



**MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE,
DE L'ALIMENTATION, DE LA PÊCHE ET DE LA RURALITÉ**

<p>Direction : DGA</p> <p>Sous-direction : GESPER</p> <p>Bureau : des mobilités et statuts d'emplois</p> <p>Adresse : 78, rue de Varenne 75349 PARIS 07 SP</p> <p>Suivi par : Lydia PANANGATIL lydia.panangatil@agriculture.gouv.fr</p> <p>Réf. Interne : LP/n2005-02</p>	<p>NOTE DE SERVICE</p> <p>DGA/GESPER/N2005-1004</p> <p>Date: 04 janvier 2005</p>
---	---

Date de mise en application : immédiate

Le Ministre de l'agriculture, de l'alimentation,
de la pêche et de la ruralité

à

Tous les agents

📄 Nombre d'annexes: 3

Objet : Appel de candidatures à l'agence française de sécurité sanitaire des aliments

Résumé : Appel de candidatures pour :

- 3 postes

MOTS-CLES : CANDIDATURE/AFSSA

Destinataires	
<p>Pour exécution :</p> <ul style="list-style-type: none">- Administration centrale- Etablissements d'enseignement- Services déconcentrés- Etablissements publics- DIREN, Ministère de l'écologie et du développement durable- Centres régionaux locaux du SNM	<p>Pour information :</p> <p>Syndicats</p>

L'adjoite à la chef de bureau des mobilités
et des statuts d'emplois

Joëlle MILLIAND

APPEL A CANDIDATURE

N° 2004 - 35



- FONCTION** Agent contractuel de catégorie 3 - Technicien de laboratoire
Contrat à durée déterminée jusqu'au 31 décembre 2005
- PROFIL** Technicien Biologiste (Sciences du Vivant)
- MISSIONS**
- 1) Gestion de la souchothèque de *Trichinella* et autres parasites entretenus sur souris, rats ou gerbilles. Technique officielle de la digestion artificielle, passage des souches .
Maîtriser la technique de l'immunofluorescence pour contrôler le passage des souches.
 - 2) Participer au typage moléculaire des souches en routine
 - 3) Entretien des lignées cellulaires et production d'anticorps monoclonaux. Participer au développement de tests ELISA indirect.
 - 4) Gestion de la base de données abattoir pour le rapport annuel de contrôle des trichinelloses animales.
 - 5) Procédures qualités pour l'entretien des souches et la traçabilité des produits biologiques utilisés.
 - 6) Assurer la gestion des commandes nécessaires à l'activité et le bon fonctionnement du matériel confié.
- QUALITES REQUISES** Maîtriser dans le cadre d'une utilisation de routine des techniques en immunoserologie.
Travail sur animal de laboratoire nécessaire.
Déplacements possibles pour des prélèvements à l'abattoir ou sur le terrain.
Participation à la formation d'étudiants en BTS, maîtrise ou thèse.
Maîtrise de quelques outils informatiques élémentaires (word, excel, photoshop).
Niveau Bac technique option Biologie, BTS (exemple Anabiotech), Deug (L2).
- AFFECTATION** UMR BIPAR INRA AFSSA ENVA UPVM
Laboratoire d'Etudes et de Recherches en Pathologie Animale et Zoonoses
23 avenue du Général de Gaulle – 94706 Maisons-Alfort cedex.
- DATE LIMITE DE REPONSE** 31 janvier 2005
- PRISE DE FONCTION** 1^{er} Mars 2005
- PERSONNES A CONTACTER** M Pascal BOIREAU
Tél. : 01 49 77 28 11 – courriel : pboireau@vet-alfort.fr
- POUR POSTULER** Envoyer votre candidature (lettre de motivation + CV) à : **en rappelant le numéro 2004-35**

AFSSA Site de Maisons-Alfort
Monsieur le directeur du LERPAZ
A l'attention de Mireille SITTE
Service des ressources humaines
23 avenue du Général de Gaulle
94706 Maisons-Alfort Cedex

