MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE LA SOUVERAINETÉ
ALIMENTAIRE
Liberté
Égalité
Fraternité

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération** **Département du pilotage de la mobilité** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDCAR/2023-708** **15/11/2023**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 22

Objet : 2e campagne fil de l'eau – Novembre 2023 – Publication 15 jours

Modalités de candidatures pour les candidats internes • Le dépôt des candidatures est dématérialisé dans Agrimob, • Le numéro de campagne à sélectionner dans Agrimob est indiqué dans le tableau récapitulatif des postes proposés, • Le guide utilisateur pour la télé déclaration est téléchargeable au lien suivant : https://gestion.agorha.agriculture.gouv.fr/Tele-candidature-AgriMob Modalités de candidatures pour les candidats externes • Prise de contact obligatoire avec la structure dont les coordonnées sont indiquées dans la fiche de poste, Faire demande à la structure du dossier mobilité. Conformément à ses engagements reconnus par l'attribution du double label AFNOR « Egalité professionnelle » et « Diversité », le MASA ouvre l'ensemble de ses postes aux candidats reconnus en situation de handicap. Afin de prendre connaissance des spécificités et contraintes éventuelles des postes offerts, les candidats sont invités à se rapprocher des personnes à contacter, mentionnées dans les fiches de poste, qui fourniront toute information utile et préciseront les dispositifs d'accompagnement à la prise de poste et/ou à l'adaptation du poste de travail pouvant être déployés.En outre, les candidats seront informés des activités éventuellement non télétravaillables. Elles sont mentionnées dans les fiches de poste. A défaut, les activités sont toutes télétravaillables. A l'issue dela procédure de sélection, les candidats non retenus en seront informés et pourront, s'ils s'estiment avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement, saisir la cellule de signalement des discriminations du ministère Allodiscrim, dans un délai de 3 mois (sa consultation est gratuite). - Pour saisir la cellule : - Par téléphone : 01 49 55 82 41 - Par la plateforme : allodiscrim.wethics.eu code : 1881 - Par courrier : Allodiscrim 51 rue Bonaparte 75006 PARIS

TABLEAU DES POSTES PROPOSÉS

Noms des campagnes Agrimob	DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 01 DECEMBRE 2023					
Fil Eau - Publication du 15/11/2023	N°poste Agrimob	Structure	Catégorie	Intitulé du poste	Sus/Vac	Correctif
Fil Eau - Publication du 15/11/2023	31735	DRAAF NORMANDIE / SRISE - Rouen (51231)	A	Responsable Réseau d'Information Comptable Agricole (RICA)	V	
	31743	DREAL AUVERGNE-RHONE-ALPES / CPCM Lyon (34532)	C	Chargé.e de prestations comptables (dépenses)	V	
	31745	SG/SAFSL/SD affaires budgétaires comptables (14301)	A	Chargé.e de mission pilotage de projets transverses	V	
	31746	SG/SAFSL/SDABC/BCTO (52135)	A	Adjoint.e chef de bureau	S	
	31805	DRAAF HAUTS-DE-FRANCE / SRFD - Amiens (51322)	A	Chef.fe de pôle des politiques éducatives, rénovation des voies de formation, suivi pédagogique	V	
	31806	DRAAF HAUTS-DE-FRANCE / SRFD - Amiens (51322)	A	Chef.fe de pôle formation continue, apprentissage, suivi des exploitations, relations avec la profession	V	
	31807	DRAAF HAUTS-DE-FRANCE / SRFD - Lille (51321)	A	Chef.fe de pôle développement, attractivité, rayonnement de l'enseignement agricole	V	
	31808	DRAAF HAUTS-DE-FRANCE / SRFD - Lille (51321)	A	Chef.fe de pôle de la prospection et du pilotage des moyens des établissements publics et privés	V	
	31809	DGPE/SGPAC/SDGP/BBEP (50970)	A	Chargé.e de mission pilotage budgétaire de la politique agricole	V	
	31811	DDPP21/SPAPE (53459)	B	Gestionnaire en santé et protection animale	V	
	31812	DDPP29/Env/QUIMPER (20648)	A	Chargé.e de mission contentieux environnement	V	
	31813	DDPP78/SSA (53701)	B	Inspecteur.trice en Santé et protection animales	V	
	31814	DDPP78/ABATTOIR DE HOUDAN (6050)	B	Inspecteur.trice en abattoir	V	
	31815	DDPP86/ABATTOIR DE LUSIGNAN (6975)	A	Vétérinaire officiel, adjoint chef de service	V	
	31816	DDPP95/SSA (53763)	B	Inspecteur.trice en sécurité sanitaire des aliments	V	
	31817	DDPP95/SPAE (53762)	B	Inspecteur.trice en santé et protection animales	V	

Noms des campagnes Agrimob	DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 01 DECEMBRE 2023					
Fil Eau - Publication du 15/11/2023	N°poste Agrimob	Structure	Catégorie	Intitulé du poste	Sus/Vac	Correctif
	31818	SD/DDETSPP/DDETSPP2B/PP/VP (64743)	A	Adjoint.e chef du service Vétérinaire officiel en abattoir	V	
	31819	SD/DDETSPP/DDETSPP88/PP/PAE/ABATTOIR DE RAMBERVILL (64951)	B	Inspecteur.trice en abattoirs	V	
	31820	DRAAF80/SRAL/DUNKERQUE (51373)	A	Vétérinaire BREXIT	V	
	31821	DRIAAF75/SRAL/TREMBLAY (50070)	B	Inspecteur.trice aux frontières Phyto lié Pers Resso	V	
	31832	AC/Mutualisé/DSS (64398)	A	Chargé.e de mission auprès de la déléguée du soutien aux services	V	
	31833	AC/SG/SAFSL/SDABC/BFB (64403)	A	Chargé.e de mission budgétaire P149 et P381	V	
	31840	SG/SRH/SDCAR/BASE (50042)	A	Chargé.e de mission juridique	V	

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt de Normandie (DRAAF)
Nom du service : SRISE
Affectation : site de Rouen

Responsable Réseau d'Information Comptable Agricole (RICA)

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31735 **Catégorie : A1**	**Référence du poste : A5R1400106**
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :**
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Au sein de la Direction régionale de l’alimentation, de l’agriculture et de la forêt (Draaf), le poste de responsable RICA fait partie du Pôle conjoncture et synthèses. Le Pôle compte 3 agents en poste sur le site de Rouen et une cheffe de pôle. Le Pôle conjoncture et synthèses est rattaché au Service Régional de l’Information Statistique et Économique (SRISE) qui compte 18 agents.

Description du poste et description des missions

Sous la coordination de la cheffe du pôle, le ou la responsable RICA organise et met en oeuvre le RICA en Normandie. Il ou elle valorise les données issues du RICA et contribue aux analyses économiques.Il ou elle intervient en appui ou en suppléance sur les synthèses
Etablir les conventions avec les centres de gestion, assurer le suivi des prestations et des paiements.
Animer le réseau des agents comptables des centres de gestion, les former et assurer les retours d'informations.
Sélectionner l’échantillon RICA avec les centres comptables selon les instructions du bureau RICA du SSP.
Assurer l’apurement des fiches RICA conformément au calendrier du SSP et de la DG Agri.
Participer au réseau RICA national
En liaison avec le pôle études et diffusion, assurer la valorisation du RICA (publication AGRESTE).
Contribuer aux travaux d’études en tant que chef de projet ou comme membre de l’équipe projet, en particulier concernant les données du RICA.
Répondre aux demandes impliquant l’utilisation des données RICA.
Contribuer aux analyses économiques et en lien avec les services de la DRAAF et les DDT.
Rédiger les notes et articles de synthèse sur les résultats économiques
Agents comptables des centres de gestion
Responsable du RICA au SSP et réseau national RICA.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Solides connaissances en agronomie et en économie Maîtrise de la comptabilité agricole, du plan comptable et de la gestion des entreprises agricoles. Maîtrise des outils de traitement de données (SPSS ou R)	Rigueur et sens de l’organisation. Autonomie, initiative Sens des relations humaines. Discrétion et confidentialité. Qualité rédactionnelle. Capacité de synthèse et d’analyse.

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail non possible
- **Management :** non
- **Logé :** non
-

Personnes à contacter

Hélène MALVACHE, Cheffe du SRISE (helene.malvache@agriculture.gouv.fr) ou 06.07.94.06.77
Elisabeth BORGNE, Cheffe du Pôle Conjoncture et Synthèses (elisabeth.borgne@agriculture.gouv.fr ou 02.32.18.94.32

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale de l’Alimentation, de l’Agriculture et de la Forêt - Auvergne-Rhône-Alpes
165 rue Garibaldi - 69422 LYON Cedex 3

Centre de Prestations Comptables Mutualisé (CPCM)

Chargé.e de prestations comptables (dépenses)

N° de publication : 31743 **Catégorie : C**	**Référence du poste : A5R6300163**
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :**
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Adjoint administratif	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

.
Au sein du service Commande Publique et Prestations Comptables, le "Centre de Prestations Comptables Mutualisé" traite les actes comptables au titre de l’ordonnancement des dépenses et des recettes pour les services des ministères de l’Agriculture et de l’Écologie depuis le 1er janvier 2010 avec l’outil Chorus.

Dans le cadre de cette mission, Le CPCM veille au respect des principes de la chaîne de la dépense en application du décret BGCP du 07/11/2012 et à l’optimisation du délai de paiement.

Description du poste et description des missions

Prendre en charge les actes comptables des services prescripteurs tout au long de la chaine comptable (engagement juridique, service fait, paiements).

