des mobiliers mutualisés :

Tenue d'inventaire quantitatif et qualitatif

Affecté physiquement au département approvisionnements du bureau des moyens logistiques, l'agent sera en relation avec l'ensemble des structures de l'administration centrale.

Les livreurs, les fournisseurs et titulaires du marché

Descriptif du profil recherché

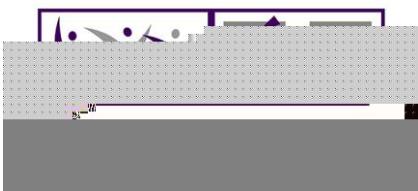
Savoirs	Savoir-faire
Manipuler les produits et organiser leur circulation, Calculer des quantités et évaluer des écarts (réception des produits, décompte des quantités prélevées sur le stock...) Conduire des engins de manutention, Utiliser des tableaux de gestion de stocks Identifier et vérifier les produits ou les marchandises Communiquer avec des interlocuteurs différents dans des situations variées Alerter les services concernés en cas de dysfonctionnement ou d'anomalie	Intérêt pour les missions proposées Esprit d'initiative, disponibilité, sens du relationnel Esprit d'équipe, Rigueur et méthode Notions de bureautique

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail non possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

- Mme Sylvie MABIT, cheffe du bureau des moyens logistiques :
Tel : 01 49 55 49 31 – sylvie.mabit@agriculture.gouv.fr
- Mme Frédérique RENARD, Adjointe à la cheffe du bureau des moyens logistiques : Tel : 01 49 55 52 57 – frederique.renard@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
SG/SAFSL/SDLP – bureau du patrimoine immobilier (BPI)
78 rue de Varenne - 75007 PARIS

Directeur de projet « pôle agriculture » à Maisons-Alfort

Directeur.rice de projet "pôle agriculture"

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31430	Référence du poste : A5SAF00191
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	2.2
Ingénieur des travaux publics de l'Etat	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le bureau du patrimoine immobilier (BPI) participe à la définition et à l'application des stratégies d'optimisation de la ressource immobilière tant en terme d'occupation qu'en terme de performance énergétique et bâIMENTAIRE. Il est chargé de la mise en œuvre de la politique immobilière du ministère et assure le pilotage des opérations immobilières de l'administration centrale. Il assure le pilotage de la stratégie immobilière des opérateurs de l'État sous la tutelle du ministère.

Description du poste et description des missions

Le projet, d'un montant de 117 millions d'euros, consiste à créer un pôle d'environ 20 000 m² SDP destiné à accueillir 1 050 agents de plusieurs établissements sous tutelle du MASA. Un marché global de performance est envisagé pour la mise en œuvre du projet. Une AMO pilote a déjà été recrutée en appui du MASA. La taille du projet, sa technicité et le respect de strictes contraintes opérationnelles et architecturales imposent une bonne maîtrise du chantier, des relations avec les maîtrises d'œuvre, l'AMO et les entreprises qui interviendront sur le projet.

Sous l'autorité de la cheffe du BPI, le directeur de projet assurera notamment les missions suivantes :

- Montage technique, juridique, administratif et financier du projet de construction
- Pilotage de l'AMO pilote recrutée ;
- Interface entre les AMO et les futurs occupants (directions, personnels, ...), notamment pour l'accompagnement dans le cadre de l'évolution des espaces de travail,
- S'assurer que les programmes technique et fonctionnel et les propositions des groupements d'entreprises soient conformes aux attentes du MASA,
- Suivi du budget et contrôle du respect des coûts, de la qualité, des délais et de la conformité des propositions des groupements d'entreprises aux attentes du MAA, et rendre compte.

Il apportera son expertise de la MOA et des MGP depuis la définition des besoins et l'élaboration des programmes techniques et fonctionnels en passant par la phase du dialogue compétitif, la délivrance du permis de construire, les études d'impact, les phases de conception et de construction jusqu'à la préparation et accompagnement de la mise en service des bâtiments. Il assurera l'encadrement d'un chargé de projet.

Contacts avec les Services du secrétariat général du MASA, directions de l'administration centrale, DIE, opérateurs de l'Etat sous tutelle du MASA, DRAC

Descriptif du profil recherché

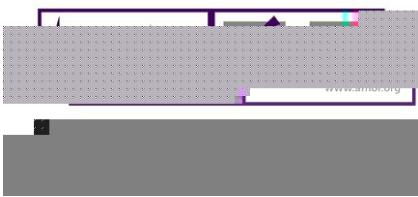
Savoirs	Savoir-faire
<ul style="list-style-type: none">• Règles en matière de la commande publique• Réglementation environnementale et MH• Connaissances :<ul style="list-style-type: none">- des techniques du bâtiment et des réglementations- des marchés globaux de performance requise- de la doctrine de l'Etat en matière d'immobilier	<ul style="list-style-type: none">• Qualités de rigueur, de synthèse et d'analyse• Autonomie et Adaptabilité• Esprit d'initiative et force de proposition• Aptitude à travailler en mode projet• Qualité de négociateur• Encadrement

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Marc Rauhoff, Sous-directeur de la logistique et du patrimoine : marc.rauhoff@agriculture.gouv.fr – 01 49 55 43 21
Karine Ramananarivo, cheffe du bureau du patrimoine immobilier :: karine.ramananarivo@agriculture.gouv.fr – 01 49 55 50 31



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat Général
Service des Affaires Financières, Sociales et Logistiques
Sous-Direction de la Logistique et du Patrimoine
Bureau du patrimoine immobilier
78 rue de Varenne
75349 PARIS SP 07

Gestionnaire Budgétaire et comptable

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31431	Référence du poste : A5SAF00107
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Secrétaire administratif	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (3°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le bureau du patrimoine immobilier (BPI) participe à la définition et à l'application des stratégies d'optimisation de la ressource immobilière tant en terme d'occupation qu'en terme de performance énergétique et bâtimmentaire. Il est chargé de la mise en œuvre de la politique immobilière du MASA et assure le pilotage des opérations immobilières de l'administration centrale. Il assure la gestion budgétaire et comptable de l'ensemble des crédits relatifs à l'immobilier pour l'ensemble de la SDLP

Description du poste et description des missions

Le/La gestionnaire est en charge de la gestion comptable des crédits du bureau de l'exploitation/ maintenance et du bureau du patrimoine immobilier (environ 10 millions d'euros annuels). Il/Elle assure le suivi et l'exécution des dépenses immobilières du MASA, notamment sur les programmes budgétaires 215, 723 et 348. En collaboration avec les autres acteurs de la chaîne comptable, il/elle participe à l'amélioration de l'efficacité et de la sécurisation de la fonction comptable.

Le ou la gestionnaire assure les missions suivantes :

- Gestion comptable des programmes (notamment 215, 723, 362 et 348) supportant les dépenses immobilières (travaux immobiliers AC et OM, délégations des crédits des plans de relance et résilience I et II),
- Suivi de la consommation des crédits,
- Participation à la préparation du budget,
- Elaboration et suivi de tableaux de bord et de documents de synthèse,
- Participation aux travaux d'optimisation des processus de traitement des opérations comptables,
- Entretien d'un réseau de correspondants comptables et budgétaires (Direction de l'immobilier de l'Etat, BML, BSMB, CSCF, CBCM, Mission CHORUS, fournisseurs, opérateurs de l'état sous tutelle du MASA...)

Contacts avec les Services financiers en administration centrale, services déconcentrés, établissements publics, Direction de l'immobilier de l'Etat (ministère chargé de l'économie), directions d'administration centrale

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
<ul style="list-style-type: none">• Maîtrise des règles de la comptabilité publique• Maîtrise de l'outil CHORUS• Maîtrise des actes de subvention• Maîtriser les outils de bureautique (Word, Excel...)	<ul style="list-style-type: none">• Faire preuve de méthode et de rigueur• Savoir travailler en équipe et en réseau• Avoir le sens du relationnel, de la négociation• Être capable de tenir une position• Être capable de préparer des synthèses et tableaux de suivi.

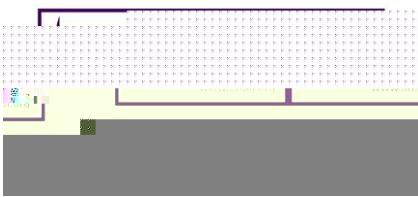
Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Marc Rauhoff, Sous-directeur de la logistique et du patrimoine
tel: 01 49 55 43 21
mail : marc.rauhoff@agriculture.gouv.fr

Karine Ramananarivo, cheffe du bureau du patrimoine immobilier
tel : 01 49 55 50 31



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat Général
Service des Affaires Financières, Sociales et Logistiques
Sous-Direction de la Logistique et du Patrimoine
BSMB
78 rue de Varenne 75349 Paris

Plombier.ère chauffagiste

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31432	Référence du poste : A5SAF00112
Catégorie : C	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Adjoint technique	1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (3°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le BSMB, composé de 25 agents, assure les missions de maintenance des bâtiments, d'assistance aux services et la conduite de travaux. A ce titre, il opère en régie ainsi qu'avec des entreprises extérieures. Il assure par ailleurs la gestion des lignes de crédits nécessaires à la conduite de ces différentes opérations.

Description du poste et description des missions

L'agent assure, en binôme, l'entretien et le dépannage des installations de chauffage des sites parisiens de l'administration centrale et différents travaux de plomberie nécessaires à l'entretien des canalisations et des installations sanitaires. Participation à divers chantiers, tant au niveau de la réalisation que du suivi par des entreprises extérieures.
-Interventions sur les sites parisiens pour les opérations d'entretien et de réparation des chaufferies, des sous-stations et des réseaux de chauffage
-Contrôle des installations, réparations, installations nouvelles, commandes de matériels, suivi de la GTB/GTC
-Etude et conception d'installations, remplacement, installations de canalisations, de sanitaires, interventions curatives sur les réseaux (eaux usée et potable) en matière de travaux de plomberie
-Le cas échéant, participation à des travaux polyvalents au sein de la régie de travaux du bureau, ainsi qu'à des astreintes
L'agent sera en contact avec le Cabinet du Ministre, Services du MASA (missions des affaires générales notamment), agents d'administration centrale, ouvriers BSMB, prestataires extérieurs

Descriptif du profil recherché

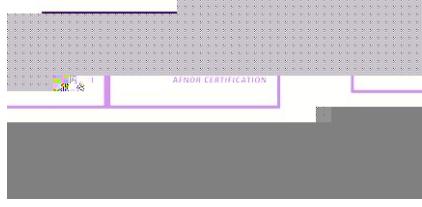
Savoirs	Savoir-faire
-CAP-BEP de plomberie-chauffage a minima -Connaissances techniques dans les domaines précités et expérience souhaitable - Permis de conduire B	-Réactivité et disponibilité -Sens de l'organisation -Rigueur -Qualités relationnelles

Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible :** Télétravail non possible
- Management :** non
- Logé :** non
- Niveau d'études :** Diplômes équivalents au CAP/BEP

Personnes à contacter

Alexandre LAPEYRE, responsable département Maintenance-Travaux - tel 01.49.55.53.80
Courriel : alexandre.lapeyre@agriculture.gouv.fr
Eric DIEUPART-RUEL Adjoint chef de bureau - 0149 55 44 34
eric.dieupart-ruel@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
SG/SASFL/SDLP/BSMB

78 rue de Varenne - 75007 PARIS

Plombier.ère chauffagiste

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31433	Référence du poste : A5SAF00116
Catégorie : C	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Adjoint technique	1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (3°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le BSMB, composé de 25 agents, assure les missions de maintenance des bâtiments, d'assistance aux services et la conduite de travaux. A ce titre, il opère en régie ainsi qu'avec des entreprises extérieures. Il assure par ailleurs la gestion des lignes de crédits nécessaires à la conduite de ces différentes opérations.

Description du poste et description des missions

L'agent assure, en binôme, l'entretien et le dépannage des installations de chauffage des sites parisiens de l'administration centrale et différents travaux de plomberie nécessaires à l'entretien des canalisations et des installations sanitaires. Participation à divers chantiers, tant au niveau de la réalisation que du suivi par des entreprises extérieures.
-Interventions sur les sites parisiens pour les opérations d'entretien et de réparation des chaufferies, des sous-stations et des réseaux de chauffage
-Contrôle des installations, réparations, installations nouvelles, commandes de matériels, suivi de la GTB/GTC
-Etude et conception d'installations, remplacement, installations de canalisations, de sanitaires, interventions curatives sur les réseaux (eaux usée et potable) en matière de travaux de plomberie
-Le cas échéant, participation à des travaux polyvalents au sein de la régie de travaux du bureau, ainsi qu'à des astreintes
L'agent sera en contact avec le Cabinet du Ministre, Services du MAA (missions des affaires générales notamment), agents d'administration centrale, ouvriers BSMB, prestataires extérieurs

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
-CAP-BEP de plomberie-chauffage a minima -Connaissances techniques dans les domaines précités et expérience souhaitable - Permis de conduire B	-Réactivité et disponibilité -Sens de l'organisation -Rigueur -Qualités relationnelles

Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible :** Télétravail non possible
- Management :** non
- Logé :** non
- Niveau d'études :** Diplômes équivalents au CAP/BEP

Personnes à contacter

Eric DIEUPART RUEL Adjoint au chef du bureau de la sécurité et de la maintenance des bâtiments (BSMB) – Tél. : 01.49.55.44 34
Courriel : eric.dieupart-ruel@agriculture.gouv.fr
Alexandre LAPEYRE, responsable département Maintenance-Travaux - tel 01.49.55.53.80
Courriel : alexandre.lapeyre@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat général
Service des affaires financières, sociales et logistiques
Sous-direction du travail et de la protection sociale
Bureau de l'assujettissement et des cotisations sociales (BACS)
78 rue de Varenne 75007 Paris

Adjoint.e chef de bureau

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31434	Référence du poste : A5SAF00175
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	2.2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Au sein de la sous-direction du travail et de la protection sociale, le bureau de l'assujettissement et des cotisations sociales élabore la réglementation en matière d'affiliation aux régimes de protection sociale agricole, de prélèvements sociaux (assiettes et taux de cotisations) et de dispositifs d'exonération et d'allègement de charges pour soutenir la politique de compétitivité des entreprises agricoles, en particulier pour faire face aux crises (sanitaires, climatiques, économiques).