**APPEL A
CANDIDATURES INTERNE/EXTERNE
N° 2004 - 36**

FONCTION	Agent technique chimie des micropolluants organiques – contractuel de catégorie 4 en CDD jusqu’au 31/12/05. Ce poste est affecté à l’unité des micropolluants organiques du laboratoire d’études et de recherches en hydrologie de l’AFSSA.
PROFIL	Recrutement d’un agent contractuel sous contrat à durée déterminée pour une période de 11 mois. Une expérience dans le domaine de la chimie analytique est souhaitable.
MISSIONS	– Analyses des micro-polluants minéraux dans le cadre des autorisations des eaux minérales naturelles et des matériaux au contact des eaux embouteillées. La personne aura, dans ce contexte, en charge : – Préparation et analyse d’échantillons d’eaux par application des techniques chromatographiques - Assurer la gestion des matériels, des produits, des consommables et des installations, parfois en commune avec les autres unités (ex. : laverie, prélèvements, ...) - Maintenance réparatrice de premier niveau - Participation à l’élaboration des documents qualités et aux dispositifs qualité
QUALITES REQUISES	- Compétences techniques en bricolage. - Astreintes rares. - Disponibilité horaire pour répondre à des demandes particulières. - Respect des dispositions réglementaires, normatives et du système qualité. - Exposition à des risques chimiques et biologiques.
AFFECTATION	Le poste est situé au laboratoire d’études et de recherches en hydrologie à Nancy. Le Laboratoire d’Etudes de Recherches en Hydrologie intervient, à la demande de la Direction Générale de la Santé, dans l’instruction réglementaire des demandes d’autorisation d’exploitation pour les eaux minérales, et d’agrément des matériaux de conditionnement des eaux. Il est constitué d’une équipe de 16 personnes, autour de trois unités, microbiologie, chimie minérale, et micro polluants organiques.
DATE LIMITE DE REPONSE	18 janvier 2005
PRISE DE FONCTION	Dès que possible
PERSONNES A CONTACTER	<u>Agnès Olszewski</u> , Chef de l’unité des micropolluants organiques au: 03 83 38 87 23 <u>Jean-françois MUNOZ</u> , directeur du laboratoire: 03 83 38 87 22
POUR POSTULER	<u>Envoyer votre candidature</u> (lettre de motivation + CV) : en rappelant le numéro de l’appel à candidatures (2004- 36) à : <p style="text-align: center;">AFSSA site de Nancy SAFI / Service du personnel A l’attention de Mme Sandrine VOINCHET Pixerecut 54220 MALZEVILLE</p>

FONCTION

Agent administratif – contractuel de catégorie 4– date de fin de CDD : 31 octobre 2005.

L'activité principale consiste à réaliser le secrétariat du Directeur, dans ses fonctions de direction comme dans ses autres missions au laboratoire.

PROFIL

Agent administratif, maîtrise de l'outil informatique et bureautique indispensable, bonnes connaissances des logiciels de bases de données souhaitées.

MISSIONS

Le collaborateur ou la collaboratrice recruté sera intégré dans une unité opérationnelle composée du directeur, du directeur adjoint et du responsable administratif et financier. Les principales activités de cette unité consistent à assumer la direction locale de l'ensemble du laboratoire et le partenariat avec les services de la Direction Générale.

L'agent administratif aura, dans ce contexte, en charge le secrétariat du directeur :

- gestion et coordination de l'emploi du temps et des déplacements de ce dernier
- filtrage et réponse aux appels téléphoniques
- rédaction des courriers
- suivi des dossiers, classement et archivage
- traitement des dossiers confidentiels
- émission, archivage des télécopies
- organisation des réunions et contacts extérieurs
- prise de notes lors de réunions et rédaction de compte rendu ou procès verbal ou relevé de conclusions

QUALITES REQUISES

Bonne maîtrise de la bureautique : traitement de texte, Excel, Internet, Outlook
Bonne aptitude au relationnel, sens du contact-
Sens de l'organisation et de la planification, capacité rédactionnelle pour rendre compte des résultats
Capacité à s'intégrer au sein d'une équipe
Esprit d'initiative et autonomie
Grande discrétion et capacité à gérer des dossiers confidentiels

AFFECTATION

Direction
Laboratoire d'études et de recherches en pathologie bovine et hygiène des viandes
AFSSA site de Lyon

DATE LIMITE DE REPONSE

10 janvier 2005

PRISE DE FONCTION

1^{er} février 2005

PERSONNES A CONTACTER

Didier Calavas, directeur de l'AFSSA site de Lyon
E mail : d.calavas@lyon.afssa.fr

POUR POSTULER

Envoyer votre candidature (lettre de motivation + CV) **en rappelant le numéro de l'appel à candidature (2004-37) à :**

Monsieur Didier CALAVAS
Directeur de l'AFSSA – Site de Lyon
31, avenue Tony Garnier
69364 Lyon cedex 07