(Le poste est localisé au CPCM à la DREAL Auvergne-Rhône-Alpes, site de Lyon et fera l'objet d'un transfert à la DGFIP courant 2024)
.
Traitement des actes comptables en différentes phases (de la saisie des engagements juridiques à la liquidation) au titre des dépenses selon les circuits de validation et délégation de signature
Saisie dans le système d’’information financière de l’État Chorus
Vérification de la régularité des procédures en assurant le contrôle interne de premier niveau
Gestion des tiers (création)
Participation aux travaux de fin de gestion
Traitement et suivi des avances
Traitement des intérêts moratoires
Positionnement dans la structure :
Sous l'autorité directe du responsable de l’’unité D et sous l’’autorité conjointe du responsable du CPCM et du (de la) responsable du site.

Relations internes et externes :
Relations quotidiennes avec les services prescripteurs et les services des DD(R)FiP.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Connaissances des règles budgétaires et comptables et de l’’outil Chorus	Capacités d'organisation, méthode, Rigueur, pédagogie, Sens du travail en équipe, Bon relationnel.

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail non possible
- **Management :** non
- **Logé :** non
-

Personnes à contacter

.
Nicolas COMBES - Chef de Pôle CPPC/CPCM - 04 73 43 16 36
nicolas-a.combes@developpement-durable.gouv.fr

Marie-Céline ARNAULT - Chef de service déléguée SPARRH - CPPC : 04 73 43 16 04
Marie-Celine.Arnault@developpement-durable.gouv.fr
.

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat général - Service des affaires financières, sociales et logistiques
Sous-direction des affaires budgétaires et comptables
78, rue de Varenne – 75349 Paris 07 SP

Chargé.e de mission pilotage de projets transverses

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31745 **Référence du poste : A5SAF00222** **Catégorie : A2**	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :** NC
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Administrateur de l'état	2
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	3.2
Inspecteur de santé publique vétérinaire	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le Ministère de l’'Agriculture et de la souveraineté alimentaire (MASA) assure la tutelle principale de 10 opérateurs au sein de la mission AAFAR (FranceAgriMer, ANSES, ONF, ASP, INAO...) employant plus de 12 000 agents et représentant un budget de fonctionnement supérieur à 500 M d'euros par an.
Au sein de la sous-direction des affaires budgétaires et comptables du MAA, le BCTO est chargé de la coordination de la tutelle des différents services du Secrétariat général avec la tutelle métier et les opérateurs.

Description du poste et description des missions

Piloter des chantiers transverses au sein du bureau dans les domaines du pilotage stratégique des opérateurs (contrats d'objectifs et de performance, lettres d'objectifs) et de la professionnalisation de la tutelle financière.
Apporter un appui, en tant que de besoin, sur d'autres sujets transverses relevant de la sous-direction des affaires budgétaires et comptables.
Pilotage stratégique des opérateurs :
- coordination des différents services du Secrétariat général (SG) pour l'élaboration et le suivi des documents relatifs au pilotage stratégique des opérateurs (contrat d'objectifs et de performance, lettres de mission et lettres d'objectifs), pilotage de la formalisation de ces documents ;
- pilotage des chantiers transverses découlant des contrats d'objectifs et de performance (ex : réflexion sur les pistes de mutualisation) ;
- mise en place d'une feuille de route annuelle du SG pour les opérateurs.

Animation des travaux du bureau relatifs à la professionnalisation de la tutelle financière :
- mise en place d'outils permettant un meilleur suivi des dépenses de personnel des opérateurs ;
- poursuite et approfondissement de l'analyse de la trésorerie des opérateurs et de leurs opérations pluriannuelles ;
- amélioration continue des procédures du bureau.

Le chargé de mission transverse est référent contrôle interne du bureau.

Pilotage et appui, en tant que de besoin, sur d'autres sujets transverses relevant de la sous-direction des affaires budgétaires et comptables.
Contacts : Les établissements publics - Les autres ministères, notamment celui chargé du budget - Les services du Secrétariat général - Les services de la DGPE et de la DGAL - Les services du CBCM - Le Cabinet

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Appétence indispensable pour les sujets financiers, la gestion et l'analyse financière Notions de comptabilité et connaissance en finances publiques seraient un plus Maîtrise des outils bureautiques : tableur et traitement de texte	Conduite de projets Etre rigoureux, méthodique, curieux et avoir l'esprit critique Disposer d’'une bonne capacité d’'analyse et de synthèse Aptitude à la négociation Qualités rédactionnelles

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Niveau d'expérience minimum requis :** Confirmé
- **Management :** non
- **Logé :** non
-

Personnes à contacter

Fanny DUFUMIER, cheffe du BCTO,
01 49 55 47 02, fanny.dufumier@agriculture.gouv.fr

Thomas ROCHE, sous-directeur des affaires budgétaire et comptables,
01 49 55 50 15, thomas.roche@agriculture.gouv.fr

Jean-Philippe TREBILLON, adjoint au sous-directeur des affaires budgétaires et comptables,
01 49 55 80 91, jean-philippe.trebillon@agriculture.gouv.fr

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat général (SG) - Service des affaires financières, sociales et logistiques (SAFSL)
Sous-direction des affaires budgétaires et comptables (SDABC)
Bureau de la coordination de la tutelle des opérateurs (BCTO)
78, rue de Varenne – 75349 Paris 07 SP

Adjoint.e chef de bureau

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31746 **Référence du poste : A5SAF00008** **Catégorie : A2**	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :** NC
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
Attaché d'administration de l'état	2.2
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste S (Susceptible d'être vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le Ministère de l’'Agriculture et de la souveraineté alimentaire (MASA) assure la tutelle principale de 10 opérateurs au sein de la mission AAFAR (FranceAgriMer, ANSES, ONF, ASP, INAO...) employant plus de 12 000 agents et représentant un budget de fonctionnement supérieur à 500 M d'euros par an.
Au sein de la sous-direction des affaires budgétaires et comptables du MASA, le BCTO est chargé de la coordination de la tutelle des différents services du Secrétariat général avec la tutelle métier et les opérateurs.

Description du poste et description des missions

En lien avec le chef de bureau, le titulaire du poste participe au pilotage de l’ensemble de l’activité du bureau. Il veille au bon fonctionnement de la suppléance des chargés de mission, en y prenant part le cas échéant. En tant que référent contrôle interne du bureau, il veille à l’amélioration continue et à la mise en œuvre effective des procédures et outils de la tutelle. Enfin, peut lui être confié le suivi de dossiers transversaux.
1/ En lien avec le chef du bureau, assurer le management du bureau (intérim du chef de bureau, suivi des travaux, respect des délais, synthèses des sujets propres aux différents opérateurs)

2/ Participer au pilotage de l'activité du bureau :
- participer aux travaux de préparation des lois de finances et de suivi de leur exécution ; participer à la négociation avec la direction du budget ;
- piloter l'exercice de la tutelle financière des opérateurs ;
- contribuer au pilotage stratégique des opérateurs (élaboration et suivi de la mise en œuvre des contrats d'objectifs et de performance, lettres de mission et lettres d'objectifs) ;
- assurer la coordination de la tutelle entre les différents services du secrétariat général ;
- améliorer les procédures existantes de manière à fluidifier l'exercice de la tutelle, à renforcer le pilotage stratégique des opérateurs et à développer l'expertise du bureau

3/ Assurer le suivi des dossiers transversaux confiés par le chef de bureau

4/ Assurer la représentation de la sous-direction dans les instances de gouvernance des opérateurs et en interministériel
Contacts :
Les établissements publics - Les autres ministères, notamment celui chargé du budget - Les services du Secrétariat général - Les services de la DGPE et de la DGAL - Les services du CBCM - Le Cabinet

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Appétence indispensable pour les sujets financiers, la gestion et l'analyse financière Notions de comptabilité et connaissance en finances publiques seraient un plus Maîtrise des outils bureautiques : tableur et traitement de texte	Capacité de management, qualité relationnelle et gestion des priorités Disposer d’'une bonne capacité de synthèse et d'organisation Aptitude à la négociation Etre rigoureux, méthodique, curieux, avoir l'esprit critique et être force de proposition

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Management :** oui
- **Logé :** non
-

Personnes à contacter

Thomas ROCHE, sous-directeur des affaires budgétaire et comptables,
01 49 55 50 15, thomas.roche@agriculture.gouv.fr

Jean-Philippe TREBILLON, adjoint au sous-directeur des affaires budgétaires et comptables,
01 49 55 80 91, jean-philippe.trebillon@agriculture.gouv.fr

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt des Hauts-de-France
518 rue Saint Fuscien - CS 90069
80094 AMIENS
Service régional de la formation et du développement
Pôle politiques éducatives, rénovation des voies de formation, suivi pédagogique des établissements

Chef.fe de pôle des politiques éducatives, rénovation des voies de formation, suivi pédagogique

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31805 **Catégorie : A2**	**Référence du poste : A5R8000144**
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :**
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le DRAAF exerce l'autorité académique de l'enseignement agricole en région (66 sites). Par délégation, le SRFD organise l'activité de l'autorité académique : attribution aux établissements de moyens budgétaires déconcentrés, suivi RH des personnels, schéma des formations, organisation et attribution de diplômes et certifications, animation des politiques éducatives en région, appui aux établissements et contrôle des actes.
Le SRFD contribue au développement de l'enseignement agricole en région.