Description du poste et description des missions

Au sein du bureau de l'assujettissement et des cotisations sociales du ministère chargé de l'agriculture, composé de 6 agents (dont 3 chargés de mission et un assistant), vous serez chargé de seconder le chef de bureau et d'assurer l'intérim en son absence.

Vous élaborerez la réglementation en matière d'affiliation et de prélèvements sociaux du régime agricole. Réalisations récentes : accompagnement des agriculteurs en difficultés, unification des déclarations fiscales et sociales.

En collaboration avec le chef de bureau vous :

- participerez à l'encadrement du bureau et à l'animation de l'équipe, à l'organisation et à la priorisation des travaux, en fonction des actualités et urgences à traiter dans le respect des échéances
- piloterez les dossiers de financement des régimes de protection sociale agricole les plus stratégiques et les dispositifs d'intervention pour l'accompagnement des agriculteurs faisant face aux crises
- contribuerez activement au processus de décision, en lien avec la hiérarchie et le cabinet du ministre
- participerez aux groupes de travail interministériels et aux processus de décisions et représenterez le ministère en tant que commissaire du gouvernement devant le Conseil d'Etat.

Sous votre pilotage, le bureau concevra, suivra et mettra en application les réformes, y compris de simplification, notamment les mesures législatives (LFSS chaque année) et réglementaires relatives à l'assujettissement et aux cotisations sociales.

Vous travaillerez en étroite collaboration avec plusieurs autres bureaux du ministère, la caisse centrale de la mutualité sociale agricole et les services des autres ministères (direction de la sécurité sociale, direction du budget, direction générale des outre-mer).

Le poste implique des échanges fréquents avec la direction et le cabinet du ministre. Vous participerez aux réunions du Conseil d'Etat et aux réunions interministérielles.

Descriptif du profil recherché

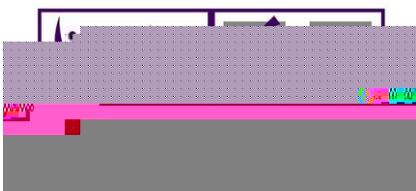
Savoirs	Savoir-faire
Connaissances en droit de la sécurité sociale Rigueur juridique Maîtrise d'Excel et Word Une expérience dans un organisme de sécurité sociale serait un plus	Aisance rédactionnelle, Capacité d'analyse et de synthèse Qualités relationnelles et aptitude au travail en équipe et en réseau

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : oui
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Olivier CUNIN, sous-directeur du travail et de la protection sociale
Tel : 01 49 55 82 60 - olivier.cunin@agriculture.gouv.fr
Jean-Louis LETONTURIER, adjoint au sous-directeur du travail et de la protection sociale
Tel : 01 49 55 51 18 - jean-louis.letonturier@agriculture.gouv.fr
Jean-Noël DODOTE, chef du bureau de l'assujettissement et des cotisations sociales
Tel : 01 49 55 44 80 - jean-noel.dodote@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat général (SG) / Service du numérique (SNum)
Département des applicatifs et des services numériques (DASN)
Bureau des méthodes, de la qualité et des outils (BMQO)

Localisation : Toulouse (Site Auzeville - 2, route de Narbonne – 31320 Auzeville Tolosane)

Architecte technique

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31435	Référence du poste : A5SNU00007
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
Attaché d'administration de l'état	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (1°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le service du numérique est composé de la sous-direction de la Stratégie, du Pilotage et des Ressources (SPR), et des départements des Applications et Services Numériques (ASN), de l'Environnement de Travail Numérique des Agents (ETNA), des Plateformes, de l'Hébergement et des Infrastructures (PHI). Le département ASN est composé de 4 bureaux d'ingénierie, chargés de la maîtrise d'œuvre des systèmes d'information sous maîtrise d'ouvrage du ministère, et d'un bureau d'appui aux méthodes, à la qualité et aux outils. Le bureau des méthodes, de la qualité et des outils exerce des missions transverses au département pour accompagner et appuyer les bureaux d'ingénierie dans la conduite de leurs projets de développements applicatifs. La fonction d'architecte technique est transverse au bureau.

Description du poste et description des missions

Objectifs du poste : Le rôle de responsable technique au BMQO porte, d'une part, sur la maîtrise d'œuvre des outils utilisés par ASN (gestion de projet, suivi des indicateurs, cadre technique de développement, forge de développement), d'autre part, sur l'accompagnement aux équipes d'ingénierie d'ASN en terme de définition des architectures applicatives, notamment par la participation aux comités techniques du Service Numérique.

Description des missions :

- participer à la modélisation et conception de l'architecture du SI du service
- conseil pour améliorer les boîtes à outils de développement, dont la Forge applicative (perspective d'une démarche DEVOPS, règles de sécurité)
- prévenir les risques et les impacts techniques éventuels en fonction des solutions choisies
- contribuer au cadre de cohérence technique et son évolutivité
- support des projets informatiques ASN dans le respect du cadre de cohérence technique défini par le SNUM pour tous les projets informatiques du MAA auprès des équipes d'ingénierie

Il pourra être amené sur certains projets à effectuer des développements spécifiques, en appui aux équipes projet ou pour des besoins transverses.

Le (la) titulaire du poste est en relation continue et étroite avec :

- les équipes d'ingénierie applicative au sein d'ASN
- les prestataires des marchés de sous-traitance (développement et Centre de service) utilisés par ASN
- les équipes du département du Département des plateformes, de l'hébergement et des infrastructures PHI
- les équipes du Bureau de la stratégie de l'urbanisation, du pilotage et des données (BSUPD) de la Sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources (SPR)

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
<ul style="list-style-type: none">- Langages : Java/J2EE, Springboot, Angular- SGBD : PostgreSQL- Forge de développement : Gitlab, Artyfactory, SonarQube- Serveurs applicatifs : Wildfly- Normes : développement, sécurité- Architecture logicielle- Expérience DEVOPS- Connaissance Cloud	<ul style="list-style-type: none">- Travail en équipe, rigueur, méthode- Capacités d'adaptation- Elaborer le dossier d'architecture- Evaluer des coûts techniques- Développement, gestions de configuration, intégration continue- Architecture en micro services- Méthodes de développement- Faciliter la coopération transversale

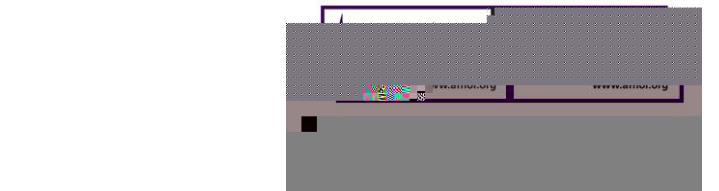
Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Bruno LECRIVAIN Chef du Département Applicatifs et services numériques
bruno.lecrivain@agriculture.gouv.fr - Tél : 01 49 55 82 40 - Mobile : 07 62 31 16 38

Emmanuelle AUSSENAC Cheffe de Bureau des Méthodes, de la Qualité et des Outils
emmanuelle.aussenac@agriculture.gouv.fr – Tél : 05 61 28 94 83 - Mobile : 07 60 31 69 16



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat général / Service du Numérique
Département Plateformes, Hébergement, Infrastructures (DPHI)
Bureau des Infrastructures (BI)
Toulouse (Site Auzerville - 2, route de Narbonne – 31320 Auzerville Tolosane)

Chef.fe de projet virtualisation et stockage

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31436	Référence du poste : A5SNU00058
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	2.2
Attaché d'administration de l'état	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (1°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le département PHI est composé de trois bureaux traitant respectivement des Plate-formes applicatives, des Infrastructures, de la coordination et des offres de services. Il gère un Datacenter ayant une capacité d'accueil d'environ 200 baies, qui héberge les SI du ministère et ceux d'autres institutions publiques (IGN, INSEE, MENJS, ...). Il est en charge de la mise à disposition des plate-formes et ressources nécessaires à l'hébergement.

Description du poste et description des missions

Le BI assure la définition et pilote le MCO et le MCS des infrastructures physiques du centre informatique d'Auzerville. Il garantit la mise en œuvre, le déploiement, l'exploitation et le décommissionnement des infrastructures informatiques : architecture des salles informatiques, infrastructures de virtualisation, de stockage et sauvegarde et équipements de sécurité et de réseaux.
Sous l'autorité du (de la) directeur(rice) de projet, le(la) titulaire gère essentiellement l'offre en matière de virtualisation pour le SI du Ministère :
- Participer à l'analyse et à la définition des projets (cahier des charges, planification) et à la comitologie (CoPil, CAAT, COTEC)
- Piloter ou réaliser les études et rédiger les dossiers d'architectures techniques
- Coordonner les activités techniques de l'équipe projet
- Assurer et suivre le développement et l'intégration de l'infrastructure retenue, dans le contexte du centre de production : VMWare, Hitachi VSP, réseau SAN, Openstack, Ceph, KubernetesVeritas Netbackup, serveurs Dell et HPE
- Organiser les tests, les recettes et le déploiement de la solution
- Valider les documentations techniques pour l'exploitation de la solution (fiches de procédures niveau 1, dossiers d'exploitation n2/n3)
- Effectuer un reporting régulier auprès du directeur de projet
- S'engager et garantir les livrables de l'offre de service
- Rester force de proposition et référent technique de la solution
- Participer en tant que de besoin aux astreintes du bureau
Le(la) titulaire du poste est en relation continue et étroite avec :
• Les autres équipes des 3 bureaux du département
• Les autres départements du SNUM
• Les instances interministérielles en charge de sujets numériques (DINUM, RIE, ANSSI...)
• Les prestataires du département PHI

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
- Posséder de solides compétences en administration et architecture d'infrastructures de virtualisation et de stockage - Connaître les technologies d'infrastructure cloud (Openstack, Ceph, Kubernetes) - Maîtriser l'environnement et les enjeux de la production informatique - Avoir une expérience en gestion de projet - Connaître le référentiel ITIL	- Conduite de projet - Autonomie et esprit d'initiative - Aptitude au travail en équipe et en réseau - Rigueur et sens des priorités - Gestion des relations avec les fournisseurs - Capacité de négociation et de communication écrite et orale

Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible** : Télétravail possible
- Management** : non
- Logé** : non
-

Personnes à contacter

Michaël COMBES, chef du Bureau des Infrastructures (BI) : michael.combes@agriculture.gouv.fr : 05 61 28 96 49
Gilles GALIBERT, adjoint au Chef du Bureau des Infrastructures et Directeur de Projet virtualisation/stockage : gilles.galibert@agriculture.gouv.fr : 05 61 28 92 33



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat général / Service du Numérique
Sous-direction de la stratégie, du pilotage et des ressources (SPR)
Bureau de la MOA et AMOA des SI transverses (BMAT)
Paris (Site Maine - 19 avenue du Maine 75015 Paris ; puis déménagement fin 2023 – début 2024 au 78 rue de Varenne – 75007 Paris)

Chef(fe) de projet - Chargé(e) de mission MOA/AMOA

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31437	Référence du poste : A5SNU00137
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	2.2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (1°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Au sein du service du numérique (SNum), la sous-direction SPR est constituée de quatre bureaux :

- le bureau de la stratégie, de l'urbanisation, du pilotage et des données,
- le bureau de la MOA des SI transverses,
- le bureau des ressources et du budget,
- le bureau de la sécurité des systèmes d'information.

Le BMAT est chargé des missions de maîtrise d'ouvrage des systèmes d'informations transverses.

Dans ce cadre, il assure notamment les relations avec les utilisateurs.

Description du poste et description des missions

Le(la) chef(fe) de projet MOA définit, met en oeuvre et conduit un projet SI de sa conception à la recette dans le but d'obtenir un résultat conforme aux exigences des commanditaires.

La personne titulaire du poste interviendra dans un pôle de 4 personnes chargées d'assurer la MOA des SI suivants :

- Systèmes d'authentification (Bacus, EAP, FranceConnect,...)
- Annuaire Agricoll
- Système de gestion des habilitations
- Sirius
- Certificats
- Portail Mes démarches
- Plateformes décisionnelles

Placé sous l'autorité du directeur de projet, le(la) chef(fe) de projet a pour mission d'assurer l'adéquation du SI avec les attentes des utilisateurs.

Pour cela, il(elle) doit :

- Recenser les besoins et décliner les aspects fonctionnels.
- Proposer de nouvelles fonctionnalités.
- Participer à la conception de nouveaux processus métier.
- Rédiger les livrables fonctionnels : expression de besoins, cahier de tests, stratégie de conduite de changement et de déploiement, supports de formation et de communication, guide utilisateurs.
- Organiser et piloter la réalisation en lien avec la maîtrise d'œuvre.
- Organiser, réaliser et valider la recette.
- Assurer l'accompagnement au changement et mettre en œuvre le plan de communication.
- Organiser et animer les formations.
- Participer à l'assistance aux utilisateurs.
- Animer le réseau de correspondants locaux.

D'autres tâches peuvent être confiées ponctuellement par la direction de projet.

Contacts avec :

En interne au SNum :

- Autres bureaux de SPR
- MOE des systèmes gérés

En externe :

- Utilisateurs des systèmes gérés
- Dinum

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Expérience en gestion de projet Expérience en MOA/AMOA	Compétences relationnelles Qualités rédactionnelles Aptitude à exposer un problème, proposer des solutions, solliciter un arbitrage, rendre compte Préoccupation du service rendu aux utilisateurs Esprit d'analyse, de synthèse Rigueur, méthode

Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible : Télétravail possible
- Management : non

- Logé : non
-

Personnes à contacter

Bénédicte POINSSOT, sous-directrice de la stratégie, du pilotage et des ressources – benedicte.poinsot@agriculture.gouv.fr – 01.49.55.47.94
Jean-Yves KOUIDRI, chef du BMAT – jean-yves.kouidri@agriculture.gouv.fr – 01.49.55.82.58

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat Général / Service des Ressources Humaines
Mission des systèmes d'information des ressources humaines (MISIRH)
78, rue de Varenne 75349 PARIS 07 SP

Chef(fe) de projet AMOA

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31438	Référence du poste : A5SRH00037
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	2.2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (1°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Au sein du service des ressources humaines (SRH), la MISIRH assure l'assistance à maîtrise d'ouvrage des projets SI du SRH et veille à la cohérence des SI dans le domaine des ressources humaines. La mission est rattachée au chef de service des ressources humaines. En juillet 2019, la gestion administrative des agents et la préliquidation de la paye ont migré vers RenoirRH. Ce processus se poursuit avec le transfert des primes et la dématérialisation de la production des actes de gestion.