Description du poste et description des missions

Sous l'autorité du chef de SRFD et de son adjoint, le ou la chef(fe) de pôle est chargé(e) de mettre en œuvre les politiques éducatives et pédagogiques du MASA et du MENJS au sein de l'ensemble des établissements de la région. Le Programme Régional Enseigner à Produire Autrement (PREPA) piloté par la DRAAF auprès des établissements en est une composante importante.
Il ou elle appuiera les établissements dans la mise en place des rénovations des voies de formations et de l'approche capacitaire.
Il ou elle assure au sein de l'unité située à Amiens, l'encadrement des agents du pôle et organise les différentes missions et réalise certaines des activités.
- Incitation des équipes à mettre en œuvre des dispositifs de formation permettant plus d'accompagnement, plus d'orientation, grâce aux opportunités des espaces d'autonomie dans l'organisation des enseignements.
- Repérage et accompagnement des politiques pédagogiques innovantes au sein de la certification et de l'accompagnement des apprenants dans leurs parcours.
- Mise en place d'un suivi de ces pratiques pour en mesurer les impacts en terme d'ancrochage, de résultats aux examens et de poursuites d'études.
- Pilotage de l'animation des réseaux éducatifs, pédagogiques et culturels.
- Pilotage de l'animation du projet climat scolaire et suivi.
- Pilotage des actions et des projets éducatifs des établissements (coopération internationale, insertion scolaire et sociale, sensibilisation et lutte contre les discriminations, le harcèlement scolaire et lutte contre le décrochage scolaire)
- Développement de la coopération avec les deux rectorats sur les aspects pédagogiques et éducatifs.
- Participation et contribution aux instances de l'enseignement agricole et aux travaux des dialogues de gestion.
- Représentation de la DRAAF/SRFD aux instances et réunions des partenaires institutionnels

L'agent(e) est en relation avec la DGER, les établissements d'enseignement agricole publics et privés (directeurs et enseignants, équipes éducatives) les services académiques, les branches professionnelles, les partenaires institutionnels chargés des politiques éducatives (DRAC, Conseil régional...)
Il veillera à mettre en œuvre l'action de son pôle en lien avec les autres pôles du service.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Bonnes connaissances des référentiels de formation de l'enseignement agricole, de la pédagogie et de l'Institution. Maîtrise des politiques éducatives du MASA et du MENJS Maîtrise des outils informatiques	Ecouter, travailler en lien avec les partenaires Animer des réunions avec la communauté éducative et pédagogique, des réseaux, des directeurs et adjoints établissement. Repérer, valoriser et transmettre les réformes pédagogiques, les innovations. Proposer des actions, des appels à projet Arbitrer Rendre compte

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Niveau d'expérience minimum requis :** Confirmé
- **Management :** oui
- **Logé :** non
- **Niveau d'études :** Master/diplômes équivalents

Personnes à contacter

M. Thami AMINE, chef du SRFD,
Tel : 06 69 91 39 09
Mel : thami.amine@agriculture.gouv.fr

M. Frédéric PRINCE, adjoint au chef de SRFD,
Tel : 06 28 54 51 31
Mel : frederic.prince@agriculture.gouv.fr

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt des Hauts-de-France
518 rue Saint Fuscien - CS 90069
80094 AMIENS
Service régional de la formation et du développement
Pôle formation professionnelle continue, apprentissage, suivi des exploitations et relations avec les branches professionnelles, innovation

Chef.fe de pôle formation continue, apprentissage, suivi des exploitations, relations avec la profession

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31806 **Catégorie : A2**	**Référence du poste : A5R8000143**
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :**
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le DRAAF exerce l'autorité académique de l'enseignement agricole en région (66 sites). Par délégation, le SRFD organise l'activité de l'autorité académique : attribution aux établissements de moyens budgétaires déconcentrés, suivi RH des personnels, schéma des formations, organisation et attribution de diplômes et certifications, animation des politiques éducatives en région, appui aux établissements et contrôle des actes.
Le SRFD contribue au développement de l'enseignement agricole en région.

Description du poste et description des missions

Sous l’autorité du chef de SRFD et de son adjoint le ou la chef(fe) de pôle est chargé(e) de mettre en œuvre la politique du MASA et de l’État en matière de formation continue et apprentissage en s'appuyant sur les établissements de la région en particulier les CFPPA et les CFA.
Il (elle) devra faire des exploitations dans les EPLEFPA, un support pédagogique et d'innovation.
Il (elle) assure au sein de l'unité située à Amiens et Lille, l'encadrement des agents du pôle, organise les différentes missions et réalise certaines des activités.
Appui au développement de la formation continue et de l'apprentissage en région
Expertise pédagogique, financière et stratégique des UFA/CFPPA dans le cadre du CFA régional public
Aide aux CFA/CFPPA sur les aspects administratifs, financiers et pédagogiques
Veille réglementaire et accompagnement sur les rénovations et réformes
Enquêtes et suivi des indicateurs
Accompagnement et développement du réseau des directeurs de CFPPA/CFA avec l'animatrice du réseau
Pilotage de l'habilitation des formations en formation continue et apprentissage et des UCAREs
Développement des relations avec les branches professionnelles dans le cadre notamment des contrats de branche, du CREFOP, des CMQ, des conventions de partenariats...
Pilotage des actions visant à renforcer les liens entre les exploitations agricoles des établissements et la profession agricole sur les volets innovations et expérimentation.
Pilotage des actions visant a assurer la transition agro-écologique des exploitations des lycées agricoles dans le cadre des objectifs opérationnels du PREPA.
Pilotage de l'organisation des examens en UC et VAE, de la délivrance des dispositifs capacitaires et installation.
Participation et contribution aux instances de l'enseignement agricole et aux travaux des dialogues de gestion.
Représentation de la DRAAF/SRFD aux instances et réunions des partenaires institutionnels.
Placé(e) sous la responsabilité du chef de SRFD et de son adjoint.
L'agent est en relation avec la DGER, les établissements d'enseignement agricole publics et privés, le conseil régional, la DRAFPIC, la DREETS, pôle emploi, missions locales, les branches professionnelles, OPCO...
Il veillera à mettre en œuvre l'action de son pôle en lien avec les autres pôles du service et notamment avec le pôle politiques éducatives, rénovation des voies de formation et suivi pédagogique des établissements.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
- Connaissances transversales de l'appareil de formation et notamment de l'enseignement agricole - Bonnes connaissances des branches professionnelles et des partenaires institutionnels - Maîtrise des évolutions réglementaires en matière de formation continue et apprentissage - Bonne connaissance des outils informatiques et de l'ingénierie de formation - Maîtrise des outils informatiques	- Représenter l'enseignement agricole auprès des partenaires - Travailler en réseau, en lien avec les partenaires - Animer des réunions avec la communauté éducative et les partenaires - Capacités de rédaction - Etre rigoureux et organisé(e) - Manager une équipe de trois agents - Rendre compte

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Niveau d'expérience minimum requis :** Confirmé
- **Management :** oui
- **Logé :** non
- **Niveau d'études :** Master/diplômes équivalents

Personnes à contacter
M. Thami AMINE, chef du SRFD, Tel : 06 69 91 39 09 Mel : thami.amine@agriculture.gouv.fr M. Frédéric PRINCE, adjoint au chef de SRFD, Tel : 06 28 54 51 31 Mel : frederic.prince@agriculture.gouv.fr

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt des Hauts-de-France
Cité administrative
59022 LILLE Cedex
Service régional de la formation et du développement
Pôle développement, attractivité, rayonnement de l'enseignement agricole

Chef.fe de pôle développement, attractivité, rayonnement de l'enseignement agricole

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31807 **Catégorie : A2**	**Référence du poste : A5R8000141**
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :**
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le DRAAF exerce l'autorité académique de l'enseignement agricole de tous les établissements techniques agricoles de la Région. Par délégation, le SRFD organise l'activité de l'autorité académique : attribution aux établissements de moyens budgétaires déconcentrés, suivi RH des personnels, schéma des formations, organisation et attribution de diplômes et certifications, animation des politiques éducatives en région, appui aux établissements et contrôle des actes.
Le SRFD contribue au développement de l'enseignement agricole en région.

Description du poste et description des missions

Sous l’autorité du chef de SRFD et de son adjoint le ou la chef(fe) de pôle est chargé(e) de coordonner la stratégie de l’ enseignement agricole régional pour assurer l’ attractivité de son offre de formation vis à vis des apprenants et des partenaires institutionnels (académies, conseil régional et profession notamment)
Il ou elle assure au sein l’unité située à Lille et à Amiens, l’encadrement des agents du pôle, organise les différentes missions et réalise certaines des activités.
Pilotage et suivi de l’orientation en lien avec les deux académies (Affelnet - Parcoursup)
Promotion de l'enseignement agricole auprès des apprenants et partenaires institutionnels (académies, conseil régional et branches professionnelles)
Pilotage et suivi de la communication régionale de l'enseignement agricole et de l'information du public sur les formations et l'orientation
Pilotage du suivi, de l'analyse et contrôle des effectifs (Formation initiale scolaire et apprentissage)
Suivi des dérogations d’entrée en formation
Suivi des modules locaux, enseignements optionnels, facultatifs, sections européennes, sections sportives et unités facultatives
Pilotage de la gestion, traitement et productions de données
Participation et contribution aux instances régionales de l'enseignement agricole et aux travaux des dialogues de gestion
Représentation de la DRAAF/SRFD aux instances et réunions des partenaires institutionnels
Placé(e) sous la responsabilité du chef de SRFD et de l'adjoint.
L'agent(e) est en relation avec la DGER, les établissements d'enseignement agricole publics et privés, les services académiques, le conseil régional (proch'orientation) les familles et apprenants ainsi que les branches professionnelles.
Il (elle) veillera à mettre en œuvre l'action de son pôle en lien avec les autres pôles du service et en particulier avec le pôle prospection et pilotage des moyens publics et privés

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
- Très bonnes connaissances transversales de l'appareil de formation et notamment de l'enseignement agricole des Hauts de France - Maîtrise des référentiels de formation - Maîtrise des applications académiques d'affectation des apprenants (Affelnet et Parcoursup) - Bonne connaissance des outils informatiques	- Travailler en lien avec les partenaires - S'adapter et être réactif(ve) aux procédures académiques - Animer des réunions avec la communauté éducative (Directeurs d'établissements, adjoints) - Rendre compte

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Niveau d'expérience minimum requis :** Expert
- **Management :** oui
- **Logé :** non
- **Niveau d'études :** Master/diplômes équivalents

Personnes à contacter

M. Thami AMINE, chef du SRFD,
Tel : 06 69 91 39 09
Mel : thami.amine@agriculture.gouv.fr

M. Frédéric PRINCE, adjoint au chef de SRFD
Tel : 06 28 54 51 31
Mel : frederic.prince@agriculture.gouv.fr

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt des Hauts-de-France
Cité administrative
59022 LILLE Cedex
Service régional de la formation et du développement
Pôle prospection et pilotage des moyens publics et privés

Chef.fe de pôle de la prospection et du pilotage des moyens des établissements publics et privés

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31808 **Catégorie : A2**	**Référence du poste : A5R8000142**
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :**
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le DRAAF exerce l'autorité académique de l'enseignement agricole de tous les établissements techniques agricoles de la région. Par délégation, le SRFD organise l'activité de l'autorité académique : attribution aux établissements de moyens budgétaires déconcentrés, suivi RH des personnels, schéma des formations, organisation et attribution de diplômes et certifications, animation des politiques éducatives en région, appui aux établissements et contrôle des actes.
Le SRFD contribue au développement de l'enseignement agricole en région.

Description du poste et description des missions

Sous l'autorité du chef de SRFD et de son adjoint, le ou la chef(fe) de pôle est chargé(e) de piloter la gestion des moyens des établissements agricoles publics et privés.
Il (elle) assurera la gestion des moyens alloués à l'enseignement agricole privé
Il (elle) effectuera un appui au pilotage des évolutions des structures pédagogiques en formation initiale scolaire.
Il (elle) assure au sein de l'unité située à Amiens et Lille, l'encadrement des agents du pôle, organise les différentes missions et réalise certaines des activités.
Expertise, optimisation et gestion des moyens nécessaires à la mise en œuvre des référentiels de formations pour les établissements publics et privés.
Gestion administrative des personnels et des mobilités des personnels en lien avec la DGER, le SG et les gestionnaires de proximité des établissements.
Suivi budgétaire et ressources humaines des établissements privés.
Respect du contrat État/Association en ce qui concerne les établissements privés.
Centralisation et analyse des demandes d'évolution de l'offre de formation scolaire en lien avec le chef de SRFD et son adjoint.
Gestion de la taxe d'apprentissage sur le volet hors quota.
Coordination du suivi et de l’ exécution du BOP 143.
Coordination de l'appui administratif, financier et juridique des EPLEFPA et des questions relevant de la sécurité des établissements publics et privés.
Participation et contribution aux instances de l'enseignement agricole et aux travaux des dialogues de gestion.
Représentation de la DRAAF/SRFD aux instances et réunions des partenaires institutionnels.
Placé(e) sous la responsabilité du chef de SRFD et de son adjoint. L'agent(e) est en relation avec la DGER, le secrétariat général du Ministère, les établissements d'enseignement agricole publics et privés, le conseil régional (Direction des politiques éducatives) le délégué régional du CNEAP, le directeur de la fédération régionale des MFR et de l'UNREP. Il(elle) veillera à mettre en œuvre l'action de son pôle en lien avec les autres pôles du service en particulier avec le pôle développement.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
- Connaissances de l'appareil de formation - Maîtrise des référentiels de formation et de la réglementation (CRPM et fonction publique) - Maîtriser les applications du MASA dédiées à la gestion des moyens - Avoir une expertise dans l'évolution et l'attribution des moyens alloués aux établissements	- S'adapter et être réactif(ve) aux attentes de l'administration centrale - Travailler en lien avec les partenaires - Arbitrer, décider - Animer des réunions avec la communauté éducative et les partenaires - Piloter une équipe de 5 agents - Rendre compte

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Niveau d'expérience minimum requis :** Expert
- **Management :** oui
- **Logé :** non
- **Niveau d'études :** Master/diplômes équivalents

Personnes à contacter

M. Thami AMINE, chef du SRFD,
Tel : 06 69 91 39 09
Mel : thami.amine@agriculture.gouv.fr

M. Frédéroic PRINCE, adjoint au chef de SRFD,
Tel : 06 28 54 51 31
Mel : frederic.prince@agriculture.gouv.fr

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises
Service Gouvernance et gestion de la PAC
Sous-direction Gouvernance et pilotage
Bureau Budget et établissements publics (BBEP)
3, rue Barbet de Jouy 75349 Paris 07 SP

Chargé.e de mission pilotage budgétaire de la politique agricole

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31809 **Référence du poste : A5PAC00025** **Catégorie : A2**	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :** 3 ans
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
Ingénieur des ponts, des eaux et des forêts	4
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le/La titulaire du poste "chargé.e de mission pilotage budgétaire de la politique agricole" est rattaché.e au Bureau du budget et des établissements publics (BBEP) au sein de la sous-direction gouvernance et pilotage (elle-même faisant partie du Service Gouvernance et gestion de la PAC) de la DGPE.
1/ L'action de la DGPE vise à favoriser l'activité économique et l'emploi par l'amélioration de la performance économique et environnementale des entreprises.
La direction accompagne ainsi la transition de l'agriculture dans un objectif de compétitivité durable, de résilience accrue et d'autonomie renforcée.
2/ La DGPE est organisée en 4 services dont le service Gouvernance et gestion de la PAC (qui regroupe 2 sous-directions dont celle en charge de la gouvernance et du pilotage).

3/ Les missions du BBEP sont les suivantes :
(i) il pilote, au sein de la direction, l'ensemble de la négociation budgétaire sur les programmes 149 et 775. Son action porte ainsi sur les crédits budgétaires des dispositifs de soutien économique en faveur d'une agriculture résiliente, au service de la souveraineté alimentaire et s'inscrivant dans la transition écologique;
(ii) mise en œuvre des arbitrages politiques et suivi de l’’exécution des crédits. Identification des pistes de financement des dispositifs de soutien aux filières en difficulté;
(iii) tutelle financière et stratégique des opérateurs;
(iv) définition de la doctrine budgétaire à l'échelle de la DGPE.

Description du poste et description des missions

Négociation budgétaire et suivi des crédits sur les dispositifs du programme 149 ayant pour objectif de conserver une agriculture compétitive et toujours plus verte, gage de l'indépendance stratégique de la France. Participation au pilotage de la phase parlementaire du projet de loi de finances (PLF) pour la DGPE (le secteur agricole est un des sujets de prédilection des parlementaires. Parmi ces amendements, importants numériquement, une partie très significative porte sur des thématiques traitées par la direction. Celle-ci est donc fortement mobilisée).
Le/La titulaire du poste "chargé.e de mission pilotage budgétaire de la politique agricole" travaille au sein d'un bureau composé de 11 agents et est le/la référent.e budgétaire sur les "dispositifs agricoles" de la DGPE relevant de son portefeuille.
Il/Elle travaille en binôme avec le "chargé de mission pilotage budgétaire de la politique forestière".

Les missions assurées par le/la titulaire du poste se caractérisent par leur caractère transverse (travail en lien avec quasiment tous les bureaux de la direction et avec les services déconcentrés) et par la variété des dispositifs suivis . Ce positionnement permet d'appréhender avec précision l'ampleur du champ de compétences de la DGPE. De même, il permet de participer ainsi à la conception et à la mise en œuvre des réformes à enjeu sur le secteur agricole (par exemple: Plan eau, réforme de l'assurance récolte, dispositifs de lutte contre la prédation des loups).

Le/La titulaire du poste assure ainsi les missions suivantes:
- négociation budgétaire sur les "dispositifs agricoles" du programme 149 et participation à l'équipe de pilotage du PLF;
- mise en œuvre des arbitrages politiques et suivi de l’’exécution des crédits. Identification des pistes de financement des dispositifs de soutien aux filières en difficulté;
- tutelle financière de l'Agence des Services et de Paiements (ASP)
Contacts quotidiens avec les bureaux de la direction (dans un objectif de suivi des dispositifs du point de vu financier mais également de compréhension des grands enjeux sur ces mesures).
Travail en lien avec les services déconcentrés, avec le Contrôleur Budgétaire et comptable ministériel (CBCM), avec le Secrétariat général du ministère, avec la Direction du Budget et avec les grands opérateurs (ASP et Office du Développement Agricole et Rural de Corse (ODARC) notamment)

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé - Connaissances juridiques et du fonctionnement budgétaire et comptable de l'Etat - Connaissance des politiques publiques déployées par le MASA - Maîtrise des outils de gestion budgétaire (Chorus, Isis-Osiris).	- Rigueur, respect des échéances, fiabilité - Autonomie - Curiosité - Qualités relationnelles - Qualités d'organisation - Qualités rédactionnelles

Informations complémentaires et critères candidats
• **Télétravail possible :** Télétravail possible • **Management :** non • **Logé :** non • **Niveau d'études :** Licence/diplômes équivalents

Personnes à contacter
Jeanne Lanquetot-Moreno - Cheffe du bureau, 01 49 55 46 81, jeanne.lanquetot-moreno@agriculture.gouv.fr Michel Fournier - Chef de la MAG-RH, 01 49 55 50 78, mobilite-mag-rh.dgpe@agriculture.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de la Côte-d'Or
57, rue de Mulhouse – 21033 DIJON Cedex
Service vétérinaire - santé et protection animale - protection de l'environnement

Gestionnaire en santé et protection animale

N° de publication : 31811 **Catégorie : B**	**Référence du poste : A6D2100063**
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :**
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Secrétaire administratif	2
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-7	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La DDPP de la Côte d'Or compte 50 agents, dont 10 en abattoirs et 40 agents à Dijon.
Le service vétérinaire - santé et protection animale - protection de l'environnement (SV – SPAPE) compte 15 agents au total

Description du poste et description des missions

Gestionnaire technique et administrative du service SPAPE

Pour les contractuels - Recrutement pour une durée minimale d'un an renouvelable sur le fondement du code général de la fonction publique art.L332-2 et 6)
- Gestion des vétérinaires sanitaires : mandats sanitaires, habilitation sanitaire, formation obligatoire, désignation (toutes espèces) et paiement des interventions

- Soutien à l'enregistrement des résultats de tuberculose bovine (négatifs, cultures, anomalies...)