Description du poste et description des missions

Au sein de cette mission, sous l'autorité de la cheffe de pôle projets, le ou la chef(fe) de projet AMOA participe à la conception, au pilotage opérationnel, au suivi et à la mise en œuvre d'outils et/ou d'évolutions fonctionnelles liés aux différentes procédures de gestion RH.

Le ou la chef(fe) de projet devra :

- Accompagner les utilisateurs des sous-directions métier dans la définition et l'expression de leurs besoins ;
- Piloter le projet de site recruteur du ministère ;
- Piloter les projets en lien avec la mobilité des agents du ministère (SI-Agorha, portail AgriMobEns) ;
- Piloter le projet de dématérialisation des process de gestion (GAUDDI) ;
- Porter ces besoins auprès des maîtrises d'œuvre et valider les spécifications ;
- Gérer la maîtrise des risques fonctionnels applicatifs liés aux évolutions réglementaires ;
- Assurer une veille des règles juridiques liées à la gestion statutaire et identifier les évolutions souhaitables des SIRH, le cas échéant ;
- Représenter la MISIRH au sein des ateliers et groupes de travail interministériels des partenaires du CISIRH

Contacts avec :

- Les structures utilisatrices des SIRH, notamment les bureaux métier du SRH
- Le service du numérique (département des applicatifs et des solutions numériques)
- Le Centre interministériel de services informatiques relatifs aux ressources humaines (CISIRH)
- Les structures en charge du pilotage des SIRH des autres ministères
- Les prestataires externes en charge des développements fonctionnels et de l'exploitation des applicatifs

Descriptif du profil recherché

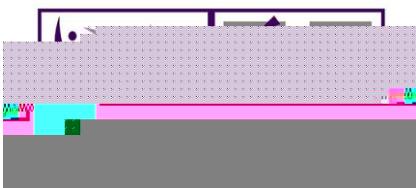
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Analyse, gestion des données Paramétrage SI Connaissance des outils HRAccess, Business Object, Excel Connaissance de la gestion des ressources humaines fonction publique Une connaissance du SIRH Renoir est un atout réel	Expérience confirmée en conduite de projet SI Rigueur méthodologique, adaptabilité Clarté et pédagogie dans l'expression orale et écrite Qualités relationnelles auprès des partenaires

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

M. Sébastien ROLLAND, chef de la mission des systèmes d'information des ressources humaines
Tél : 01.49.55.86.30 Courriel : sebastien.rolland@agriculture.gouv.fr
Mme. Lana KOVATCHEVSKI, adjointe au chef de la mission des systèmes d'information des ressources humaines / cheffe du pôle projets
Tél : 01.49.55.49.27 Courriel : lana.kovatchevski@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat général
Service des ressources humaines
Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération
Bureau de gestion des personnels de catégorie A et sous statuts d'emploi
78 rue de Varenne - 75007 PARIS

Adjoint.e chef de bureau en charge du secteur A+

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31439	Référence du poste : A5SRH00048
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	2.2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Au sein du SRH, la SDCAR assure le pilotage de la gestion des carrières, de l'organisation de la gestion administrative des personnels et de la mise en œuvre de la paie des agents. Le BASE, chargé de la gestion et du suivi des personnels de catégorie A (hors IPEF et enseignants) et sous statuts d'emploi, comprend 3 secteurs et 28 agents.

Description du poste et description des missions

Placé sous l'autorité du chef de bureau, vous avez la responsabilité de la gestion administrative et de la paie des 60 administrateurs de l'Etat, 900 ISPV, 800 emplois fonctionnels du MASA.

Vous animez une équipe de 6 gestionnaires, dont 1 gestionnaire référent.

- Animation de l'équipe de gestionnaires (organisation et supervision du travail, transmission de l'information, recrutement et accompagnement, évaluation)
- Pilotage de la gestion administrative et de la paie des agents concernés
- Contrôle de la régularité et validation des actes de gestion
- Pilotage des procédures complexes (recrutements, sorties écoles, promotions...)
- Pilotage des positions particulières (détachements, mises à disposition)
- Relations avec les organisations syndicales
- Appui au chef de bureau (représentation en réunion, intérim...)
- Application de la réforme de la Haute Fonction Publique
- Participation à la mise en oeuvre des grands projets du Secrétariat Général et des projets du BASE.

Contacts avec :

- les autres adjoints du bureau, le chef du bureau
- les bureaux responsables de programme ;
- les gestionnaires de proximité, les IGAPS, les services RH du MTES et des autres employeurs des catégories A du MASA ;
- les représentants du personnel ;
- les agents gérés.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
<ul style="list-style-type: none">- Connaissance de la gestion du personnel sous les angles statutaire et réglementaire et des processus de paie (formations internes disponibles)- Connaissance des différents secteurs d'emploi du ministère- Capacité d'analyse juridique- Expérience de la conduite de projet- Qualités rédactionnelles-- Maîtrise des outils bureautiques	<ul style="list-style-type: none">- Qualités d'encadrement et d'animation, aptitudes managériales- Capacité d'organisation du travail, polyvalence- Dynamisme, rigueur et efficacité- Réactivité, disponibilité, discréption- Sens des relations humaines et aptitude à la négociation

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : oui
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Xavier PAUL, chef de bureau – Tél. : 01.49.55.47.57
xavier.paul@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat général
Service des ressources humaines
Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération
Bureau de gestion des personnels enseignants et des personnels de la filière formation-recherche
78 rue de Varenne - 75007 PARIS

Gestionnaire des personnels enseignants de l'enseignement privé sous contrat

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31440	Référence du poste : A5SRH00132
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Secrétaire administratif	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (3°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Au sein du service des ressources humaines, la SDCAR assure le pilotage de la gestion des carrières, de l'organisation de la gestion administrative des personnels et de la mise en œuvre de la paie des agents. Le bureau de gestion des personnels enseignants et des personnels de la filière formation recherche est chargé de la gestion et du suivi de ces corps au sein du MASA.

Description du poste et description des missions

Réaliser la gestion administrative et financière d'une partie des enseignants de l'enseignement privé sous contrat : assurer la gestion individuelle des carrières des agents, la gestion de leurs rémunérations et la préparation des commissions consultatives mixtes (CCM).

- assurer la gestion administrative et la paie des agents concernés : préparation des actes juridiques de gestion des agents, suivi administratif de leur carrière, traduction des actes de gestion en matière de rémunération ;
- apporter aux correspondants académiques les informations générales et individuelles relatives à la gestion des ressources humaines ;
- répondre aux demandes d'information des agents sur leur situation administrative ;
- assurer la gestion statutaire et participer au dialogue social, en équipe, sous la coordination de l'adjointe à la cheffe de bureau chargée du secteur (préparation des CCM)
- participer, le cas échéant, à la mise en œuvre des grands projets du secrétariat général et des projets du bureau.

Ces missions sont télétravaillables à hauteur des 2/5ème.

Contacts avec :

- en interne : équipe des gestionnaires, gestionnaire référent, coordonnateur paye, adjoint du secteur et cheffe de bureau ;
- relations avec les correspondants du responsable de programme (DGER) et les gestionnaires de proximité des services déconcentrés
- relations avec les agents

Descriptif du profil recherché

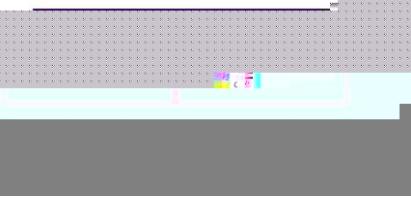
Savoirs	Savoir-faire
De préférence : – connaissance des règles de gestion des agents publics – connaissance de la paie – connaissance des outils informatiques (RENOIRH, Business Object) Formations et tutorat prévus.	<ul style="list-style-type: none">– Dynamisme, rigueur, sens des relations humaines, goût pour le travail en équipe– Capacité d'organisation, polyvalence– Discréption professionnelle, disponibilité– Capacités d'adaptation à des outils informatiques

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Etienne DELMOTTE - chef de bureau : 01.49.55.59.61
etienne.delmotte@agriculture.gouv.fr
Susie DE LABORDE-NOGUEZ Susie – adjointe au chef de bureau : 01.49.55.53.75
susie.de-laborde-noguez@agriculture.gouv.fr


Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat général
Service des ressources humaines
Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération
Bureau de gestion des personnels enseignants et des personnels de la filière formation-recherche
78 rue de Varenne, 75007 PARIS

Coordinateur.rice paie

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31441	Référence du poste : A5SRH00134
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : NC
Corps	Groupe RIFSEEP
Secrétaire administratif	1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (3°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Au sein du service des ressources humaines, la SDCAR assure le pilotage de la gestion des carrières, de l'organisation de la gestion administrative des personnels et de la mise en œuvre de la paie des agents. Le bureau de gestion des personnels enseignants et des personnels de la filière formation recherche est chargé de la gestion et du suivi de ces corps au sein du MASA.

Description du poste et description des missions

Assurer la qualité de la paie pour l'ensemble des agents gérés au sein du bureau
- Veiller à la bonne traduction en paie dans le SIRH des éléments de « gestion administrative » réalisés par les gestionnaires du bureau
- Expertiser les dossiers « paie » complexes (réécriture de courriers, mails, réponses téléphoniques)
- Coordonner, dans le respect du calendrier paie, la transmission à la DDFIP des listings paie et des pièces justificatives
- Traiter et résoudre les anomalies de paie signalées par la DDFIP
- Assurer le suivi des contrôles lancés par la DDFIP
- Jouer un rôle de conseil et de formation auprès des gestionnaires, notamment pour les nouveaux arrivants
- Gérer, expertiser et suivre les indus sur rémunérations en lien avec les gestionnaires
Contacts avec les gestionnaires du bureau et ceux du bureau du pilotage et de la rémunération, les coordonnateurs paie des autres bureaux, les correspondants de la DDFIP, les gestionnaires de proximité, les services RH.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
- Connaissance de la gestion du personnel sous l'angle statutaire et réglementaire et des processus paie - Capacité d'analyse - Expérience des outils informatiques - Qualités rédactionnelles	- Dynamisme, rigueur, sens des relations humaines, goût pour le travail en équipe - Capacité d'organisation, polyvalence - Discréption professionnelle, disponibilité - Capacités d'adaptation à des outils informatiques

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Management :** non
- **Logé :** non
-

Personnes à contacter

Etienne DELMOTTE – chef du bureau
etienne.delmotte@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Bureau du cabinet
78 rue de Varenne 75007 Paris

Administrateur.rice Systèmes

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31447	Référence du poste : A5BCA00143
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le bureau du cabinet est une structure de l'administration centrale rattachée directement au ministre. Il est chargé de la gestion des moyens humains, financiers, informatiques et logistiques du cabinet du ministre et des équipes qui travaillent à son service. Il appuie et assure le fonctionnement du cabinet dans toutes ses dimensions. Il est composé de près de 90 agents, répartis au sein de 4 secteurs placés sous la responsabilité de cadres.

Description du poste et description des missions

Dans un contexte de renforcement des politiques de Sécurité des systèmes d'information et de gestion des serveurs en autonomie, administration et pilotage de l'évolution de l'infrastructure système du cabinet (AD et Exchange).

La/le titulaire de niveau confirmé eu égard au caractère sensible du poste aura, sous la responsabilité du chef du secteur modernisation et systèmes d'information, aura la responsabilité des axes prioritaires suivants :

- Superviser l'installation et la mise à jour des serveurs virtuels
- Définir, formaliser et diffuser aux membres de la mission les procédures d'exploitation système dans un cadre de déploiement d'une démarche qualité
- Sécuriser le réseau et protéger les données
- Proposer et mettre en œuvre des solutions techniques adaptées
- Expertiser la sécurité des systèmes d'information
- Préconiser les actions correctives adaptées à partir d'analyses d'incidents et de diagnostics cibles
- Conduire des opérations de sensibilisation et de communication en matière d'utilisation et de sécurité des systèmes d'information et de la téléphonie mobile
- Coordonner les études de sécurité sur les applications informatiques, actuelles ou en projet, et suivre leur exécution en lien avec les maitresses d'ouvrage
- Permanence régulière de 8h à 20h.
- Astreinte régulière

Bureau du cabinet, Cabinet, Sous-direction des systèmes d'information, SHFDS

Descriptif du profil recherché

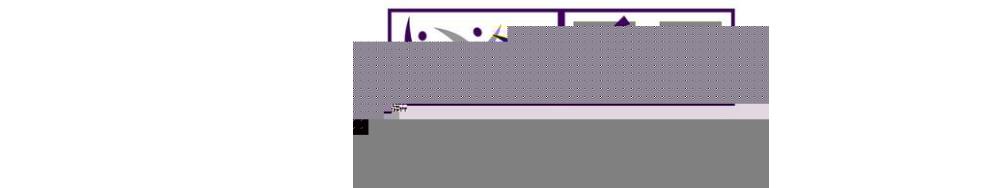
Savoirs	Savoir-faire
<ul style="list-style-type: none">- Maîtrise des solutions SSI- Maîtrise de la gestion et de l'administration avancée du poste de travail- Connaissances Système Windows, AD et Exchange- Connaissance de l'outil de sauvegarde BackupExec	<ul style="list-style-type: none">- Capacité à anticiper, à s'organiser et à prioriser- Faire preuve de rigueur et de méthode- Sens des relations humaines, du travail en équipe et du service public- Sens de l'initiative et polyvalence- Discrétion et réserve

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Management** : non
- **Logé** : non
-

Personnes à contacter

Mission des ressources humaines de proximité
Mèl : rh.cabinet@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Générale de l'Enseignement et de la Recherche (DGER)
Département des affaires transversales (DAT)
Pôle des Statistiques, des Données Numériques et du Système d'Information (PSDNSI)
1 ter avenue de Lowendal - 75007 PARIS

Chef(fe) de projet AMOA – Système d'Information Comptable (SIC)

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31448	Référence du poste : A5DER00055
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	2.2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Par son positionnement transversal au sein de la DGER, le DAT intervient dans différents domaines de l'enseignement agricole et notamment dans la gouvernance du système d'information de l'enseignement agricole (SIEA).

Description du poste et description des missions

Le ou la chef(fe) de projet AMOA assure l'assistance à la maîtrise d'ouvrage du projet de système d'Information comptable (SIC), en lien avec les services et utilisateurs.

Le projet SIC concerne le remplacement de l'application COCWINELLE actuellement déployée dans 173 lycées agricoles (2 500 utilisateurs) et devenue techniquement obsolète.

Le projet SIC se décline en 2 sous-projets distincts :

1/ La mise à niveau de l'application COCWINELLE (Sybase/PowerBuilder) afin de la maintenir en conditions opérationnelles renforcées (sécuriser techniquement l'application et permettre les premières dématérialisations indispensables, avec un hébergement centralisé). Ce sous-projet, en cours, est sous maîtrise d'œuvre de l'Institut Agro Dijon.

2/ La recherche d'une solution du marché en remplacement de COCWINELLE pour un déploiement en janvier 2026 afin de doter les lycées agricoles d'une nouvelle solution informatique de gestion budgétaire, financière et comptable avec le projet SIC.

Le ou la chef(fe) de projet pourra être amené à intervenir sur d'autres projets du SIEA.

Le ou la chef(fe) de projet AMOA aura pour missions de :

- définir les besoins en recueillant/formalisant les attentes des utilisateurs,
- rédiger les cahiers des charges fonctionnels,
- piloter la recherche et le choix de la future solution comptable,
- organiser et planifier l'ordonnancement des chantiers,
- suivre l'avancement des développements ou de la mise en œuvre avec la MOE,
- participer et/ou animer les comités mis en place dans le cadre de ses projets,
- valider les livrables techniques et la reprise des données,
- participer à la recette fonctionnelle,
- participer à l'accompagnement du changement,
- assurer un compte-rendu précis et régulier.

L'ensemble des services de la DGER dont l'Inspection de l'enseignement agricole, l'Institut agro, le secrétariat général du ministère, les DRAAF/DAAF, les établissements de l'enseignement agricole, la DINUM, les prestataires externes.

Savoir-faire

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Maîtrise de la gestion de projet et des systèmes d'information. .	Travail en équipe et animation d'ateliers Organisation, Rigueur Capacité de rédaction et de synthèse

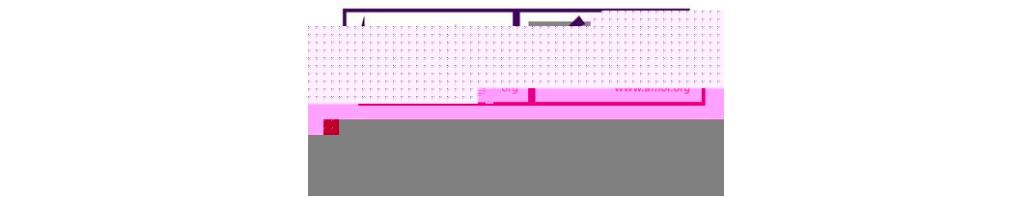
Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible** : Télétravail possible
- **Niveau d'expérience minimum requis** : Confirmé
- **Management** : non
- **Logé** : non
- **Niveau d'études** : Master/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Denis DEBAT – Adjoint au chef du DAT
Tél. : 01.49.55.48.59 denis.debat@agriculture.gouv.fr

Marie-Anne CAMBOURS – Cheffe du pôle « Système d'information de l'enseignement agricole »
Tél. : 01 49 55 45 28 marie-anne.cambours@agriculture.gouv.fr
MAPAT/Pôle des affaires générales : mapat-pag-rh.dger@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de l'enseignement et de la recherche (DGER)
Sous-direction des établissements, des dotations et des compétences (SDEDC)
Bureau des dotations et des compétences (BDC)
1ter avenue de Lowendal – 75007 PARIS

Chargé.e Analyste emplois-compétences en charge des emplois de direction

N° de publication : 31449	Référence du poste : A5SET00013
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Au sein de la sous-direction des établissements, des dotations et des compétences, le bureau formalise et met en œuvre la politique d'acquisition des compétences nécessaires aux établissements de l'enseignement technique agricole public. Il calibre et alloue les dotations en emplois de ces éts. Traite les questions relatives au recrutement, aux compétences et au reclassement des personnels enseignants et d'éducation. Il contribue à la préparation des campagnes de mobilité des personnels.

Description du poste et description des missions

Contribuer au pilotage des emplois permanents de direction des établissements et des centres constitutifs (titulaires et contractuels) financés sur le pr. 143 public
Définir et mettre à jour la cartographie des emplois et les indicateurs GPEEC
Contribuer au calibrage des recrutements et à la définition de la politique de gestion des RH
Proposer l'allocation et gérer les dotations, préparer les campagnes de mobilité, suivre l'occupation des emplois et vérifier la conformité des recrutements
Sous l'autorité du chef de bureau et de l'adjoint, en lien avec le SRH, les responsables des autres programmes budgétaires et l'inspection et comme interlocuteur des services déconcentrés (services régionaux de formation et de développement ; SRFD-SFD):
Cartographier les emplois de direction, calibrer les dotations, en suivre la consommation et mettre à jour le système d'informations et les outils de suivi des emplois
Préparer et conduire les expertises, diffuser les arbitrages
Etablir la liste des postes à publier, préparer la mobilité en liaison avec les gestionnaires des SRFD / SFD et les décisions d'affectation avec les bureaux de gestion du SRH
Répondre aux sollicitations écrites
Les bureaux de la DGER, les bureaux de gestion du SRH, les DRAAF - DAAF (gestionnaires de moyens de SRFD - SFD), l'IEA et les directeurs.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Maîtrise des outils bureautiques et des outils spécifiques à la gestion des emplois et des personnels du MAA (formation interne, si besoin) ; Connaissance de la réglementation et des statuts des personnels et des établissements	Sens de l'organisation, rigueur, capacité d'initiative et savoir rendre compte ; Goût du travail en équipe, sens du dialogue ; Qualités de synthèse et d'analyse Qualités rédactionnelles

Informations complémentaires et critères candidats

Télétravail possible : Télétravail non possible
Management : non
Logé : non

Personnes à contacter

Isabelle SARTHOU, cheffe du bureau des dotations et des compétences
Tél : 01 49 55 43 28 – isabelle.sarthou@agriculture.gouv.fr
Romain DROUET, adjoint à la cheffe du bureau
Tél : 01 49 55 52 01 – romain.drouet@agriculture.gouv.fr
DAT/Pôle des affaires générales : mapat-pag-rh.dger@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Générale de l'Enseignement et de la Recherche (DGER)
Service de l'enseignement technique (SET)
Sous-direction des politiques de formation et d'éducation (SDPOFE)
Bureau de l'enseignement technique (BDET)
1ter avenue Lowendal - 75007 PARIS

Chargé.e de mission Innovation/rénovation des diplômes

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31450	Référence du poste : A5SET00034
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Placée au sein de la direction générale de l'enseignement et de la recherche, la sous-direction des politiques de formation et d'éducation est chargée de la définition des orientations pour l'enseignement agricole et de leur animation.
Le BDET technique définit, actualise et accompagne les référentiels conduisant aux diplômes nationaux en veillant à l'intégration des politiques publiques portées par le MASA en lien avec les transitions agro-écologiques et climatiques.

Description du poste et description des missions

Mise en œuvre des réformes éducatives et pédagogiques dans l'enseignement technique agricole Élaboration de la réglementation afférente aux diplômes et à leur délivrance
Conduit les projets de rénovation des diplômes professionnels et généraux

- Réalise le travail préparatoire : analyse des référentiels de diplôme et des textes réglementaires
- Constitue le dossier pour la CPC et rédige la note de contexte
- Élabore des documents de communication
- Prépare et participe à l'accompagnement pour la mise en œuvre des diplômes
- Élabore les textes réglementaires ou d'application afférents aux diplômes

Participe aux travaux pour la prise en compte du bien-être animal dans les référentiels et au suivi du Plan Chlordécone.
Bureaux de la DGER, inspection de l'enseignement agricole, ministère de l'éducation nationale, ministère du travail, ministère de la santé, écoles relevant du dispositif national d'appui

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Connaissance de l'enseignement agricole et de ses missions Connaissances juridiques Montage de projet	Capacités d'analyse, de synthèse, de rigueur et de rédaction Capacités d'animation en mode projet Sens du relationnel Sens du travail en équipe et en autonomie

Informations complémentaires et critères candidats

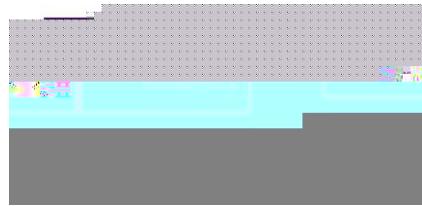
Télétravail possible : Télétravail possible

Management : non

Logé : non

Personnes à contacter

Andréas SEILER, Sous-directeur 01 49 55 51 48, andreas.seiler@agriculture.gouv.fr
Héloïse GIORDANO, chef du bureau BDET, 01 49 55 50 71
heloise.giordano@agriculture.gouv.fr
DAT/Pôle des affaires générales : mapat-pag-rh.dger@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de l'enseignement et de la recherche (DGER)
Sous-Direction des politiques de formation et d'éducation (SDPOFE)
Bureau des diplômes de l'enseignement technique (BDET)
1 ter avenue de Lowendal – 75007 PARIS

Chargé.e de mission rénovation des formations et diplômes

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31451	Référence du poste : A5SET00061
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur

Placée au sein de la direction générale de l'enseignement et de la recherche, la sous-direction des politiques de formation et d'éducation est chargée de la définition des orientations pour l'enseignement agricole et de leur animation.
Le bureau des diplômes de l'enseignement technique définit, actualise et accompagne les référentiels conduisant aux diplômes nationaux dans le cadre fixé par France Compétences. Il pilote des dispositifs institutionnels pour l'enseignement agricole tels que la validation des acquis de l'expérience (VAE), les sections européennes, les sections sportives.
Le bureau participe pour le volet formation à des plans d'action en relation avec les politiques publiques conduites par le ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire. Il représente le ministère de l'agriculture dans différentes instances, notamment dans les commissions professionnelles consultatives (CPC) interministérielles

Description du poste et description des missions

Mise en œuvre des réformes éducatives dans l'enseignement technique agricole
Rénovation des diplômes, actualisation des référentiels de la classe de quatrième au baccalauréat
Elaboration de la réglementation afférente aux diplômes et à leur délivrance
Révision des dispositifs institutionnels existants
Organiser, animer et restituer les travaux relatifs à la création, rénovation ou abrogation des diplômes de l'enseignement technique agricole
Rédiger les textes réglementaires ou d'application relatifs aux diplômes et à leur mise en œuvre
Actualiser la réglementation des référentiels professionnels délivrés par le MASA pour le volet santé, sécurité au travail
Assurer la veille réglementaire
Représenter le MASA dans le cadre de certaines CPC interministérielles
Acteurs impliqués dans les rénovations des diplômes de l'enseignement technique agricole : bureaux de la DGER, inspection de l'enseignement agricole, ministère de l'éducation nationale, ministère du travail, partenaires sociaux

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Connaissance de l'enseignement agricole, de ses missions, Connaissances juridiques Montage de projet	Capacités d'analyse, de synthèse et de rédaction Capacités d'animation en mode projet Sens du relationnel Sens du travail en équipe et en autonomie

Informations complémentaires et critères candidats

Télétravail possible : Télétravail possible
Niveau d'expérience minimum requis : Confirmé
Management : non
Logé : non
Niveau d'études : Licence/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Andréas SEILER, Sous-directeur 01 49 55 51 48, andreas.seiler@agriculture.gouv.fr
Héloïse GIORDANO, chef du bureau BDET, 01 49 55 50 71
heloise.giordano@agriculture.gouv.fr
Département des affaires transversales
Mapat-pag-rh.dger@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Service Développement des filières et de l'emploi
Sous-direction Filières forêt-bois, cheval et bioéconomie
Bureau du Cheval et de l'institution des courses (BChIC)
3, rue Barbet de Jouy 75349 Paris 07 SP

Adjoint.e chef de bureau Bureau du cheval et de l'institution des courses

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31452	Référence du poste : A5SDF00061
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	3
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le bureau du cheval et des institutions hippiques (BChIC) a en charge la politique nationale de développement économique et de soutien des filières des équidés (courses, sport, travail). Il/elle assure la tutelle de l'Institut français du cheval et de l'équitation (IFCE) sur les aspects métiers relevant de la sphère agricole, ainsi que la tutelle de l'institution des courses de chevaux, dont du Pari Mutuel Urbain (PMU), en relation étroite avec le ministère en charge du budget. Il/elle instruit les procédures administratives en matière de sélection des équidés et apporte un appui en lien avec la DGAL en matière de santé, identification et bien-être animal pour ces espèces. Il/elle assure le suivi des structures représentatives (les sociétés mères et les organismes raciaux de sélection, en particulier).

Description du poste et description des missions

L'adjoint.e travaille en étroite relation avec le chef de bureau et traite de l'ensemble des questions relevant de la compétence du bureau. Il/elle suit plus particulièrement les dossiers relatifs aux secteurs du cheval de sport et du cheval de travail et de territoires, et à l'amont de la filière dans une perspective transversale (élevage, génétique, bien-être...). Il/elle coordonne la mise en œuvre de la politique nationale en faveur du développement de la filière, plus particulièrement sur ses aspects économiques et structurels. Il/elle coordonne la tutelle technique de l'IFCE.