- Gestion administrative de la filière carnivores domestiques : Suivi administratif des suspicions de rage (saisies ICAD et RESYTAL), gestion des plaintes et des demandes de renseignements relatifs à la filière carnivores domestiques...

- Gestion administrative des autorisations de transport

- Suppléance de la secrétaire du service santé et protection animales, protection de l'environnement : publications au RAA, publipostage et envoi de courriers spécifiques urgents, accueil téléphonique ...
Rattachement hiérarchique ou position dans l'organigramme :
* Supérieur direct : cheffe du service SPAPE
* Ensemble des agents de la DDPP
* éleveurs, GDS, EDE, LDCO, exportateurs d'animaux vivants, vétérinaires, OFB ...

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Techniques de secrétariat : courriers, réunions, classement/archivage, mise à disposition d'informations Connaissances de base en santé protection animales et procédures Connaissances réglementaires Outils dédiés (ICAD, SIGAL, RESYTAL, BDNU, GALATEE...) Outils bureautiques (Base de données, traitement texte, tableur...)	Travail équipe Analyse/Synthèse Expression écrite/orale Savoir-être : relations humaines, adaptation, autonomie, rigueur, initiative, réactivité

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail non possible
- **Niveau d'expérience minimum requis :** Confirmé
- **Management :** non
- **Logé :** non
-

Personnes à contacter

Adeline PERRONNEAU, adjointe cheffe du SPAPE : 03 80 29 43 04

Geneviève CASCHETTA, directrice adjointe : 03 80 29 44 51

Courriel : ddpp@cote-dor.gouv.fr

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations du Finistère
2 rue de Kérivoal - CS 83038 - 29334 QUIMPER Cedex

Chargé.e de mission contentieux environnement

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31812 **Catégorie : A1**	**Référence du poste : A6D2900212**
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :**
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-7	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le poste est à pourvoir au sein du service environnement de la DDPP 29.
Le service est partagé entre les site de Gouesnou et de Brest.
Le poste est proposé à Quimper mais des déplacements seront à prévoir tant sur le second site que sur le territoire avec les inspecteurs environnement. Le service compte 17 inspecteurs dont 3 encadrants.

Description du poste et description des missions

Le chargé de mission aura à:
- apporter un conseil juridique auprès des inspecteurs et des cadres tout au long des processus d'inspection et/ou d'instruction et de rédaction des suites;
- apporter un appui sur les contentieux en cours au tribunal administratif contre les arrêtés préfectoraux délivrés aux ICPE élevages, industries agro-alimentaires et méthanisation.

Sous couvert de la direction et du chef de service les missions attribuées sont :
- le conseil juridique aux inspecteurs tout au long des processus d'inspection et d'instruction de dossier,
- l'avis sur les actes et les mesures administratives
- le traitement en lien avec l'inspecteur en charge du dossier des soit-transmis des Parquets, des réponses aux référés en contentieux;
- participation à élaboration de document cadre pour la sécurisation juridique des arrêtés

Agents de la DDPP, Préfecture, DREAL, DGPR, professionnels agricoles et para-agricole

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé droit de l'environnement - réglementation droit pénal - procédure pénale droit administratif, contentieux administratif	appliquer une règle, une procédure, un dispositif capacité d'analyse rédiger maitrise des délais travailler en équipe autonomie organisation rigueur

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Management :** non
- **Logé :** non
-

Personnes à contacter

Véronique DUBOIS, Cheffe de service
veronique.dubois@finistere.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations des Yvelines
Service des produits alimentaires et service afférents
143 boulevard de la Reine - 78000 Versailles

Inspecteur.trice en Santé et protection animales

N° de publication : 31813 **Catégorie : B**	**Référence du poste : A6D7800036**
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :** 1 an
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La DDPP des Yvelines compte 70 agents ; ses services sont localisés à Versailles et à Houdan (abattoir).
Le service SP2AE comprend douze agents dont un chef de service et deux adjointes.
Les missions principales du service sont d'assurer un statut sanitaire favorable vis-à-vis des maladies animales, la protection animale, le contrôle des activités liées à la détention ou commercialisation d'animaux ainsi que le suivi des abattoirs du département.

Description du poste et description des missions

Contrôles officiels dans le domaine de la santé et protection animales.
Gestion et suivi de la surveillance des animaux importés illégalement, des animaux mordeurs
Inspections des établissements détenant des animaux.
Gestion des suspicions d'alerte sanitaire, des foyers et des plaintes.
Instruction de dossiers (demandes d'agrément sanitaire, autorisations,..).
Participation à l'instruction des demandes de certification pour l'exportation des animaux vivants.
Détenteurs d'animaux (professionnels et particuliers), vétérinaires, associations de protection animale, laboratoires d'analyses…
Autres administrations ou collectivités : DGAL, DRIAAF IDF, IFCE, GRDS, ERE, Chambre régionale d'Agriculture, mairies, services de police et gendarmerie…

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Connaissances techniques et réglementaires dans le domaine Connaissances juridiques de base. Maîtrise des méthodes d'inspection et des outils métiers (resytal/sigal). Pratique courante des outils bureautiques. Permis voiture. Nationalité française	Bonne aptitude au travail en équipe et en réseau. Méthodologie et rigueur pour la réalisation des inspections. Bonne qualité relationnelle, sens du dialogue et qualités pédagogiques. Qualités rédactionnelles Autonomie dans le travail. Réactivité.

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Niveau d'expérience minimum requis :** Confirmé
- **Management :** non
- **Fourchette de rémunération pour les contractuels :** 1832 € net avant PAS
- **Logé :** non
- **Niveau d'études :** Diplômes de niveau bac +2

Personnes à contacter

Nathalie PIHIER, directrice adjointe par intérim de la DDPP 78 Tél : 01 39 49 78 50 - mail : nathalie.pihier@yvelines.gouv.fr
Bruno LASSALLE chef de service de santé protection animales abattoirs et environnement - Tél : 01 39 49 78 23 - mail : bruno.lassalle@yvelines.gouv.fr .fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations des Yvelines
Service des produits alimentaires et service afférents
143 boulevard de la Reine - 78000 Versailles
Poste basé à l'abattoir HARANG à HOUDAN

Inspecteur.trice en abattoir

N° de publication : 31814 **Catégorie : B**	**Référence du poste : A6D7800018**
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :** 1 an
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La DDPP des Yvelines compte 70 agents, ses services sont localisés sur 2 sites : Versailles et Houdan (abattoir)
Le service santé protection animales, abattoirs et environnement (SP2AE) comprend douze agents, dont le chef de service et 2 adjointes.
L'inspecteur fera partie de l'équipe d'inspection de l'abattoir HARANG à HOUDAN (abattoir de porcs de 12 000 t/an) composée d'un vétérinaire cadre de proximité et de 3 autres inspecteurs.
Le poste est situé à l'abattoir de Houdan

Description du poste et description des missions

Contribuer à assurer les contrôles concernant la protection animale, la santé animale, la salubrité des denrées, le bon fonctionnement de l'établissement en réalisant les inspections ante mortem et post mortem et en participant aux inspections de l'abattoir.
Réaliser des inspections hors abattoir de Houdan (élevages d'animaux de rente, abattoirs de volailles et/ou lagomorphes).
Sous la responsabilité du chef de service et du vétérinaire officiel de l'Abattoir :

Inspection à l'abattoir de Houdan (activité principale)
- Inspection ante-mortem (contrôle de l'état sanitaire des animaux et de l'identification, vérification documentaire, contrôle en protection animale)
- Inspection post-mortem : inspection des carcasses et abats, mise en consigne, contrôle traçabilité, réalisation de prélèvements,
- Inspection de la chaîne d'abattage,
- Traitement administratif des inspections, renseignement des bases de données et tableaux, traitement et transmission de données,
- Participation à la préparation de la certification export.
- Inspection de transporteurs d'animaux vivants

Inspections en élevage (ruminants et porcins) et en abattoirs de volailles /lagomorphes :
- inspection des établissements au titre de la santé et protection animales, de la biosécurité et de la sécurité sanitaire des aliments.
- rédaction des rapport et courriers et des suites administratives et/ou pénales
- renseignement de RESYTAL S

L'agent est sous l''autorité directe du vétérinaire officiel responsable de l''équipe d'inspection de l'abattoir, et du chef du service santé et protection animales, abattoirs et environnement.
Relations avec les agents du service SP2AE et des autres services de la DDPP.
Relations avec les personnels de l''abattoir et l'exploitant.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Connaissances techniques et juridiques de base. Connaissance de base des méthodes d''inspection et des outils métiers (Resytal/sigal). Pratique courante des outils bureautiques. Permis voiture.	Bonne aptitude au travail en équipe et en réseau. Méthodologie et rigueur pour la réalisation des inspections. Bonne qualité relationnelle, sens du dialogue et qualités pédagogiques. Qualités rédactionnelles Autonomie, réactivité

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail non possible
- **Niveau d'expérience minimum requis :** Débutant
- **Management :** non
- **Fourchette de rémunération pour les contractuels :** 1832 € net avant PAS
- **Logé :** non
- **Niveau d'études :** Baccalauréat

Personnes à contacter

Nathalie PIHIER, directrice adjointe par intérim de la DDPP 78 Tél : 01 39 49 78 50 - mail : nathalie.pihier@yvelines.gouv.fr
Bruno LASSALLE chef de service de santé protection animales abattoirs et environnement - Tél : 01 39 49 78 23 - mail : bruno.lassalle@yvelines.gouv.fr .fr
Kahina BOUKAIS, Vétérinaire officiel cadre de proximité à l'abttoir - Tél : 01 39 49 78 52 -
mail : kahina.boukais@yvelines.gouv.fr

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations de la Vienne
Abattoir de Lusignan - rue Chaponnerie - 86600 LUSIGNAN

Vétérinaire officiel, adjoint chef de service

N° de publication : 31815 **Catégorie : A2**	**Référence du poste : A6D8600057**
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :**
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La DDPP de la Vienne compte une cinquantaine d'agents sur 4 services techniques.