- Suivi de l'ensemble des dossiers du bureau et suppléance du chef de bureau (points au cabinet, réunions internes, management, représentation).
- Tutelle de l'IFCE, en lien avec le SG du MAA et le Min. sports: suivi du COP, préparation des CA, ...
- Suivi économique et prospectif de la filière équine et des structures professionnelles (sport, trait, pôle de compétitivité Hippolia, ...).
- Expertise et mise en œuvre des outils de financement au bénéfice des acteurs de l'amont de la filière équine, et notamment des outils de la PAC.
- Point de contact DGAL sur les questions sanitaires.
- Participation aux comité d'engagement du fonds Éperon, conseil scientifique de l'IFCE, comité de pilotage de l'observatoire de la filière équine (IFCE), comité d'orientation du Réseau Équin (Idele).

Bureaux DGPE (PAC, sélection animale, qualité)

Autres directions générales du MASA (SG, DGER, DGAL)

Ministère en charge des Sports

Ministère en charge du Budget

Institut français du cheval et de l'équitation (IFCE)

Organisations professionnelles dont les sociétés dites mères (SETF-LeTROT, France Galop, Société Hippique Française, Société Française des Equidés de Travail, Fédération Française d'Equitation)

Descriptif du profil recherché

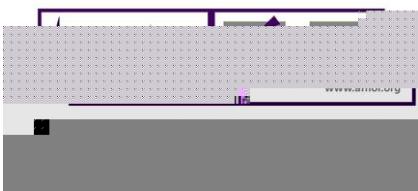
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé - Capacités d'analyses réglementaire et économique d'un secteur de production agricole - Connaissances de l'environnement fonctionnel et administratif des établissements publics et structures associatives - Gestion de financements publics - Droit administratif, national et communautaire - Connaissance de la filière équine (apprécié)	- Capacité organisationnelle - Rigueur et autonomie -aisance relationnelle, notamment pour le travail en réseau et en équipe - Capacités d'analyse et de synthèse - Réactivité

Informations complémentaires et critères candidats

Télétravail possible : Télétravail possible
Niveau d'expérience minimum requis : Confirmé
Management : oui
Logé : non
Niveau d'études : Master/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Pierre TRIBON, chef du BCHIC
01.49.55.59.13 - pierre.tribon@agriculture.gouv.fr
Marie-Aude STOFER, adjointe au sous-directeur SDFCB
01.49.55.41.94 - marie-aude.stofer@agriculture.gouv.fr
Sylvain REALLON, sous-directeur SDFCB
01.49.55.51.19 - sylvain.reallon@agriculture.gouv.fr
Michel FOURNIER, Chef de la MAG-RH
01.49.55.50.78 - mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Direction Générale

3, rue Barbet de Jouy 75349 Paris 07 SP

Chargé.e de mission Outre-mer et POSEI

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31453	Référence du poste : A5DPE00036
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La DGPE pilote, pour les secteurs agricole, agroalimentaire, du cheval, de la forêt et du bois, l'action du MASA relative à l'orientation et au développement des productions et des filières, à la gestion des marchés, aux relations commerciales, à l'aménagement et au développement des territoires ruraux. Elle négocie et met en œuvre la politique agricole commune. Elle coordonne l'action du MASA en matière de relations européennes et internationales.

Description du poste et description des missions

En appui du Conseiller Outre-mer et Corse, contribuer à la coordination des interventions publiques européennes et nationales en faveur du développement agricole dans les Outre-mer et la Corse.
Assurer la synthèse des positions et orientations de la DGPE sur ces sujets.
Coordonner, animer le dispositif de mise en œuvre et les démarches d'évaluation du programme Poséï, en lien avec les bureaux concernés de la DGPE et l'ODEADOM.
Assurer les relations avec la Commission européenne pour le suivi des communications réglementaires.
Participer aux travaux de réflexion prospective et d'orientation stratégique des dispositifs de soutien en faveur des outre-mer.
Suivre la mise en œuvre des stratégies des filières ultramarines, les projets de développement et de structuration des filières, les politiques commerciales et transverses ayant un impact sur les productions des outre-mer.
Contribuer à la tutelle stratégique de l'ODEADOM et suivre l'action des services déconcentrés.
Contribuer à la coordination de l'ensemble des politiques conduites par la DGPE en faveur de la Corse, veiller à leur cohérence, contribuer à leur évaluation, suivi et contrôle en lien avec l'ODARC.
Interne DGPE - MASA : Services déconcentrés du MASA.
Externe MASA : la Délégation interministérielle aux outre-mer, le MOM, les opérateurs et les acteurs professionnels de l'agriculture ultramarine et Corse.

Descriptif du profil recherché

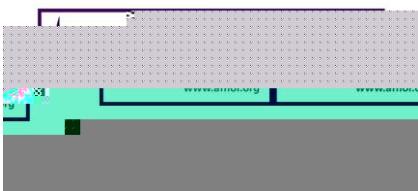
Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé - Connaissances des enjeux agricoles, la connaissance du contexte ultramarin et corse constituera un plus - Connaissance des procédures et de l'environnement administratif - Capacités d'analyse - Maîtrise des outils bureautiques.	- Sens de l'organisation - Sens du travail en équipe - Esprit d'initiative - Rigueur - Qualités rédactionnelles - Esprit de synthèse et d'ouverture.

Informations complémentaires et critères candidats

Télétravail possible : Télétravail possible
Management : non
Logé : non
Niveau d'études : Licence/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Serge LHERMITTE – Directeur général adjoint
Tél. : 01 49 55 45 50 - serge.lhermitte@agriculture.gouv.fr
Jean-Marc LANDELLE - Conseiller Outre Mer et Corse
Tél. : 01 49 55 46 27 - jean-marc.landelle@agriculture.gouv.fr
Michel FOURNIER - Chef de la mission des affaires générales et ressources humaines
Tél. : 01 49 55 50 78 - mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Service compétitivité et performance environnementale
Sous-direction Performance environnementale et valorisation des territoires (SDPE)
3, rue Barbet de Jouy 75349 Paris 07 SP

Adjoint.e sous-directeur de la SDPE

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31454	Référence du poste : A5SCP00153
Catégorie : A3	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	2.2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	1.1
Administrateur de l'état	1.4
Inspecteur de santé publique vétérinaire	1.4
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La sous-direction (SD) est chargée des mesures relatives à la performance environnementale des entreprises et des filières. Dans le cadre des compétences du ministère, elle concourt à l'élaboration et à la mise en œuvre des politiques publiques en matière d'environnement et d'usage de l'eau, de changement climatique, de biodiversité, de sols et d'air, ainsi qu'à la gestion durable des espaces naturels, agricoles, forestiers, ruraux et périurbains. A ce titre, la SD est très impliquée dans les travaux de planification écologique initiés depuis 2022, à la fois sur la définition des cibles et leviers (climat, eau, biodiversité, etc.) mais également sur la mise en œuvre des mesures opérationnelles décidées dans ce cadre. La SD anime et soutient le développement de pratiques innovantes et performantes au plan environnemental. Elle anime et soutient une politique de gestion durable des sols et de l'eau. Elle assure le suivi des équipements hydrauliques dont le ministère a la propriété. Elle élabore le cadre juridique de l'aménagement foncier rural. Elle assure le rôle d'autorité de gestion de l'aide à la prédatation. Elle contribue à l'orientation du développement agricole et coordonne l'exercice par les services déconcentrés de la tutelle sur le réseau des chambres d'agriculture. Elle assure elle-même la tutelle sur Chambres d'agriculture France et sur l'Office français de la biodiversité.

Description du poste et description des missions

- co-animer avec le sous-directeur et un second adjoint les 4 bureaux de la sous-direction
- promouvoir une approche ambitieuse et innovante pour déployer les politiques portées par le ministère en terme de performance environnementale et de valorisation des territoires
- s'appuyer sur l'expertise disponible au sein des services et promouvoir une véritable stratégie axée sur des actions concrètes et mesurables
- s'appuyer sur le cadre législatif existant et en cours d'élaboration (Pacte et Loi d'orientation et d'avenir de l'agriculture) et sur les instruments disponibles pour décliner cette stratégie
- donner du sens aux actions conduites, structurer les échanges avec les responsables professionnels
- veille réglementaire ;
- préparation de textes législatifs et/ou réglementaires ;
- rédaction d'argumentaires techniques ;
- élaboration de mesures ;
- conduite de projets ;
- dialogue avec les acteurs.

L'adjoint(e) au sous-directeur partage avec le sous-directeur la responsabilité de la validation des productions des bureaux. En son absence, il (elle) assure son intérim.

- responsables socioprofessionnels concernés ;
- organismes sous tutelle (ASP, FAM, OFB...) et organismes consulaires (Chambres d'agriculture France) ;
- les différentes sous-directions de la DGPE et des autres directions du MASA (DGAI, DGER, SG)
- services d'autres départements ministériels (DEB, DGEC, DHUP, CGDD, DGS...) et interministériels (en particulier secrétariat général de la planification écologique) ;
- services déconcentrés (DRAAF et DDT(M)) ;
- autres directions du ministère et Cabinet du ministre.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Bonne connaissance des politiques publiques et des institutions dans le champ du ministère souhaitée Connaissance du milieu rural, agricole et/ou forestier Attrait pour les questions environnementales Expérience de pilotage de projet complexe à fort enjeu	Management d'équipe, cadre confirmé Pilotage de projets Gestion des priorités Excellent capacités relationnelles Médiation/négociation Excellent capacités rédactionnelles Capacité d'analyse et de synthèse Curiosité et esprit critique Esprit d'initiative

Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible : Télétravail non possible
Niveau d'expérience minimum requis : Confirmé
Management : oui

Logé : non

Niveau d'études : Master/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Philippe DUCLAUD, directeur général

Tel: 01 49 55 57 25 - philippe.duclaud@agriculture.gouv.fr

Arnaud DUNAND, sous-directeur

Tel : 01 49 55 45 39 - arnaud.dunand@agriculture.gouv.fr

Michel FOURNIER, chef de la mission affaires générales et ressources humaines

Tél. : 01 49 55 50 78 - mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Sous-direction Performance environnementale et valorisation des territoires
Bureau Développement agricole et chambres d'agriculture (BDA)
3, rue Barbet de Jouy - 75349 Paris 07 SP

Chargé.e de mission Tutelle métier des chambres d'agriculture

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31455	Référence du poste : A5SCP00089
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le bureau du développement agricole et des chambres d'agriculture (BDA) est en charge des questions de développement agricole au sein de la DGPE. A ce titre, il exerce notamment la tutelle juridique et « métier » du réseau des chambres d'agriculture, en collaboration avec le bureau du budget et des établissements publics et sous l'autorité du Commissaire du Gouvernement auprès de Chambres d'agriculture France (CdAF). Il appuie les services déconcentrés (DRAAF, DDT) dans l'exercice de la tutelle des chambres. Il suit les instances de gouvernance de la tête de réseau. Il participe à l'organisation et au suivi des élections aux chambres d'agriculture (CdA).

Description du poste et description des missions

Participer à la transformation du secteur agricole afin de répondre aux défis de la transition écologique et climatique et du renouvellement des générations d'agriculteurs dans un objectif de souveraineté alimentaire. Ces enjeux sont au cœur du contrat d'objectifs et de performance (COP) du réseau des chambres d'agriculture, dont le suivi et le renouvellement sont pilotés par le BDA.
Intégrer dans l'exercice de la tutelle et le COP, les enjeux du projet de loi d'orientation et d'avenir agricoles (PLOA) en cours d'élaboration, notamment ceux du conseil aux agriculteurs.
Développer et conduire la tutelle « métier » des CdA, en lien avec les services déconcentrés.
Appuyer l'organisation des élections des membres des chambres d'agriculture.
Au sein d'une petite équipe :
- suivi de la mise en œuvre du COP Chambres d'agriculture France ;
- mise en œuvre du plan d'actions sur la tutelle « métier » des chambres d'agriculture suite à l'audit CGAAER ;
- appui à l'organisation des élections 2025 aux chambres d'agriculture ;
- préparation des instances de gouvernance de Chambres d'agriculture France et suivi ;
- suivi de la gouvernance des chambres : analyse des rapports des corps d'inspection, préparation des dossiers et participation aux réunions ;
- appui à la rédaction des textes législatifs et réglementaires relatifs au réseau des chambres d'agriculture, suivi des projets et propositions de loi les concernant, y compris le PLOA ;
- suivi du dialogue social - avec l'appui du SG du MASA en tant que de besoin - et la politique des ressources humaines du réseau, en lien avec la direction « ressources » de Chambres d'agriculture France ;
- réponse aux courriers des préfectures et des services déconcentrés du MASA, réponse aux questions écrites et aux courriers d'élus, préparation et participation aux réunions de la Commission Nationale Paritaire du réseau des chambres d'agriculture.
Travail en binôme avec une chargée de mission également responsable de la "Tutelle des Chambres d'agriculture".
Étroite collaboration avec le bureau Budget et établissements publics (BBEP) assurant la tutelle financière du réseau.
Collaboration avec le SG du MASA.
Appui aux services déconcentrés (DRAAF, DDT, Préfectures) dans l'exercice de la tutelle locale des établissements publics régionaux et départementaux.
Coopération avec la Direction « ressources » et le service juridique de CdAF.

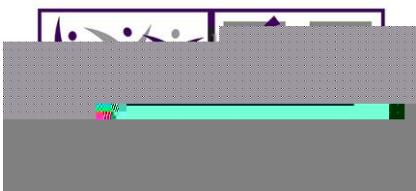
Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Compétences juridiques et RH. Maîtrise de l'environnement bureautique et des outils informatiques. Savoir élaborer et rédiger des notes d'analyse, d'information et de synthèse. Maîtrise des techniques d'expression écrite et orale.	Aisance relationnelle et capacité à travailler en équipe. Savoir animer un réseau et développer ses relations professionnelles. Rigueur d'analyse. Réactivité. Capacité à prioriser. Qualités de rédaction, d'analyse et de synthèse Autonomie.