Le poste proposé est rattaché à l'abattoir de Lusignan (BV, OV-CP, 4000T/an)
A 50%, le titulaire du poste assure l'encadrement de l'équipe de 4 agents et les fonctions de VO du site,
A 20%, en lien avec leur VO, suppléance des abattoits de Montmorillon (5 agents - BV-OV-CP) et Le Vigeant (6 agents - OV-CP),
A 30%, fonction d'adjoint au chef de service et animateur du management par la qualité des abattoirs.

Description du poste et description des missions

Pilotage, organisation et management de l'unité de Lusignan.
Contribue à la continuité d'activité du SIA en lien avec le chef de service et les responsables des sites de Montmorillon et de Le Vigeant.
Référent qualité des abattoirs.
Adjoint au chef du service inspection en abattoir
Vétérinaire officiel et cadre de proximité :
- inspecteur pour les domaines SSA2 / SSA3 / PSPC / certification à l'export.
- piloter, suivre et assurer la responsabilité des inspections de l'établissement et ses suites
- assurer la bonne exécution des ordres de service et de méthodes
- animer, organiser et évaluer les agents du SIA de Lusignan
- mettre en oeuvre, animer et suivre, en lien avec le RQL de la DDPP et les responsables des autres unités abattoir, la politique de management par la qualité
- contribuer à la continuité de service public des abattoirs
- suppléer le chef de service

Communication avec les différents interlocuteurs locaux : responsable d'abattoir, responsable qualité, exploitants, transporteurs, etc.
Direction, encadrement, autres unités abattoir et autres services de la DDPP
Coprs préfectoral (sous-préfet d'arrondissement)
Réseau des VO d'abattoir incluant la coordination par la DRAAF

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Diplôme vétérinaire exigé - réglementation des domaines inspectés, - méthodes d'inspection, - procédures administratives et pénales, - utilisation de Sigal, SI2A, Résytal, outils bureautiques, - processus qualité DGAL	- rigueur réactivités, disponibilité, - autonomie / rendre compte - travail en réseau - pratiques managériales - rédaction administrative - sens de la communication

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail non possible
- **Management :** non
- **Logé :** non
-

Personnes à contacter

Yves CERISIER, Directeur - yves.cerisier@vienne.gouv.fr / 06.86.04.06.02

Thierry BRICHER, Chef du Service Inspection en Abattoirs - thierry.bricher@vienne.gouv.fr / 05.17.84.00.09

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale de la protection des populations du Val d'Oise (DDPP 95)
Service Sécurité Sanitaire des Aliments
16, rue Traversière
95035 Cergy-Pontoise Cedex

Inspecteur.trice en sécurité sanitaire des aliments

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31816 **Catégorie : B**	**Référence du poste : A6D9500043**
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :**
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La DDPP du Val d'Oise compte 60 agents, ses services sont localisés sur 2 sites : Cergy-Pontoise et Ezanville (abattoir)
Le service "Sécurité Sanitaire des Aliments" comprend un chef de service, un adjoint au chef de service et une quinzaine d’agents (BOP 134 et BOP 206)
Le poste est situé à Cergy-Pontoise.

Description du poste et description des missions

Contrôles officiels dans le domaine de la sécurité sanitaire des aliments sur le département du Val d'Oise
Sous l’autorité du chef de service et de son adjoint.

Rédaction des rapports et proposition de suites appropriées (administratives et pénales).
Instruction des demandes d’autorisations et/ou d’agrément
Gestion de suspicions de TIAC, d’alertes sanitaires et de plaintes.
Réalisation de prélèvements dans le cadre des plans de surveillance et plans de contrôle (PSPC).
Instruction de demandes de certification pour l’exportation de produits
Autres administrations ou collectivités : DGAL, DRIAAF IDF, ARS, Conseil départemental, mairies, services de police et gendarmerie…
Professionnels du secteur alimentaire, laboratoires d’analyses, organisations professionnelles.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Connaissances techniques et juridiques de base Maîtrise des méthodes d’inspection, des outils métiers (Resytal notamment) Pratique des outils bureautiques Permis voiture	Aptitude au travail en équipe et en réseau. Méthodologie et rigueur pour la réalisation des inspections. Bonne qualité relationnelle, sens du dialogue et qualités pédagogiques. Qualités rédactionnelles Autonomie, réactivité

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail non possible
- **Niveau d'expérience minimum requis :** Confirmé
- **Management :** non
- **Logé :** non
- **Niveau d'études :** Licence/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Vanessa HUMMEL-FOURRAT, directrice
Tél : 01 34 25 45 00 - mail : ddpp@val-doise.gouv.fr
Marguerite LAFANECHERE, directrice adjointe
Tél : 01 34 25 45 00 - mail : ddpp@val-doise.gouv.fr
Fabienne CLERC-JEANNIN, cheffe du service SSA
Tél : 01 40 25 45 50 - mail : fabienne.clerc-jeannin@val-doise.gouv.fr

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de la protection des populations du Val-d'Oise
16 rue Traversière
95000 CERGY PONTOISE

Inspecteur.trice en santé et protection animales

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31817 **Catégorie : B**	**Référence du poste : A6D9500044**
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :**
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le Val-d’Oise est un département de la Grande Couronne d’Ile-de-France à la fois rural et urbain.La DDPP du Val-d’Oise compte 60 agents, répartis en quatre services techniques.
Le poste est rattaché au service santé-protection animale et environnement de la DDPP95. Ce service comprend 7 agents.
Il est basé à Cergy.

Description du poste et description des missions

Inspecteur en santé et protection animale
Inspections dans les établissements détenant des animaux.
Suivi des importations illégales de carnivores domestiques
Suivi des animaux mordeurs
Certification export
Sous l’autorité du chef de service SPAE
Professionnels et particuliers détenant des animaux
Administrés

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
- Connaissance de la réglementation générale et spécifique - Connaissance des procédures administratives et juridiques - Connaissance des procédures d’inspection et des procédures qualité	- Travail en équipe - Capacité de synthèse et d’analyse - Réactivité et esprit d’initiative - Capacité d’organisation - Capacité d’adaptation - Très bon relationnel - Permis B

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Niveau d'expérience minimum requis :** Confirmé
- **Management :** non
- **Fourchette de rémunération pour les contractuels :** minimum 1900 euros net avec indemnité de résidence, avec prélèvement à la source.
- **Logé :** non
- **Niveau d'études :** Diplômes de niveau bac +2

Personnes à contacter

Vanessa HUMMEL-FOURRAT (Directrice départementale) au 01 34 25 45 00
Marguerite LAFANECHERE (Directrice adjointe) au 01 34 25 45 00
Yann LEVREY au 01 34 25 45 00
Courriel : ddpp@val-doise.gouv.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction départementale de l'emploi, du travail, des solidarités et la protection des populations de la Haute-Corse
Service sécurité et qualité sanitaires de l'alimentation
Antenne de Borgo – ZI de Purettone – Allée Fuchsia - 20290 BORGO

Adjoint.e chef du service Vétérinaire officiel en abattoir

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31818 **Référence du poste : A6D2B00042** **Catégorie : A2**	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :** 3 ans
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le service sécurité et qualité sanitaires de l'alimentation est un service de la DDETSPP de Haute-Corse. La DDETSPP exerce ses missions au sein d'un département rural dans lequel l'agriculture revêt une importance particulière en matière d'aménagement du territoire, de liens social et culturel. L'effectif du service est composé de 14 agents, 5 de catégorie A, 8 de catégorie B et de 1 de catégorie C.

Description du poste et description des missions

En tant qu'adjoint, a pour mission de s'assurer de l'application des réglementations internationales et nationales dans le secteur de l'hygiène et la sécurité des aliments, pour toutes les denrées, principalement d'origine animale, dans un objectif de protection de la santé publique.
Assure dans un abattoir, la responsabilité de l'inspection sanitaire et de la conformité à la réglementation.
Activités principales :
• Adjoint au chef de service
• Vétérinaire officiel en charge de l'inspection des abattoirs en Haute Corse
• Suivi de la filière avicole
• Suivi des plans REMI et REPHYTOX
• Certification des exportations
• Gestion des PSPC

Activités annexes :
• Assistant de prévention à l'abattoir
Placé sous l'autorité hiérarchique du chef de service sécurité et qualité sanitaires de l'alimentation.
Relation avec les collègues du service en charge de concurrence consommation répression des fraudes, les usagers, professionnels, organisations et associations professionnelles.
Travail dans un établissement industriel, avec des contraintes horaires liées à celles de l'exploitant : horaires de nuit, adaptabilité des horaires lors des périodes de fortes activités…

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Diplôme vétérinaire exigé Management ; Maitrise de l'inspection SSA Maitrise de l'inspection SPAV Vétérinaire Officiel Maitrise	Animation et travail en équipe ; Autonomie dans l'exécution des tâches, Rigueur, Capacité d'initiative et d'adaptation, Réactivité Maitrise de l'expression écrite et orale

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Management :** oui
- **Logé :** non
- **Niveau d'études :** Doctorat/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Mme Marie-Françoise BALDACCI
Directrice départementale
courriel : marie-francoise.baldacci@haute-corse.gouv.fr

M. Pierre HAVET
Directeur départemental adjoint
Tél : 04 20 06 72 05 // courriel : pierre.havet@haute-corse.gouv.fr

Thierry Cappe
Chef du service SQSA
Tél : 04 20 06 71 99 // courriel thierry.cappe@haute-corse.gouv.fr

Gestionnaire RH
sgc-rh-pole2@haute-corse.gouv.fr

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Départementale de l'Emploi, du Travail, des Solidarités et de la protection des populations des Vosges
Service Productions Animales et Environnement
Siège : 4, avenue du Rose Poirier - 88050 EPINAL
Site d'affectation : Abattoir ADEQUAT VOSGES - Zone Industrielle 4 - 88700 RAMBERVILLERS

Inspecteur.trice en abattoirs

N° de publication : 31819 **Catégorie : B**	**Référence du poste : A6D8800049**
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :**
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité vétérinaire et alimentaire	2.2
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La structure comprend 90 agents répartis sur 4 sites dont 3 abattoirs.
Le poste est basé à la DDETSPP des Vosges au sein du service d'inspection situé à l'abattoir ADEQUAT Vosges- Zone Industrielle 4 - 88700 RAMBERVILLERS

Description du poste et description des missions

Mise en oeuvre du processus Inspection produit en abattoir.
- Réaliser les inspections ante et post-mortem et les tâches administratives associées
- Mise à jour des connaissances : veille réglementaire, suivi de formations, réunions.
- Gestion, ciblage et réalisation des PSPC
- Participation au contrôle de l'établissement et suivi des non-conformités
- Préparation, réalisation et enregistrement des contrôles transport d'animaux vivants
- Remplacements dans les deux autres abattoirs

Sous l'autorité du vétérinaire officiel en abattoir, responsable de la mission du suivi des abattoirs
Relations avec les personnels (abatteurs) et la direction de l'exploitant de l'abattoir
Relations avec les agriculteurs et les transporteurs (apporteurs)
Relations avec l'ensemble des agents de la DDETSPP

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
- Ordre et rigueur dans l'exécution des tâches - Autonomie et esprit d'initiative - Adaptabilité et réactivité	- Maîtriser la méthodologie de l'inspection produits - Qualités relationnelles - Travail en équipe - Capacité de synthèse et d'analyse

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail non possible
- **Niveau d'expérience minimum requis :** Débutant
- **Management :** non
- **Logé :** non
- **Niveau d'études :** Baccalauréat

Personnes à contacter

HANNACHI Abdesselam - chef du service `Production animales et environnement`
Tél. : 03.29.68.48.15 - Mail : abdesselam.hannachi@vosges.gouv.fr
ROZO Jean - responsable du suivi des abattoirs
Tél. : 03.29.38.29.33 ou 03.29.68.48.26 Mail : jean.rozo@vosges.gouv.fr
SGC-BRH
sgc-brh-ddetspp@vosges.gouv.fr

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt des Hauts-de-France
Poste frontalier de Dunkerque
Port 5805 Route des Amériques
59279 LOON PLAGE

Vétérinaire BREXIT

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31820 **Catégorie : A1**	**Référence du poste : A6R8000239**
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :**
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Inspecteur de santé publique vétérinaire	3.2
Vétérinaire inspecteur non titulaire	NA
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

L’année 2021 est marquée par le Brexit qui entraîne le déploiement de contrôles sanitaires et phytosanitaires aux frontières pour les végétaux, produits végétaux et animaux vivants en provenance du RU.
Les agents sont répartis sur 4 sites : Calais Port, Calais Tunnel, Boulogne et Dunkerque
Ils participent aux contrôles sanitaires à l’importation. Les 55 agents qui le composent sont répartis en 2 pôles, un en charge des inspections transmanche et un dédié au contrôle des conteneurs toute origine

Description du poste et description des missions

Inspections dans le poste d'inspection frontalier, secteur vétérinaire (PIF). Les contrôles à l’importation concernent les denrées d’origine animale, les animaux vivants et des produits d’origine animale non destinés à l’alimentation humaine. La mission du SIVEP est d’empêcher l’introduction d’organismes pathogènes pour les productions animales et assurer la protection de la santé publique sur le territoire communautaire.
Sous l’autorité du chef du poste frontalier et du chef de l'unité vétérinaire, l’inspecteur sera en charge principalement des inspections physiques et documentaires des animaux vivants et des produits d’origine animale à l’importation, en lien direct avec les importateurs ou leurs représentants. Il pourra être également en charge d'inspections d'aliment pour animaux d'origine non animale (PED) Ces inspections incluent la mise en œuvre des éventuelles suites administratives ou judiciaires.
Il est désigné responsable de l’équipe d’inspecteurs (Chef de quart) pour certaines vacations.
Des formations sont proposées, notamment pour l’accompagnement à la prise de poste.
.
SRAL, SIVEP national, douanes, opérateurs économiques, DDPP
Les SIVEP pour le contrôle transmanche sont ouverts 24h/24, 7jours/7, seul le 25 décembre est un jour fermé sur tous les sites, sauf sur celui du tunnel sous la manche. Les horaires de travail sont postés : le temps de travail hebdomadaire sur une durée de 8 jours consécutifs varie entre 24 et 48 heures (2 à 4 vacations de jour et de nuit).

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Diplôme vétérinaire exigé Connaissances techniques et juridiques dans le domaine vétérinaire Maîtrise des outils informatiques Bonne pratique de la langue anglaise appréciée Permis B indispensable	Aptitude pour le travail en équipe Disponibilité pour les permanences de nuit et week-end en fonction du planning établi. Sens de l’organisation, rigueur Qualités d’analyse Bonne qualité relationnelle Autonomie dans le travail

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail non possible
- **Management :** non
- **Logé :** non
-

Personnes à contacter

M. Michel GUILLOU, Directeur adjoint
Mel : michel.guillou@agriculture.gouv.fr
Tél : 06 24 09 60 73
M. François-Xavier DUCROCQ, Chef de poste
Mel : francois-xavier.ducrocq@agriculture.gouv.fr
Tél : 06 67 80 98 11

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Direction Régionale et Interdépartementale de l’Alimentation, de l’Agriculture et de la Forêt d'Île-de-France (DRIAAF)
Service régional de l'alimentation / Poste de contrôle frontalier de Roissy CDG
Site d'Air France Cargo
93290 Tremblay-en-France

Inspecteur.trice aux frontières Phyto lié Pers Resso

N° de publication : 31821 **Catégorie : B**	**Référence du poste : A6R9400090**
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :**
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Technicien : spécialité techniques et économie agricoles	1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-7	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le poste de contrôle frontalier de Roissy (PCF), 1er au niveau national pour le nombre de lots importés (ouvert 7j/7) fait partie du Service d'inspection vétérinaire et phytosanitaire aux frontières (SIVEP), service à compétence nationale rattaché à la DGAL, en charge des contrôles à l'importation. Les agents du poste frontalier sont affectés à la DRIAAF Île-de-France au Service régional de l'alimentation (SRAL).

Description du poste et description des missions

Inspections dans le service d’inspection vétérinaire et phytosanitaire (SIVEP) de Roissy (Aéroport Charles de Gaulle), secteur phytosanitaire, afin d’empêcher l’introduction d’organismes nuisibles sur le territoire communautaire.
Référent interne et chargé de mission dans certains domaines
Inspections documentaires et physiques de végétaux à l’importation, en lien direct avec les importateurs ou leurs représentants (y compris la mise en œuvre des éventuelles suites administratives ou judiciaires, en lien avec les autreS services concernés).

Référent technique interne sur certaines thématiques dans le domaine phytosanitaire essentiellement.
Possibles interventions comme formateur en interne mais également dans le cadre de formations nationales et européennes (en anglais).
Accompagnement en contrôle de visiteurs (missions d'audit ou d'inspection, délégations étrangères etc.).
Participation, en lien avec le RQL, à la mise en œuvre de la démarche qualité et à son suivi.
SRAL, SIVEP national et opérateurs économiques

Le PCF travaille en relation avec l'ensemble des partenaires : services déconcentrés de l’État (services du
Préfet délégué, Douane, Gendarmerie, DGAL , DDPP...), Aéroports de Paris (ADP), transitaires, importateurs, laboratoires spécialisés, transporteurs.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Diplôme dans le domaine végétal exigé Reconnaissance des végétaux et nuisibles Maîtrise du système TRACES NT Connaissances techniques et juridiques Expérience en inspection Permis B indispensable Bonne pratique de la langue anglaise appréciée	Bonne aptitude pour le travail en équipe, rigueur, autonomie, polyvalence et qualité d'analyse. Disponibilité et flexibilité pour les permanences de soirée et WE selon planning Sens de l’organisation, autonomie, rigueur, qualités d’analyse Bonnes qualités relationnelles

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail non possible
- **Niveau d'expérience minimum requis :** Confirmé
- **Management :** non
- **Logé :** non
- **Niveau d'études :** Diplômes de niveau bac +2

Personnes à contacter

Déborah INFANTE LAVERGNE, Chef du SRAL :
Tél : 01 41 24 18 02, mel : deborah.infante-lavergne@agriculture.gouv.fr
Imed SAADAOUI, Chef du poste de contrôle frontalier – Roissy-CDG :
Tél : 01 48 62 23 22, mel : imed.saadaoui@agriculture.gouv.fr
Mathilde CHANTELOUBE, Chef du PCF Phytosanitaire
Tél : 01.48.62.23.22, mel : mathilde.chanteloube@agriculture.gouv.fr
Le gestionnaire de proximité de la DRIAAF Ile-de-France, mel :sgc-sgamm-mobilite-agriculture@paris.