Informations complémentaires et critères candidats

Télétravail possible : Télétravail possible
Niveau d'expérience minimum requis : Confirmé
Management : non
Logé : non
Niveau d'études : Licence/diplômes équivalents

Personnes à contacter
- M. Arnaud DUNAND, Sous-directeur SDPE Tel : 01 49 55 45 39 / courriel : arnaud.dunand@agriculture.gouv.fr
- M. Sébastien BOUVATIER, Adjoint au sous-directeur SDPE Tél : 01 49 55 54 54 / courriel : sebastien.bouvatier@agriculture.gouv.fr
- M. Jérôme PICHONNIER, Chef du Bureau Développement agricole et Chambres d'agriculture Tél : 01 49 55 58 71 / courriel : jerome.pichonnier@agriculture.gouv.fr
- M. Michel FOURNIER, Chef MAG-RH Tél : 01 49 55 50 78 /courriel : mobilite.dgpe@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Générale de la Performance Économique et Environnementale des Entreprises
Service Compétitivité et performance environnementale
Sous-direction Performance environnementale et valorisation des territoires
Bureau Eau, Sols et Économie circulaire (BESEC)
3 rue Barbet de Jouy 75349 PARIS 07 SP

Chargé.e de mission Fonds hydraulique agricole

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31456	Référence du poste : A5SCP00151
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Attaché d'administration de l'état	4
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Au sein d'une sous-direction en rapport avec des enjeux environnementaux et sociétaux croissants, le BESEC concourt à l'élaboration, la mise en œuvre, l'évaluation et au suivi des politiques publiques relatives à la gestion de l'eau, des sols, des intrants agricoles et des déchets des entreprises et des filières, et à la qualité de l'air concourant à la planification écologique. Il assure un appui transversal pour la modernisation du droit de l'environnement.

Description du poste et description des missions

Piloter la mise en œuvre du fonds d'investissement hydraulique agricole de la planification écologique pour remobiliser et moderniser les ouvrages existants et développer de nouveaux projets dans le respect des équilibres des usages et des écosystèmes.
Appuyer les services déconcentrés pour la gestion des ouvrages hydrauliques domaniaux et leur transfert aux collectivités locales.
Participer à la définition de la stratégie nationale pour le financement des ouvrages hydrauliques agricoles, dans le cadre des orientations de la Planification Écologique (Plan d'action pour une gestion résiliente et concertée de l'eau, dit « Plan Eau ») et du Varenne agricole de l'eau et de l'adaptation au changement climatique
Organiser, en lien avec les DRAAF, les appels à projets pour financer pour remobiliser et moderniser les ouvrages existants et développer de nouveaux projets dans le respect des équilibres des usages et des écosystèmes
Contribuer à la notification et au suivi des régimes d'aide d'État relatifs à l'investissement hydraulique
Gérer les crédits budgétaires du fonds d'investissement hydraulique agricole, des travaux d'entretien et de rénovation des ouvrages hydrauliques dont l'État est propriétaire
Accompagner les services sur les aspects juridiques et administratifs pour le transfert de propriété des ouvrages domaniaux
Suivre les dispositifs d'aides financiers
Administrations et organismes publics :
- Services déconcentrés : Directions Régionales de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt (DRAAF), Directions départementales des territoires (DDT) et Directions départementales des territoires et de la mer (DDTM)
- MTECT : Direction de l'Eau et de la Biodiversité (DEB), Commissariat Général au Développement Durable (CGDD)
- FranceAgriMer.
Acteurs de la recherche et du développement.
Organisations professionnelles.
ONG.
Instances européennes.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Gestion administrative et financière Droit public, connaissance générale des finances et comptabilité publiques Structures et fonctionnement de l'administration d'État et des opérateurs Connaissances des politiques agricoles et environnementales	Pédagogie et esprit de synthèse. Travail en équipe et en réseau. Capacité d'adaptation. Autonomie.

Informations complémentaires et critères candidats

Télétravail possible : Télétravail possible
Management : non
Logé : non

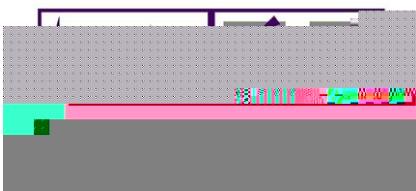
Personnes à contacter

Emmanuel STEINMANN - Chef de bureau BESEC
tél : 01 49 55 54 78 - emmanuel.steinmann@agriculture.gouv.fr

Arnaud DUNAND, Sous-directeur SDPE
tél : 01 49 55 45 39 - arnaud.dunand@agriculture.gouv.fr

Sébastien BOUVATIER, Adjoint au sous-directeur SDPE
tél : 01 49 55 54 54 - sebastien.bouvatier@agriculture.gouv.fr

Michel FOURNIER, Chef de la Mission affaires générales et RH
Tél : 01 49 55 50 78 – mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises DGPE
Service du développement des filières et de l'emploi
Sous-direction des filières agroalimentaires
Bureau Fruits et légumes et des produits horticoles (BFL)
3, rue Barbet de Jouy 75349 Paris 07 SP

Chargé.e de mission Affaires européennes filières F&L et horticulture

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31457	Référence du poste : A5SDF00013
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Attaché d'administration de l'état	4
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le bureau élabore, participe à la mise en œuvre et l'évaluation des politiques nationales et européennes d'orientation pour les filières fruits et légumes et les autres productions végétales spécialisées (horticulture et plantes à parfum aromatiques et médicinales). Il assure, si nécessaire, le déploiement de dispositifs de soutien économique pour ces filières.
Il est en charge de la coordination du plan de souveraineté pour la filière fruits et légumes avec les autres directions du Ministère impliquées (DGAL et DGER).

Ce plan de souveraineté a été retenu comme politique prioritaire du Gouvernement avec pour objectif d'inverser les tendances à la baisse des taux d'auto approvisionnement en fruits et légumes qui sont observées sur les vingt dernières années. Le bureau est par ailleurs plus spécifiquement pilote de l'axe du plan dédié à la compétitivité, les investissements et l'innovation en faveur d'une production de fruits et légumes durable, décarbonnée et résiliente.

Dans son domaine de compétence, le bureau assure la tutelle de FranceAgriMer et des instituts techniques spécialisés en charge de ces filières.

Il représente le ministère auprès des organisations professionnelles et interprofessionnelles spécialisées dans ces secteurs.

Il élabore des propositions dans le cadre de la planification écologique pour les filières fruits et légumes et les autres production végétales spécialisées.

Description du poste et description des missions

- Contribuer à l'élaboration de la politique européenne dans le secteur des fruits et légumes.
- Piloter la mise en œuvre au niveau national de la politique européenne pour ce secteur.
- Piloter les dispositifs d'aide européens spécifiques aux secteurs des fruits et légumes et de l'horticulture.
- Représenter la délégation française aux comités de gestion de la Commission européenne tous les deux mois environ; être le correspondant de l'unité « fruits et légumes » de la Commission européenne.
- Négocier les textes réglementaires européens encadrant le secteur des fruits et légumes (organisation commune des marchés, normes de commercialisation, réglementation transversale, etc.).
- Élaborer et mettre en œuvre, en concertation avec les organisations professionnelles, les dispositifs d'aide européens spécifiques aux filières fruits et légumes et horticulture en particulier s'agissant de la structuration de l'amont de la filière au sein des organisations de producteurs via les programmes opérationnels, en appuyant la construction de stratégies de filières en matière d'investissement, d'expérimentation, de montée en gamme... Assurer le suivi de la première année de déploiement des programmes opérationnels pour le secteur horticole en 2024.
- Suivi de la mise en œuvre des mesures de structuration du secteur (reconnaissance des organisations de producteurs).
- Préparer et participer aux réunions annuelles du comité mixte Espagne-Italie-France-Portugal relatif aux fruits et légumes qui réunit les professionnels et les administrations des différents pays. Organiser le prochain comité mixte qui aura lieu en France à l'automne 2024.
- Contribuer à l'élaboration de la prochaine Politique Agricole Commune.

Interne DGPE - MASA : Chargé de mission rattaché à la sous-direction sur les sujets européens, FranceAgriMer, autres services du ministère, Cabinet du Ministre.

Externe MASA : Commission européenne, administrations des autres États membres, Secrétariat général aux affaires européennes, organisations professionnelles et interprofessionnelles, attachés agricoles.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé - Connaissance des politiques publiques, notamment de la PAC, des filières agricoles, de leurs acteurs - Capacité d'analyse économique et technique - Connaissance des institutions dans le champ du ministère	- Qualités de rédaction : rédiger des notes d'analyse et propositions claires. - Esprit de synthèse et d'analyse, organisation, rigueur, réactivité - Qualités relationnelles : capacité de travailler en réseau et à concerter avec les diverses parties prenantes

Informations complémentaires et critères candidats

Télétravail possible : Télétravail possible

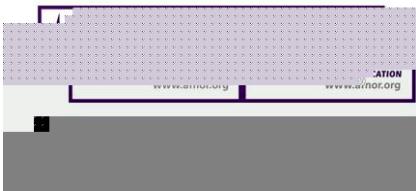
Management : non

Logé : non

Niveau d'études : Master/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Laure-Anne MAGNARD, Cheffe du bureau
Tel : 01 49 55 45 60 - laure-anne.magnard@agriculture.gouv.fr
Anne GIREL-ZAJDENWEBER, Adjointe à la sous-directrice
Tel : 01 49 55 45 45 - anne.girel-zajdenweber@agriculture.gouv.fr
Elodie LEMATTE , Sous-directrice
Tel: 01 49 55 49 24 - elodie.lematte@agriculture.gouv.fr
Michel FOURNIER, Chef de la MAG-RH
01 49 55 50 78 - mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Service du développement des filières et de l'emploi
Sous-direction des filières agroalimentaires
Bureau des fruits et légumes et des produits horticoles (BFL)
3, rue Barbet de Jouy 75349 Paris 07 SP

Poste ouvert aux contractuels. Fondement : 2° de l'article L.332-2 du Code général de la fonction publique.

Chargé.e de mission Fruits et légumes, environnement, innovation

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31458	Référence du poste : A5SDF00009
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Attaché d'administration de l'état	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le bureau élabore, participe à la mise en œuvre et l'évaluation des politiques nationales et européennes d'orientation pour les filières fruits et légumes et les autres productions végétales spécialisées (horticulture et plantes à parfum aromatiques et médicinales). Il assure, si nécessaire, le déploiement de dispositifs de soutien économique pour ces filières.

Il est en charge de la coordination du plan de souveraineté pour la filière fruits et légumes avec les autres directions du

Ministère impliquées (DGAL et DGER). Ce plan de souveraineté a été retenu comme politique prioritaire du Gouvernement avec pour objectif d'inverser les tendances à la baisse des taux d'auto approvisionnement en fruits et légumes qui sont observées sur les vingt dernières années. Le bureau est par ailleurs plus spécifiquement pilote de l'axe du plan dédié à la compétitivité, les investissements et l'innovation en faveur d'une production de fruits et légumes durable, décarbonée et résiliente.

Dans son domaine de compétence, le bureau assure la tutelle de FranceAgriMer et des instituts techniques spécialisés en charge de ces filières.

Il représente le ministère auprès des organisations professionnelles et interprofessionnelles spécialisées dans ces secteurs.

Il élabore des propositions dans le cadre de la planification écologique pour les filières fruits et légumes et les autres production végétales spécialisées.

Description du poste et description des missions

- Assurer le suivi économique des filières fruits frais et le suivi de la filière fruits et légumes transformés.
- Suivi des interprofessions et des associations d'organisations de producteurs.
- Accompagner les filières dans la transition agroécologique des systèmes de production.
- Mise en œuvre du plan de souveraineté pour la filière fruits et légumes (politique prioritaire du gouvernement), notamment pour les actions dédiées aux productions arboricoles et aux productions transformées. Supervision des travaux menés par les DRAAF/DAAF sur l'adaptation du verger français au changement climatique.
- Développer l'expertise du bureau sur la connaissance technique et économique des filières fruits frais et de la filière fruits et légumes transformés, notamment la connaissance des marchés et les stratégies d'évolution du secteur.
- Construire et mettre en œuvre les dispositifs d'aide et de soutien économique des filières en cas de situation de crise, comme ceux mis en place en 2023 pour les filières noix et cerises.
- Etre le référent du bureau sur les dispositifs d'accompagnement des filières dans le cadre de "France 2030" qui visent à accompagner l'innovation.
- Préparer et participer aux assemblées générales des organisations professionnelles nationales concernées;
- Instruire les accords interprofessionnel et des associations des organisations de producteurs en vue de leur extension.

Interne DGPE - MASA :

- Binôme avec la chargée de mission "fruits et légumes interprofession" du bureau
- FranceAgriMer,
- Autres bureaux et services du ministère,
- Cabinet du Ministre.

Externe MASA : Autres administrations (DGCCRF, DGE, SGPI..), BPI, organisations professionnelles et interprofessionnelles, Commission européenne.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé - Connaissance des politiques publiques, notamment de la PAC, des filières agricoles, de leurs acteurs - Capacité d'analyse économique et technique - Connaissance des institutions dans le champ du ministère	- Qualités de rédaction : rédaction de note d'analyse et formulation de propositions claires. - Esprit de synthèse et d'analyse, organisation, rigueur, réactivité - Qualités relationnelles : capacité à travailler en équipe et en réseau

Informations complémentaires et critères candidats

Télétravail possible : Télétravail possible

Management : non

Logé : non

Niveau d'études : Master/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Laure-Anne MAGNARD, Cheffe du bureau
Tel : 01 49 55 45 60 - laure-anne.magnard@agriculture.gouv.fr
Anne GIREL-ZAJDENWEBER, Adjointe à la sous-directrice
Tel : 01 49 55 45 45 - anne.girel-zajdenweber@agriculture.gouv.fr
Elodie LEMATTE , Sous-directrice
Tel: 01 49 55 49 24 - elodie.lematte@agriculture.gouv.fr
Michel FOURNIER, Chef de la MAG-RH
01 49 55 50 78 - mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Service Développement des filières et de l'emploi
Sous-direction Filières agroalimentaires
Bureau Fruits et légumes et produits horticoles (BFL)

Chef.fe de bureau BFL

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31459	Référence du poste : A5SDF00008
Catégorie : A3	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	3.1
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	1.2
Inspecteur de santé publique vétérinaire	2.1
Administrateur de l'état	1.4
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le bureau élabore, participe à la mise en œuvre et évalue les politiques nationales et européennes d'orientation des filières fruits et légumes des autres productions végétales spécialisées. Dans son domaine de compétence, il assure la tutelle de FranceAgriMer et des instituts techniques spécialisés en charge de ces filières. Il représente le ministère auprès des organisations professionnelles et interprofessionnelles spécialisées dans ces secteurs.

Description du poste et description des missions

- Assurer le management de l'équipe du bureau, composée d'un(e) adjoint(e), de 5 chargé(e)s de mission sectoriel(le)s.
- Assurer l'élaboration, le suivi et la coordination des politiques nationales et européennes d'appui aux entreprises des secteurs concernés.
- Assurer le management de l'équipe du bureau et l'organisation des missions en s'attachant à développer la transversalité au sein du bureau
- Assurer une analyse économique des différents secteurs
- Assurer la coordination et la mise en œuvre du plan de souveraineté pour la filière fruits et légumes
- Participer avec les acteurs de la filière (notamment les interprofessions, les instituts techniques et FranceAgriMer) à la mise en place des outils de suivi de la production et des marchés
- Participer à l'élaboration, à la déclinaison et au suivi des politiques européennes et nationales (programmes d'aides)
- Contribuer à la gestion des crises économiques touchant les secteurs (type crise sanitaire, climatique ou économique) pour la définition et la mise en œuvre des dispositifs
- Être le représentant de l'État auprès des instituts techniques spécialisés
- Assurer les réponses aux courriers parlementaires et questions écrites.
- En interne : cabinet du Ministre, toutes les directions du ministère, les services déconcentrés, FranceAgriMer, ODEADOM
- Autres ministères : DGCCRF, MTE, SGAE
- Organisations professionnelles, interprofessions, instituts techniques
- Services de la Commission européenne

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé - Prise en compte du contexte administratif, politique et professionnel. - Capacité d'analyse économique et technique. - Connaissance de la PAC et du fonctionnement européen.	- Aptitudes managériales - Aptitude au travail en réseau et en équipe. - Rigueur et méthode. Réactivité. - Qualités rédactionnelles et relationnelles.

Informations complémentaires et critères candidats

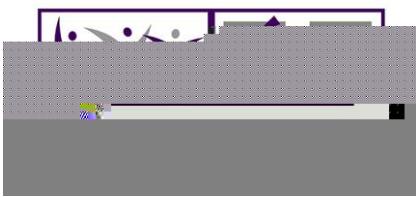
Télétravail possible : Télétravail possible

Management : oui

Logé : non

Personnes à contacter

Anne GIREL-ZAJDENWBER, Adjointe à la sous-directrice
Tel : 01 49 55 45 45 - anne.girel-zajdenweber@agriculture.gouv.fr
Elodie LEMATTE , Sous-directrice
Tel: 01 49 55 49 24 - elodie.lematte@agriculture.gouv.fr
Michel FOURNIER, Chef de la MAG-RH
01 49 55 50 78 - mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Service Développement des filières et de l'emploi
Sous-direction Filières forêt-bois, cheval et bioéconomie (SDFCB)
3, rue Barbet de Jouy 75349 Paris 07 SP

Adjoint.e sous-directeur de la SDFCB

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31460	Référence du poste : A5SDF00120
Catégorie : A3	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	2.2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	1.1
Administrateur de l'état	1.4
Inspecteur de santé publique vétérinaire	1.4
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La sous-direction est chargée des politiques publiques du ministère visant à l'orientation et au développement :

- de la filière forêt-bois, dans le respect d'une gestion durable,
- de la filière cheval et des courses hippiques,
- et des filières de valorisation non-alimentaire de la biomasse, en vue de la production de produits biosourcés et de bioénergie.

Ces missions s'insèrent dans les travaux actuels sur la planification écologique.

Dans ce cadre, la sous-direction assure la tutelle de l'Office national des forêts (ONF), du Centre national de la propriété forestière (CNPF), de l'Institut géographique national (IGN), de l'établissement public du domaine de Chambord, de l'Institut français du cheval et de l'équitation (IFCE) et du PMU.

Description du poste et description des missions

Il s'agit d'un poste nouvellement créé visant à renforcer l'échelon sous-direction, et ainsi permettre une plus grande disponibilité dans le pilotage des projets complexes, en lien avec les chefs de bureau, dans la représentation extérieure et dans la définition de la stratégie d'action.
L'adjoint(e) forme, avec l'autre adjointe et le sous-directeur, un trinôme solide en capacité d'assurer la continuité de service et la représentation de la sous-direction.

Il/elle contribue au pilotage de la sous-direction et appuie le sous-directeur sur les missions suivantes :

- la mise en œuvre des objectifs du ministère pour les filières forêt-bois, cheval et bioéconomie, et les établissements publics concernés,
- le management de la sous-direction, de ses 5 bureaux et le pilotage des priorités,
- la participation aux conseils d'administration des établissements dont le ministère assure la tutelle,
- la représentation du ministère à l'extérieur, notamment en interministériel et auprès des organisations professionnelles,
- la définition et la défense des positions françaises auprès des institutions européennes.

Il/elle porte par ailleurs en propre des dossiers transversaux d'envergure stratégique.

- responsables socioprofessionnels concernés dans les différentes filières suivies par la sous-direction ;
- organismes publics sous tutelle (ONF, CNPF, IFCE, IGN,...);
- Cabinet du ministre;
- les différentes sous-directions de la DGPE et des autres directions du MASA (DGAI, DGER, SG)
- services déconcentrés (DRAAF et DDT(M)) ;
- autres départements ministériels (DB, DEB, DGEC, DHUP, DGPR, CGDD, DGE, DGOM, DGS, DGSCGC...) et interministériels (en particulier secrétariat général de la planification écologique) ;
- ministères en charge des forêts dans les autres Etats de l'Union européenne, Commission européenne.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Bonne connaissance des politiques publiques et des institutions dans le champ du ministère souhaitée Connaissance du milieu rural, agricole, du cheval et/ou forestier Expérience de pilotage de projet complexe à fort enjeu	Management d'équipe, cadre confirmé Pilotage de projets Gestion des priorités Excellent capacités relationnelles Médiation/négociation Excellent capacités rédactionnelles Capacité d'analyse et de synthèse Curiosité et esprit critique Esprit d'initiative

Informations complémentaires et critères candidats

- Télétravail possible : Télétravail non possible
Niveau d'expérience minimum requis : Confirmé
Management : oui
Logé : non
Niveau d'études : Master/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Philippe DUCLAUD, directeur général
Tel: 01 49 55 57 25 - philippe.duclaud@agriculture.gouv.fr
Serge LHERMITTE, directeur général adjoint
Tél : 01 49 55 45 50 serge.lhermitte@agriculture.gouv.fr
Sylvain REALLON, sous-directeur
Tel : 01 49 55 51 19 - sylvain.reallon@agriculture.gouv.fr
Michel FOURNIER, chef de la mission affaires générales et ressources humaines
Tél. : 01 49 55 50 78 - mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Service Gouvernance et gestion de la PAC
Sous

0 L Q L V W q U H G H O ¶ \$ J U L F X O W X U H H W G H O D 6 R X Y H U D L Q H W p \$ O L
Direction départementale de la protection des populations du FINISTERE
Abattoir BIGARD ±ZI de Kergostiou ±29300 QUIMPERLE

Chargé.e d'inspection Abattoir

N° de publication : 31477	Référence du poste : A6D2900048
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84	-16 modifiée Art. L. 332 -7
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur

0 L Q L V W q U H G H O ¶ \$ J U L F X O W X U H H W G H O D 6 R X Y H U D L Q H W p \$ O L
Direction départementale de la protection des populations de la Gironde
5 Bd Jacques -Chaban Delmas CS 60074
33070 BRUGES Cedex

Poste situé dans les locaux de la direction à Bruges

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la fonction publique (articles L332 -7 , L332-2).

Gestionnaire Inspecteur en sécurité sanitaire de l'alimentation

N° de publication : 31478	Référence du poste : A6D3300063
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP

0LQLVWqUH GH O¶\$JULFXOWXUH HW GH OD 6RXYHUDLQHWp \$OL
'LUHFWLRQ GpSDUWHPHQWDOH GH OD SURWHFWLRQ GHV SRSXODW

0 L Q L V W q U H G H O ¶ \$ J U L F X O W X U H H W G H O D 6 R X Y H U D L Q H W p \$ O L
Direction départementale de la protection des populations d'Ille et Vilaine
Service de la Santé et Protection Animales
15 avenue de Cucillé -35000 Rennes

Inspecteur(trice) en certification des animaux vivants, semences, alimentation animale, sous
conditionnalité bovine (en binome)

-produits animaux et inspecteur en

Inspecteur.trice

N° de publication : 31480	Référence du poste : A6D3500114
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP

0 L Q L V W q U H G H O ¶ \$ J U L F X O W X U H H W G H O D 6 R X Y H U D L Q H W p \$ O L
Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction départementale de la protection des populations d'Indre -et-Loire
Service Protection animale, végétale et environnementale
Cité administrative du Cluzel 61 avenue de Grammont 37 000 TOURS
Inspecteur.ice en santé et protection animale

Poste ouvert à un agent contractuel sur la base de l'article L.332 -2 3° du code général de la fonction publique

Inspecteur.trice en santé et protection animale

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31481	Référence du poste : A6D3700042
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 24
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84	-16 modifiée Art. L. 332 -2 (3°)
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur

Situation géographique : cité du Cluzel 61 avenue de Grammont 37 000 Tours.

0 L Q L V W q U H G H O ¶ \$ J U L F X O W X U H H W G H O D 6 R X Y H U D L Q H W p \$ O L
Direction départementale de la protection des populations de l'Isère
Service qualité et sécurité des aliments
22 avenue du Doyen Louis Weil - 38028 Grenoble Cedex

Inspecteur.trice en santé et protection animales

N° de publication : 31482	Référence du poste : A6D3800022
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : -
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84	-16 modifiée Art. L. 332 -2 (1°)

0 L Q L V W q U H G H O ¶ \$ J U L F X O W X U H H W G H O D 6 R X Y H U D L Q H W p \$ O L
Direction départementale de la protection des populations de l'Isère
Service qualité et sécurité des aliments
22 avenue du Doyen Louis Weil - 38028 Grenoble Cedex

Inspecteur.trice en santé et protection animales

N° de publication : 31483

0 L Q L V W q U H G H O ¶ \$ J U L F X O W X U H H W G H O D 6 R X Y H U D L Q H W p \$ O L
Direction départementale de la protection des populations de la Loire
Immeuble « Le Continental » 10rue Claudius Buard
CS 40272 42 014 St Etienne cedex 2
Service santé et protection animale ±Pôle des Services vétérinaires

Secrétaire technique certification exportation

N° de publication : 31484	Référence du poste : A6D4200036
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 6 mois
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
Secrétaire administratif	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84	-16 modifiée Art. L. 332 -7
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

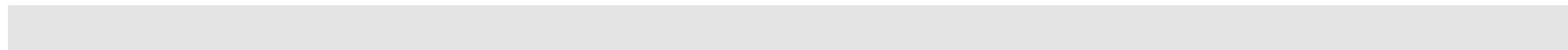
La DDPP de la Loire compte 105 agents répartis sur 7 sites.

Lucile LEWANDOWSKI, Adjointe cheffe de service SPA, Tel. : 04 77 43 53 09
mail : lucile.lewandowski@loire.gouv.fr
Téléphone standard du siège : 04 77 43 44 44

0 L Q L V W q U H G H O ¶ \$ J U L F X O W X U H H W G H O D 6 R X Y H U D L Q H W p \$ O L
Direction départementale de la protection des populations de la Loire
Immeuble « Le Continental » 10 rue Claudius Buard
CS 40272 42 014 St Etienne cedex 2
Service santé et protection animale ±Pôle des Services vétérinaires

Inspecteur.trice en santé et protection animales

N° de publication : 31485	Référence du poste : A6D4200071
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84	-16 modifiée Art. L. 332 -2 (2°)
Poste V (Vacant)	



Lucile LEWANDOWSKI, Adjointe cheffe de service SPA, Tel. : 04 77 43 53 09
mail : lucile.lewandowski@loire.gouv.fr
Téléphone standard du siège : 04 77 43 44 44

0 L Q L V W q U H G H O ¶ \$ J U L F X O W X U H H W G H O D 6 R X Y H U D L Q H W p \$ O L
Direction départementale de la protection des populations de la Loire
Immeuble « Le Continental » 10rue Claudio Buard
CS 40272 42 014 St Etienne cedex 2
Service santé et protection animale ±Pôle des Services vétérinaires

Inspecteur.trice en santé et protection animale

N° de publication : 31486	Référence du poste : A6D4200019
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84	-16 modifiée Art. L. 332 -2 (2°)

Lucile LEWANDOWSKI, Adjointe cheffe de service SPA, Tel. : 04 77 43 53 09
mail : lucile.lewandowski@loire.gouv.fr
Téléphone standard du siège : 04 77 43 44 44

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de la Loire
Immeuble « Le Continental » 10 rue Claudius Buard
CS 40272 42014 St Etienne cedex 2
Service sécurité sanitaire des aliments

Inspecteur.trice en sécurité sanitaire des aliments

N° de publication : 31487	Référence du poste : A6D4200129
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP

Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire

2

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-7

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de la Loire
Abattoir de Feurs
5000 rue Maryse Bastié
42110 FEURS
Service sécurité sanitaire des aliments

Inspecteur.trice en sécurité sanitaire des aliments - Abattoir de Feurs

N° de publication : 31489	Référence du poste : A6D4200030
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de la Loire
Abattoir de Feurs
5000 rue Maryse Bastier
42110 Feurs
Service sécurité sanitaire des aliments

Vétérinaire officiel - abattoir de Feurs

N° de publication : 31490	Référence du poste : A6D4200119
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : -
Corps	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de Maine-et-Loire
Service sécurité sanitaire des aliments
Cité Administrative – 15 bis rue Dupetit Thouars – 49047 ANGERS CEDEX 1

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de l'article L.332-2-2° du code général de la fonction publique.