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat Général (SG) et Direction Générale de l'Alimentation (DGAL)
78, rue de Varenne - 75007 PARIS

Chargé.e de mission auprès de la déléguée du soutien aux services

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31832 **Référence du poste : A5DSS00014** **Catégorie : A2**	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :** NC
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	2.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

La délégation du soutien aux services (DSS) est chargée d'assurer la gestion des moyens communs à l'ensemble du secrétariat général (SG) et de la direction générale de l'alimentation (DGAL).
La DSS est organisée en 4 bureaux :
-le bureau d'administration des personnels (BAP) ;
-le bureau des moyens des services (BMS) ;
-le bureau du soutien aux services de Toulouse (BSST)
-le bureau de l'exécution de la dépense (BED).

Description du poste et description des missions

Sous l'autorité de la déléguée du soutien aux services, le chargé(e) de mission sera le référent Handicap, le référent laïcité et le référent du label égalité et diversité pour le SG et la DGAL.
Il/elle est également chargé(e) de la communication de la DSS.
Il/elle assiste la déléguée du soutien aux services dans sa mission de référente PCA pour le secrétariat général.
Le titulaire du poste met en œuvre et/ou suit plus spécifiquement les missions suivantes pour le SG et la DGAL :

• Être le référent laïcité et du double label égalité et diversité,
• Suivre les procédures handicap (référent Handicap),
• Etre le référent communication auprès de la DICOM pour les sujets du SG et assurer et développer la communication de la DSS,
• Optimiser l'offre de formation faite par la DSS,
• Assister la déléguée du soutien aux services dans sa mission de référente du plan de continuité d'activité (PCA) du secrétariat général,
• Mise en place des outils de contrôle interne en lien avec le BAP.

Télétravail partiel possible selon les modalités d'organisation de la DSS
Déplacements à prévoir sur le site de la DSS à Auzeville-Tolosane (31)
Le(la) titulaire du poste est en relation continue et étroite avec :
Les autres bureaux de la DSS, les bureaux de gestion du service des ressources humaines, l'ensemble des agents du SG et de la DGAL

En cas de recrutement d'un contractuel, ce poste est ouvert uniquement pour un agent bénéficiant déjà d'un CDI dans la FP

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
• Excellente connaissance des services du MASA • Connaissances approfondies de la formation continue et de la communication interne	• Capacité à prendre des initiatives • Capacité à rendre compte • Capacité à travailler en mode multi-projets • Réactivité et anticipation • Rigueur, fermeté et discrétion • Aptitude au travail en équipe

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Management :** non
- **Logé :** non
-

Personnes à contacter

Isabelle CENZATO, Déléguée du soutien aux services Tél : 01 49 55 49 25 isabelle.cenzato@agriculture.gouv.fr
Sophie ANDRE , adjointe de la déléguée du soutien aux services Tél : 01 49 55 58 19
sophie.andre@agriculture.gouv.fr

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat général - Service des affaires financières, sociales et logistiques
Sous-Direction des affaires budgétaires et comptables - Bureau de la fiscalité et du budget
78, rue de Varenne – 75349 Paris 07 SP

Chargé.e de mission budgétaire P149 et P381

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31833 **Référence du poste : A5SAF00027** **Catégorie : A1**	
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :** NC
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	4
Ingénieur de l'agriculture et de l'environnement	4.1
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Le bureau de la fiscalité et du budget (BFB) coordonne l’’élaboration du projet de loi de finances (PLF) sur les volets budgétaire et fiscal, et le suivi de l'exécution budgétaire de l'année en cours. Il rend compte de l’’éxécution de l'année passée. Le BFB compte un effectif de 10 agents.

Description du poste et description des missions

Le chargé de mission est responsable du suivi des dépenses du ministère (hors personnel) relatives au programme 149, relevant de la direction générale de la performance économique et environnementale des entreprises (DGPE) et du programme 381, relevant du SAFSL. Son positionnement lui permet d'acquérir une connaissance précise des enjeux financiers de la politique agricole française et une expertise des mécanismes budgétaires de l'Etat.
Toutes les missions sont effectuées en lien avec les responsables des programmes budgétaires de la DGPE et du SAFSL :
- Préparation des positions du ministère pour les négociations avec la direction du budget ; participation à l’’élaboration du projet de loi de finances et des documents annexés (PAP,etc.) ; suivi de l’’examen parlementaire du PLF et participation en tant que commissaire du gouvernement, préparation du dossier du Ministre ;
- Suivi de l’’éxécution budgétaire de l’année en cours en lien avec les services du contrôleur budgétaire et comptable ministériel ;
- Préparation des réponses à la Cour des Comptes sur l’’éxécution budgétaire de l’’année précédente.
- Mise à disposition des crédits pour le P149 ;
- Suppléant sur les P142 (Enseignement supérieur et recherche agricoles) et P143 (Enseignement technique agricole) en cas d’’absence du chargé de mission.
Contacts : Les responsables des programmes budgétaires de la DGPE et du SAFSL ; la direction du budget (ministère chargé des comptes publics) ; les services du contrôleur budgétaire et comptable ministériel ; la Cour des comptes.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Aucun diplôme vétérinaire exigé Maîtrise indispensable des outils bureautiques : tableur et traitement de texte, voire gestion de bases de données ; Si possible, connaissance de l’application Chorus ; Des connaissances en finances publiques seraient appréciées ; Une connaissance du MAA ou des politiques agricoles serait un plus.	Rigueur, méthode, curiosité, esprit critique, disponibilité, réactivité ; Bonne capacité de synthèse et qualités rédactionnelles ; Appétence indispensable pour les sujets financiers ; Aptitude au travail en équipe et goût prononcé du contact, capacités relationnelles avérées, sens du compromis et de la négociation.

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Management :** non
- **Logé :** non
- **Niveau d'études :** Master/diplômes équivalents

Personnes à contacter

Anaïs Mandin (cheffe du bureau de la fiscalité et du budget) 01.49.55.74.37 anais.mandin@agriculture.gouv.fr
Moctar Diaby (adjoint à la cheffe du bureau, en charge du pôle budgétaire) 01.49.55.43.20 moctar.diaby@agriculture.gouv.fr
Thomas Roche (sous-directeur des affaires budgétaires et comptables) 01.49.55.50.15 thomas.roche@agriculture.gouv.fr
Jean-Philippe Trébillon (adjoint au sous-directeur des affaires budgétaires et comptables) 01.49.55.43.88 jean-philippe.trebillon@agriculture.gouv.fr

Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Secrétariat général
Service des ressources humaines
Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération
Bureau de gestion des personnels de catégorie A et sous statuts d'emploi
78 rue de Varenne - 75007 PARIS

Chargé.e de mission juridique

Poste ouvert aux candidats en situation de handicap

N° de publication : 31840 **Catégorie : A1**	**Référence du poste : A5SRH00286**
Nature de l'emploi : Ouvert aux titulaires et aux contractuels	**Nature du contrat :** NC
Corps	**Groupe RIFSEEP**
Attaché d'administration de l'état	4
En cas d'absence de candidature de titulaire, le poste peut être pourvu par contrat en application de la loi 84-16 modifiée Art. L. 332-2 (2°)	
Poste V (Vacant)	

Descriptif de l'employeur

Au sein du SRH, la SDCAR assure le pilotage de la gestion des carrières, de l’organisation de la gestion administrative des personnels et de la mise en œuvre de la paie des agents. Le BASE, chargé de la gestion et du suivi des personnels de catégorie A (hors IPEF et enseignants) et sous statuts d’emploi, comprend 3 secteurs et 28 agents.

Description du poste et description des missions

Placé sous l'autorité du chef de bureau, le chargé de mission fait partie intégrante de l''équipe de direction du bureau et assiste le chef de bureau sur l''ensemble des missions juridiques du bureau.
- Apporter un appui et une expertise juridique sur tout dossier du bureau (en lien avec BPSR si nécessaire) ;
- Rédiger les avis techniques demandés par la Direction des affaires juridiques du ministère ;
- Veiller à l’''exécution des jugements et ordonnances judiciaires ;
- Traitement des recours gracieux et hiérarchiques des agents ;
- Traitement des demandes CADA et CNIL ;
- Assurer la mission de référent déontologie pour le bureau
- Instruire les procédures disciplinaires ;
- Préparer, organiser et assurer le secrétariat des CAP (y compris disciplinaires), en lien avec les adjoints de secteur ;
- Assurer une veille juridique et contribuer à l’''acquisition d''une culture juridique par les membres du bureau
- Appui au chef de bureau (représentation lors de réunions…)...

Relations avec :
- agents du bureau, chargés de mission juridique des autres bureaux de gestion ;
- le BPSR et la DAJ du MASA ;
- les gestionnaires de proximité, les IGAPS, les services RH du MTES et des autres employeurs des catégories A du MASA.

Descriptif du profil recherché

Savoirs	Savoir-faire
Solides bases en droit public, droit statutaire et procédures du contentieux administratif Capacité d'analyse juridique Connaissances : - légistique - gestion du personnel sous les angles statutaire et réglementaire - des différents secteurs d'emploi du MASA	Qualités relationnelles et de travail en équipe Capacité d’organisation du travail, polyvalence, adaptabilité Dynamisme, rigueur Disponibilité Sens des relations humaines et aptitude Qualités rédactionnelles fortes

Informations complémentaires et critères candidats

- **Télétravail possible :** Télétravail possible
- **Management :** non
- **Logé :** non
-

Personnes à contacter

Xavier PAUL, chef du BASE - Tél : 01.49.55.47.57
xavier.paul@agriculture.gouv.fr