Inspecteur.trice export - Brexit

N° de publication : 31492	Référence du poste : A6D4900075
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
Secrétaire administratif	3

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction Départementale de la Protection des Populations de Maine et Loire
Service d'inspection de l'Abattoir ELIVIA
ZI la Coudère - 49220 LE LION D'ANGERS

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de l'article L.332-2-2° du code général de

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations du Morbihan
Service sécurité sanitaire des aliments
32 Boulevard de la Résistance
CS 92526 6 56019 VANNES CEDEX

Inspecteur.trice en sécurité sanitaire des aliments

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31495	Référence du poste : A6D5600088
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
Poste V (Vacant)	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction départementale de la protection des populations des Pyrénées

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations des Pyrénées-Atlantiques

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations du Rhône
Service protection et santé animales
245 rue Garibaldi - 69422 LYON cedex 03

Inspecteur.trice en santé et protection animales

N° de publication : 31498	Référence du poste : A6D6900025
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : -
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (1°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de Haute-Savoie
Service sécurité sanitaire des aliments
Abattoir de Bonneville - Z.I des bordets - 105 rue de Sarcelles - 74130 BONNEVILLE

Vétérinaire officiel

N° de publication : 31499	Référence du poste : A6D7400047
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1
Vétérinaire inspecteur non titulaire	NA

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de la Vienne
20 rue de la Providence
86000 POITIERS

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par un contrat en application du code général de la fonction publique, Art. L.332-7 ou Art. L 332-2

Inspecteur.trice adjoint au chef de service

N° de publication : 31501	Référence du poste : A6D8600070
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-7	
Poste V (Vacant)	

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de Seine-Saint-Denis
Service Santé et Protection Animales

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire (MASA)
Direction départementale de la protection des populations de la Seine-Saint-Denis
Service Sécurité Sanitaire de l'Alimentation
Immeuble l'Européen – 1 à 7 promenade Jean Rostand
93005 BOBIGNY CEDEX

**En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de code général de la fonction publique
(2° de l'article L332-2 et/ou l'article L332-7)**

Inspecteur.trice en sécurité sanitaire des aliments

N° de publication : 31503	Référence du poste : A6D9300040
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La DDPP 93 compte 77 agents issus de trois ministères (Ministère de l'Agriculture– Ministère des Finances - Ministère de l'Intérieur). Le service SSA compte 17 agents. Le secteur agroalimentaire est très développé et dynamique : Près de 225 établissements agréés, plus de 1.500 établissements

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de l'Emploi, du Travail, des Solidarités et de la Protection des Populations de l'Allier
Service Sécurité et Qualité Sanitaires de l'Alimentation
Abattoir de LAPALISSE– TRADIVAL – ZI de Lubillé - 03120 LAPALISSE

Inspecteur.trice en abattoir

N° de publication : 31504	Référence du poste : A6D0300010
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : -

**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de l'Emploi, du Travail, des Solidarités et de la Protection des Populations de l'Allier
Service Sécurité et Qualité Sanitaires de l'Alimentation
Abattoir de LAPALISSE– TRADIVAL – ZI de Lubillé - 03120 LAPALISSE**

Inspecteur.trice en abattoir

N° de publication : 31505

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale de l'Emploi, du Travail, des Solidarités et de la Protection des Populations de l'Allier
20 rue Aristide Briand – 03400 YZEURE

Poste basé à l'antenne de Vichy

Inspecteur.trice en sécurité sanitaire des aliments

N° de publication : 31506	Référence du poste : A6D0300059
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : -
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (1°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire
DDETSPP du Cher
6, place de la pyrotechnie - 18000 BOURGES

N°ODISSEE :A6D1800035
Poste vacant

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu au recrutement contractuel (CGFP L332-7)

Vétérinaire inspecteur, adjoint chef service

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Ministère de l'Agriculture et de la souveraineté alimentaire
Direction départementale de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations du Cher

6, place de la pyrotechnie - 18000 BOURGES
18013 BOURGES

N°ODISSEE : A6D1800030

Poste vacant

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la fonction publique (art. L332-7)

Chargé.e d'inspection

N° de publication : 31508	Référence du poste : A6D1800030
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-7	
Poste V (Vacant)	

Mél : alix.barboux@cher.gouv.fr
Service de gestion des ressources humaines
Mél : sgc-ddi-gap@cher.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations de la Corrèze
Abattoir SOL SAS - L'Hôpital - 19400 ARGENTAT

En cas d'absence de candidature de titulaire le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la fonction publique art L332-2 ou L332-7.

Inspecteur.trice en abattoir

N° de publication : 31510
Catégorie : B
Nature de l'emploi :

Référence du poste : A6D1900052

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de l'emploi, du travail et des solidarités
et de la protection des populations de la Haute-Corse
Immeuble Bella Vista
CS 60011
20288 BASTIA Cedex

Chargé.e d'inspection ICPE

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31511	Référence du poste : A6D2B00047
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le poste est basé à Bastia au sein des DDETSPP, pôle protection des populations, service vétérinaire et phytosanitaire.

L'inspecteur ICPE exerce ses missions sur les deux départements de Corse. Il relève de l'autorité hiérarchique de la DDETSPP de Haute-Corse.

Description du poste et description des missions

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire

DIRECTION DÉPARTEMENTALE DE L'EMPLOI, DU TRAVAIL, DES SOLIDARITÉS ET DE LA PROTECTION DES POPULATIONS DU LOIR ET CHER
Service vétérinaire - santé protection animale et environnement
31 mail Pierre Charlot 41000 BLOIS

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de l'article L332-7 du CGFP

Chargé.e d'instruction

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31512	Référence du poste : A6D4100047
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Secrétaire administratif	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-7	

Eric MALATRÉ, adjoint au chef de service. Tél : 02 54 90 97 91
courriel : eric.malatre@loir-et-cher.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations
Service sécurité sanitaire des aliments
3 Chemin du Fieu - CS 40348 - 430009 LE PUY EN VELAY Cedex

Inspecteur.trice en sécurité sanitaire des aliments

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31513	Référence du poste : A6D4300057
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : -
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le service « sécurité sanitaire des aliments » regroupe 1 chef de service, 2 adjoints, 11 inspecteurs (dont 7 en abattoir), 4 vétérinaires officiels en abattoir.

Ce service déploie les politiques de sécurité sanitaire des aliments sur le territoire de la Haute-

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale de l'Emploi, du Travail, des Solidarités et de la Protection des Populations de la Haute-Marne
Service santé et protection animales et environnement
89 rue de la Victoire de la Marne BP 52091
52904 Chaumont Cedex 9

Adjoint.e chef de service

N° de publication : 31514	Référence du poste : A6D5200005
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations de la Mayenne

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Abattoir SOCOPA
700, rue de la Crousille - 53600 EVRON

**"En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application du code général de la Fonction Publique
(2° de l'article L332-2, article 332-7)"**

N°ODISSEE : A6D5300029

Chargé.e d'inspection

N° de publication : 31516	Référence du poste : A6D5300029
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 36 m
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Abattoir HOLVIA
rue du bas des bois
53000 LAVAL

**En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de code général de la fonction publique
(2° de l'article 332-2, article L332-7)**

Chef.fe d'équipe en abattoir

N° de publication : 31517	Référence du poste : A6D5300001
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 36 m
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	1

Tel secrétariat de direction : 03 86 72 69 18
Tel standard DDCSPP : 03 86 72 69 00

**Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de PACA
13 Boulevard de Paris - 13003 MARSEILLE
Service régional de l'alimentation**

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de PACA
132 BD de Paris
13003 MARSEILLE
Service régional de l'alimentation

Inspecteur.trice phytosanitaire BREXIT

N° de publication : 31520	Référence du poste : A6R1300068
Catégorie : B	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles	2
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt de Corse
Service régional de l'alimentation (SRAL)
Immeuble le Solférino - 8 cours Napoléon - CS 10 002 - 20704 AJACCIO CEDEX 9

Adjoint.e chef de service et coordonateur SPA

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31521	Référence du poste : A6R2A00001
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : 3 ans
Corps	Groupe RIFSEEP
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur

La DRAAF de Corse compte 48 agents sur 3 sites : le siège à Ajaccio et 2 sites sur Bastia. Elle coordonne et met en œuvre les politiques du MASA en Corse, en lien avec Corse, en lien avec Corse, en lien avec Corse, en lien avec Corse.

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction régionale de l' alimentation, de l' agriculture et de la forêt de Bretagne
15 avenue de Cucillé
35047 RENNES Cedex

Chargé.e du suivi Contrôle des délégations (Police Sanitaire Unique)

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31522

Référence du poste : A6R3500062

Tel : 02 99 28 21 81

Mail : mobilite.draaf-bretagne@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt Grand Est
Site de Châlons-en-Champagne
4, rue Dom Pierre Pérignon - 51037 Châlons-en-Champagne cedex
Service Régional de l'Alimentation/Pôle Inspections mutualisées

Chargé.e d'inspection Qualité et Protection des végétaux

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31523

Référence du poste : A6R5100047

Catégorie : B

Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels

Mme Amélie SCHELL, cheffe du pôle inspections mutualisées de Châlons-en-Champagne
tél : 03.26.63.54.25 // Courriel : amelie.schell@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt - Auvergne-Rhône-Alpes
165, rue Garibaldi - CS 83858 - 69401 LYON CEDEX 03

Service régional de l'alimentation

Chargé.e de mission pollutions

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31524	Référence du poste : A6R6300091
Catégorie : A1	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat : -
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1

.
Arnaud LABELLE - arnaud.labelle@agriculture.gouv.fr - 04.78.63.34.39

Christophe MARIE - christophe.marie@agriculture.gouv.fr - 04.78.63.34.20

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt des Hauts-de-France
Site d'Amiens
518 rue Saint Fuscien - CS 90069 - 80094 AMIENS cedex 3
Service régional de l'alimentation
Pôle intrants et biocontrôle

Chef.fe de pôle intrants et biocontrôles

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31525	Référence du poste : A6R8000041
Catégorie : A2	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	Nature du contrat :
Corps	Groupe RIFSEEP
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le SRAL pilote les politiques de sécurité sanitaire et de qualité de l'alimentation, et de santé animale et végétale, au travers de 5 pôles. Outre la

Michel GUILLOU, Directeur régional adjoint
Tél : 06 24 09 60 73
Mail : michel.guilhou@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat Général
Service des Affaires Financières, Sociales et Logistiques
Sous-

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
EPLEFFPA de Tournus
BP 99 Les Perrières
71700 TOURNUS Cedex

Poste ouvert au recrutement d'un contractuel sur la base du 2° de l'article L332-2 du code général de la fonction publique

Assistant.e administratif.ve

N° de publication : 31560
Catégorie : C

Référence du poste : A3AD002573

Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels

03.85.32.26.00
antoine.philippe@educagri.fr



Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire

**Secrétariat général- Direction
78 rue de Varenne - 75007 PARIS**

Chauffeur.e

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31565

Référence du poste : A5SGE00190

Catégorie : C

Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels **Nature du contrat :** 3 ans

Corps	Groupe RIFSEEP
--------------	-----------------------

Adjoint technique	1
-------------------	---

Adjoint administratif	1
-----------------------	---

En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (3°)

Poste V (Vacant)

Descriptif de l'employeur

Le secrétariat général assiste le Ministre et son cabinet pour l'administration du ministère. Il regroupe de manière structurée les services qui assurent des fonctions de soutien pour l'ensemble des directions et services du Ministère. Il coordonne l'action de l'ensemble des services, participe à leur évaluation et leur alloue les moyens nécessaires à leur activité. La compétence transversale des attributions conduit le Secrétariat général à élaborer les instructions et les orientations à destination des services du Ministère chargé de l'agriculture.

Le secrétariat général est composé de 9 structures et regroupe 900 agents répartis sur 4 sites.

Description du poste et description des missions

Conduite régulière de la secrétaire générale (matin et soir) en alternance dans le cadre d'une mutualisation à venir.

Suivi et entretien courant du véhicule de fonction de la secrétaire générale.

Cette fiche de poste pourra éventuellement évoluer selon l'organisation qui sera mise en place au secrétariat général.

L'agent sera chargé d'assurer les tâches classiques confiées à un chauffeur de direction, mission à sujétions fortes.

Les déplacements peuvent avoir lieu tôt le matin ou en fin de journée (une grande disponibilité est demandée)

Contacts : La secrétaire générale, le secrétaire général adjoint et leurs assistantes.

La délégation du pilotage et de la transformation.

La délégation du soutien aux services

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
- Permis B obligatoire - Aptitude physique et médicale - Excellente maîtrise de la conduite en ville et sur les grands axes routiers - Propreté et soin apporté à l'entretien du véhicule - Bonne connaissance de Paris et de ses environs - Expérience similaire fortement souhaitée	- Discrétion, fiabilité, loyauté, - Réactivité, sens des relations humaines, - Très grande disponibilité - Adaptabilité - Maîtrise de soi

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail non possible
- **Niveau d'expérience minimum requis :** Expert
- **Management :** non
- **Fourchette de rémunération pour les contractuels :**
- **Logé :** non
- **Niveau d'études :**

Personnes à contacter

- Mme Isabelle CENZATO
Déléguée du soutien aux services
SG/DSS
78, rue de Varenne
75 349 PARIS 07 SP
Tel.: 01.49.55.49.25
Mail: isabelle.cenzato@agriculture.gouv.fr